



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ

ANKARA

SENATO KARARLARI

<u>OTURUM TARİHİ</u>	<u>OTURUM SAYISI</u>	<u>KARAR SAYISI</u>
07.11.2012	35	2012-359

Sosyal Bilimler Enstitüsü Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı Uluslararası İlişkiler Tezli Yüksek Lisans Programında yer alan derslerin, 2012 - 2013 Eğitim - Öğretim Yılı Bahar Dönemi'nden itibaren, ekte belirtilen şekilde dersin kodunun ve döneminin değiştirilmesi ve yeni bir dersin açılması hakkında Enstitü Kurulu'nun 20.09.2012 tarih ve 2012:04-4 sayılı kararı ile Üniversite Eğitim Komisyonu'nun kararı okunarak, uygun görüldü.

01.11.2012 tarih ve 264 sayılı Eğitim Komisyonu Kararı Eki

Uluslararası İlişkilere Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı Ders Kodu Değişikliği

Eski Ders Kodu, Adı		Dönemi	Yeni Ders Kodu, Adı		Dönemi	Statü	TPK	AKTS
INT 651	Transboundary Population Movements and World Politics	Güz	INT 660	Transboundary Population Movements and World Politics	Bahar	S	3 0 3	7

Uluslararası İlişkilere Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programına Açılacak Yeni Ders

Ders Kodu, Adı		Statü	TPK	AKTS
INT 662	Non-proliferation Issues (Kitle İmha Silahlarının Yayılmasının Önlenmesi)	S	3 0 3	7

MA



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ

ANKARA

SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

OTURUM SAYISI

KARAR SAYISI

07.11.2012

35

2010 - 360

Eczacılık Fakültesi Lisans Programı'nda 2012 - 2013 Eğitim - Öğretim yılı Bahar Dönemi'nden itibaren, ekte belirtilen değişikliklerin yapılması hakkında Fakülte Kurulu'nun 27.09.2012 tarih ve 2012/16 sayılı kararı ile Üniversite Eğitim Komisyonunun kararı okunarak, uygun görüldü.

01.11.2012 tarih ve 265 sayılı Eğitim Komisyonu Kararı Eki

1-Farmasötik Kimya Anabilim Dalı'nca seçmeli ders olarak verilen ECF 223 İlaç Nomenklatürü dersinin (2 0 2) zorunlu ders kapsamına alınarak 3. Yarıyıl dersi olarak ECF 225 İlaç Nomenklatürü (2 0 2) olarak yeni bir ders olarak açılmasına, ECF 223 İlaç Nomenklatürü dersinin kapatılması ve bu dersi alıp başarısız olan öğrencilerin olması durumunda bu dersin yerine Eğitim programında yer alan diğer seçmeli dersleri almalarına,

2-Analitik Kimya Anabilim Dalı'nca verilen ECF 468 Analitik Prensipler seçmeli dersinin kapatılarak yerine 8. Yarıyıl için ECF 484 Eczacılıkta İleri Analitik Kimya ve yine 8. Yarıyıl için ECF 482 İlaç Analizlerinde Yöntem Validasyonu seçmeli derslerinin açılmasına, (ECF 468 Analitik Prensipler dersini alıp başarısız olan öğrenci bulunmamaktadır.)

3-Farmasötik Biyoteknoloji Anabilim Dalı'nca verilen ECF 443 Farmasötik Biyoteknolojiye Başlangıç seçmeli dersinin kapatılarak, 9. yarıyıl için ECF 505 İleri Farmasötik Biyoteknoloji ve Biyoformatik seçmeli dersinin açılmasına, (ECF 443 Farmasötik Biyoteknolojiye Başlangıç dersini alıp başarısız olan öğrenci bulunmamaktadır.)

