

Yeni Elektronik Belge Yönetim Sistemini (EBYS) Hizmete Alma Duyurusu

Hacettepe Üniversitesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi EBYS kullanıcılarının dikkatine,

Yeni Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) tüm birimlerde **20/04/2018 Cuma günü** kullanıma açılacaktır. Bu tarih itibariyle **eski BYS**'nde belge üretilmesi mümkün olmayacak ve bu nedenle kullanıcılara kapalı olacaktır. Bununla birlikte Bireysel İşlemler uygulaması üzerinden yürütülen **İzin, İzin erken dönüş, Ekders yükü beyanı, Ekders sınav yükü beyanı, Puantaj Onayı** işlemleri Bireysel işlemlerden eskisi gibi ıslak imza ile devam edecek ve taratılarak EBYS içine alınacaktır.

Kullanıma açılacak yeni "EBYS PLENUS" uygulaması üç farklı konumda çalışabilir.

- **Bilgisayarınıza Kurularak Çalıştırılması (Masaüstü Uygulaması):** Genelde tavsiye edilen giriş platformudur ve belge yönetme işlemleri en hızlı olanıdır. Ayrıca E-imza kullanımında olası yazılım (Java) problemleri yaşanmaz. Tavsiye edilen işletim sistemi Windows (Windows 7 ve üstü) olarak verilmektedir.
- **Web Sitesinden Çalıştırılması:** Herhangi bir yazılım kurulmadan erişim imkânı sunmaktadır. Ancak sadece e-imza kullanımı gerektiğinde kullanılan platformun değişkenliği nedeni ile Java uyumluluğu zaman zaman sorun olabilmektedir.
- **Mobil Cihazlardan Çalıştırılması:** Bu uygulama kullanıcıların evraklarına Android veya IOS işletim sistemli cep telefonlarınızdan ya da tabletlerden erişebilmesini sağlar. Genelde evrak akışını mobil bir platformda takip edilmesini sağlar. Özel bir eklenti aparatı ile E-imza atmak mümkündür. Önerilen kullanım biçimi evrak okuma ve e-imzasız evrak havalesi olarak sunulmaktadır

Bu konu ile ilgili bilgi ve yardımı bu yazı ekinde ve yeni hizmete alınmış Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığına (BİDB) ait "<http://www.bidb.hacettepe.edu.tr/>" internet adresindeki **EBYS Bilgilendirme** sekmesinden almak mümkündür.

Hacettepe EBYS kullanıcıları bu sistemin kullanımında sorun yaşamaları durumunda her birimin EBYS sorumlusuna danışabilirler. Eğer sorun giderilemez ise Bilgi İşlem Dairesi EBYS Sistem Yöneticilerine danışmaları tavsiye edilir.

Nitelikli sorunlarda ise ilgili firma uzmanları sahada destek vereceklerdir. Bu yeni EBYS platformu ihtiyacın yanı sıra kamu kurumlarının geçmesi gereken bir zorunluluk olarak karşımıza çıkmış olup olası sorunların zaman içinde çözülmesi ile çalışma hayatımıza kolaylık sağlaması beklenmektedir. Olası sorun ve gecikmelerde göstereceğiniz çözüm, sabır ve çaba için kullanıcılarımıza teşekkür eder, iyi çalışmalar dileriz.

Genel Sekreterlik

Ek. Kullanıma Ait Önemli Ek Bilgiler

1. Yeni EBYS kurulum, oturum açma, belge oluşturma, ıslak imzalı iş süreçleri, e-imza kurulum ve kullanımı, yardım bilgileri, sorun yaşanınca başvurulacak sorumlulara ait iletişim bilgileri için <http://www.ebysbilgilendirme.hacettepe.edu.tr> adresi kullanılmalıdır.
2. Yeni EBYS 'ne girişler, eski BYB'ne girişinde kullanılan kullanıcı adı/şifre ile olacaktır.
3. Sisteme girmekte sorun yaşayan kullanıcılarımız, görev yapmış olduğu birimin Birim EBYS Sorumlularına başvurarak kullanıcı tanımını/birim yetkilerini kontrol edip eğer tanımlı değilse, EBYS Birim Sorumlusu tarafından kullanıcı tanımı yapılarak birim yetkileri verilmesi gerekir.
4. Yeni EBYS'ne sorunsuzca giriş yapan kullanıcı, açılan ekranda ad soyad ve görev yapmış olduğu birimini kontrol etmelidir. Hatalı bir durum olduğunda Birim EBYS sorumlusuna sorunu iletmelidir.
5. Birimlerin Birim Evrakçıları sisteme girdiklerinde kişisel gelen/giden ve birimine ait gelen/giden klasörleri görmelidir.
6. Yeni EBYS'nde belge sayı sistemi tek bir havuzdan verilecek olup sayı10000'den başlayacaktır.
7. Eski BYB'nde tamamlanmamış belge (evrak) var ise yeni EBYS de yeniden hazırlanarak akışa sunulacak ve yeni EBYS'den sayı alınacaktır.
8. EBYS Sorumluları değişen birimlerimiz bu değişikliği BİDB'na resmi yazı ile ivedilikle bildirilmelidir. Bu kişilerin Kısıtlı Sistem Yönetici olarak birim kullanıcı yetkilerinin Aktif/Pasif yapılması açısından önem arz etmektedir.
9. Birim Amirleri birimindeki EBYS kullanıcılarını ve kullanıcının birim yetkilerini EBYS Sorumlusu ile denetleyerek takip etmekten sorumludur.