4-Farmakoloji Anabilim Dalı'nca verilmek üzere 8. Yarıyıl için ECF 410 Akılcı İlaç Uygulamaları I (0 3 1) ve 9. Yarıyıl için ECF 510 Akılcı İlaç Uygulamaları II (0 3 1) seçmeli derslerinin açılmasına,

5-Biyokimya Anabilim Dalı'nca verilmek üzere 8. Yarıyıl için ECF 438 Kanser Biyokimyası (2 0 2), ve 7. Yarıyıl için ECF 455 İlaç Metabolizması Biyokimyası (2 0 2), 3. Yarıyıl için ECF 299 Beslenme Biyokimyası (2 0 2), 5. Yarıyıl için ECF 389 Bağışıklık Sistemi Biyokimyası (2 0 2), 9. Yarıyıl için ECF 589 Sinir Sistemi Biyokimyası'na Giriş (2 0 2) seçmeli derslerinin açılmasına,

6-Radyofarmasi Anabilim Dalı'nca verilen ECF 347 Tıbbi Cihaz ve Malzemelerin Gama Radyasyonla Sterilizasyonu ve Avrupa Birliği seçmeli dersinin içerik ve adının değiştirilerek, ECF 349 Tıbbi Cihazlar, Dünyadaki ve Türkiye'deki Uygulamalar (2 0 2) seçmeli dersi olarak açılmasına, ECF 347 Tıbbi Cihaz ve Malzemelerin Gama Radyasyonla Sterilizasyonu ve Avrupa Birliği dersini alıp başarısız olan öğrencilerin olması durumunda bu dersin yerine ECF 349 Tıbbi Cihazlar, Dünyadaki ve Türkiye'deki Uygulamalar dersini almalarına,

7- Radyofarmasi Anabilim Dalı'nca verilen ECF 447 Sağlık Fiziği (Radyasyondan Korunma-Radyasyon Hijyeni) seçmeli dersinin değerlendirme yönteminin 1 teorik arasınava; 2.teorik arasınava ve/veya 2.arasınava yerine geçecek ödev/rapor hazırlanması ve sunumu ve/veya kütüphane taraması (her biri %25) ve 1 teorik final sınavı (%50) olarak değiştirilmesine,

8- Radyofarmasi Anabilim Dalı'nca verilen ECF 446 İyi Radyofarmasi Teknikleri dersinin değerlendirme yönteminin 1 teorik arasınava; 2.teorik arasınava ve/veya 2.arasınava yerine geçecek ödev/rapor hazırlanması ve sunumu ve/veya kütüphane taraması (her biri %25) ve 1 teorik final sınavı (%50) olarak değiştirilmesine,

09-Farmasötik Biyoteknoloji Anabilim Dalı'nca verilen ECF 440 Farmasötik Biyoteknolojide Üretim ve Uygulamaları (2.0.2) seçmeli dersinin içeriğinde değişiklik yapılarak ECF 480 Farmasötik Biyoteknoloji'de Üretim ve Uygulamaları olarak yeni bir ders olarak açılmasına, (ECF 440 Farmasötik Biyoteknolojide Üretim ve Uygulamaları dersinden başarısız olan öğrenci bulunmamaktadır)

01.11.2012 tarih ve 265 sayılı Eğitim Komisyonu Kararı Eki-2

KAPATILMASI ÖNERİLEN DERSLER				YENİ AÇILMASI ÖNERİLEN DERSLER			
Dersin Kodu-Adı		TP K	S/Z	Dersin Kodu-Adı		TP K	S/Z
ECF 223	İlaç Nomenklatürü	2 0 2	S	ECF 225	İlaç Nomenklatürü	2 0 2	Z
ECF 468	Analitik Prensipler	2 0 2	S	ECF 484	Eczacılıkta İleri Analitik Kimya	2 0 2	S
				ECF 482	İlaç Analizlerinde Yöntem Validasyonu	2 0 2	S
ECF 443	Farmasötik Biyoteknolojiye Başlangıç	2 0 2	S	ECF 505	İleri Farmasötik Biyoteknoloji ve Biyoinformatik	2 0 2	S
				ECF 410	Akılcı İlaç Uygulamaları I	0 3 1	S
				ECF 510	Akılcı İlaç Uygulamaları II	0 3 1	S
				ECF 438	Kanser Biyokimyası	2 0 2	S
				ECF 455	İlaç Metabolizması Biyokimyası	2 0 2	S
				ECF 299	Beslenme Biyokimyası	2 0 2	S
				ECF 389	Bağışıklık Sistemi Biyokimyası	2 0 2	S
				ECF 589	Sinir Sistemi Biyokimyası'na Giriş	2 0 2	S
ECF 347	Tıbbi Cihaz ve Malzemelerin Gama Radyasyonla Sterilizasyonu ve Avrupa Birliği	2 0 2	S	ECF 349	Tıbbi Cihazlar, Dünyadaki ve Türkiye'deki Uygulamalar	2 0 2	S
ECF 440	Farmasötik Biyoteknolojide Üretim ve Uygulamaları	2 0 2	S	ECF 480	Farmasötik Biyoteknoloji'de Üretim ve Uygulamalar	2 0 2	S

DERS DEĞERLENDİRME YÖNTEMİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILANLAR				
Dersin Kodu-Adı			TP K	S/Z
ECF 447 Sağlık Fiziyi (Radyasyondan Korunma-Radyasyon Hijyeni)			2 0 2	S
ECF 446 İyi Radyofarmasi Teknikleri			2 0 2	S

ms



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ

ANKARA

SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

07.11.2012

OTURUM SAYISI

35

KARAR SAYISI

2012-361

Fen Bilimleri Enstitüsü Kimya, Biyoloji ve Jeoloji Anabilim Dallarında 2012 - 2013 Eğitim-Öğretim Yılı'ndan itibaren ekte belirtilen derslerin açılması hakkında Enstitü Kurulu'nun 13.09.2012 tarih ve 2012-02 sayılı kararı ile Üniversite Eğitim Komisyonu'nun kararı okunarak, uygun görüldü.

01.11.2012 tarih ve 268 sayılı Eğitim Komisyonu Kararı Eki

<u>Açılacak Derslerin Kodu ve Adı</u>	<u>T P K</u>	<u>ECTS</u>	<u>S / Z</u>
<i>Kimya Anabilim Dalı</i>			
KİM 613 Atomik Kütle Spektrometrisi	3 0 3	4	S
KİM 614 Sıvı Kromatografik Yöntemler	3 0 3	4	S
<i>Biyoloji Anabilim Dalı</i>			
BİO 578 Yangın Ekolojisi	3 0 3	3	S
BİO 747 Hayvan İzleri ve İşaretleri	2 3 3	4	S
BİO 749 Fitoplanktonik Organizmaların Üretim Teknikleri	2 3 3	3	S
BİO 810 Filogenetik Sistematiği ve Uygulamaları	2 3 3	3	S
BİO 812 Böceklerde Bağışıklık Mekanizmaları	2 3 3	4	S
BİO 814 Hücre Ölüm Yolları ve Mekanizmaları	3 0 3	3	S
BİO 815 Transgenik Bitki Teknolojileri	3 0 3	3	S
BİO 885 Hayvan Hücrelerinin in vivo Uygulama Alanları	3 0 3	3	S
BİO 909 Sucul İnvazyon Ekolojisi	3 0 3	4	S
BİO 910 Plankton Regülasyon Dinamiği	2 3 3	3	S
BİO 990 Filocoğrafya	3 0 3	3	S
BİO 750 Biyolojide Sulakalanlar	3 0 3	4	S
<i>Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı</i>			
JEO 679 Hidrokarbon Gaz Kaynaklarının Jeolojisi	2 2 3	6	S
JEO 683 Doğu Akdeniz Havzası Hidrokarbon Potansiyeli	2 2 3	6	S

MS



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ

ANKARA

SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

OTURUM SAYISI

KARAR SAYISI

07.11.2012

35

2012-362

“H.Ü. Polatlı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Staj Yönergesi” nin, 2012 – 2013 Eğitim - Öğretim Yılı’ndan itibaren, Bologna süreci ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi kapsamında yapılan çalışmalara uyum sağlayabilmesi amacıyla güncellenmesi hakkında Yüksekokul Kurulu’nun 16.10.2012 tarih ve 2012/06 sayılı kararı ile Üniversite Eğitim Komisyonu’nun kararı okunarak, ekteki şekliyle kabulü uygun görüldü.

01.11.2012 tarih ve 269 sayılı Eğitim Komisyonu Kararı Eki

**HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
POLATLI TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
STAJ YÖNERGESİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu yönerge, Polatlı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu'nda yer alan tüm programlarda öğrenim gören öğrencilerin, öğrenim süreleri içinde kazandıkları teorik bilgi ve deneyimlerini pekiştirmek, laboratuvar ve atölye uygulamalarında edindikleri beceri ve yeteneklerini geliştirmek, görev yapacakları iş yerlerindeki sorumluluklarını, ilişkilerini, organizasyon ve üretim sürecini ve yeni teknolojileri tanımalarını sağlamak amacıyla planlanan staj çalışmalarını düzenler.

Kapsam

Madde 2- Bu yönerge, Polatlı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu'nda yer alan tüm programlardaki öğrencilerin yurtiçi ve yurtdışındaki işyerlerinde yapacakları uygulama eğitimi ve stajlarla ilgili faaliyet ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu yönerge 2547 sayılı Kanun'un Ek-24. maddesine dayanılarak, 22 Mayıs 2002 tarih ve 24762 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış "Mesleki Teknik Eğitim Bölgesi İçindeki Meslek Yüksekokulu Öğrencilerinin İşyerlerindeki Eğitim, Uygulama ve Stajlarına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik" ile 4702 sayılı Kanun'un 4. maddesi ve "Hacettepe Üniversitesi Ön lisans - Lisans Eğitim ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" hükümlerine dayanarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönetmelikte geçen;

"Meslek Yüksekokulu (MYO)", Polatlı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunu,

"Staj", Öğrencilerin öğrenim gördükleri meslek dalı ile ilgili almış oldukları teorik bilgileri uygulamaya geçirmelerini, işyerlerindeki uygulamalar ile karşı karşıya gelmelerini sağlayarak deneyim kazandırmak ve gelişen çağımıza uyumlu meslek elemanı yetiştirme çalışmalarını,

"Yüksekokul Müdürü", Polatlı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürünü,

"Staj Koordinatörü", Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu'nun kararları doğrultusunda staj ve eğitim yapmalarını koordine etmekle görevli ilgili meslek yüksekokulu müdürü tarafından görevlendirilen müdür yardımcısını,

"Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu", Yüksekokulda öğrencilerin staj çalışmalarını yürütmek üzere oluşturulan Uygulama Kurulunu,



“Program Staj Komisyonu”, Programların kendi staj işlemlerini yürütmek üzere oluşturulan Komisyonu,

“Staj Danışmanı Öğretim Elemanı”, İlgili programda görevli öğrenci danışmanını,

“Denetçi Öğretim Elemanı”, Mesleki eğitimde yararlanılacak işletmelerdeki; çalışma alanlarının tespiti, eğitimin planlanması, koordinasyonu, uygulanması ve izlenmesi ile görevli atölye, laboratuvar ve meslek dersleri eğitimi kaynaklı müdür yardımcısı ve her programın kadrolu öğretim elemanlarını,

“Stajyer Öğrenci”, Yüksekokulda eğitim-öğretim yapan ve staj zorunluluğunu yerine getirecek öğrenciyi,

“İşyeri”, Meslek Yüksekokulu stajyer öğrencilerinin, eğitimleri süresince kazandıkları bilgi ve deneyimlerini, staj yoluyla sürdürdükleri, mal ve hizmet üreten kamu ve özel kurum ve kuruluşlarını,

“Eğitici Personel / Staj Yöneticisi.”, Mesleki yeterliliğe sahip, öğrencilerin iş yerindeki eğitiminden sorumlu, mesleki eğitim yöntem ve tekniklerini bilen, uygulayan ve meslek yüksekokullarında atölye, laboratuvar, meslek dersleri yürütebilme özelliğine sahip öğretim elemanını,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görevler

Meslek Yüksekokulu Müdürü'nün Görevleri

Madde 5- Meslek Yüksekokulu Müdürü staj organizasyonunun en üst yetkilisi ve yöneticisi olup görevleri şunlardır:

- Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulunu oluşturmak ve Staj Koordinatörünü görevlendirmek,
- Staj yapılacak kurumlarla ilgili yazışmaları yapmak,
- Staj eğitiminin eksiksiz tamamlanması için gerekli önlemleri almak,
- Staj komisyonunun değerlendirmesine göre stajlarını başarı ile tamamlayan öğrencilerin stajlarını onaylamak, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı'na bildirmek ve yüksekokulda yazılı olarak ilan etmek.

Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu'nun Görevleri

Madde 6- Polatlı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu staj koordinatörünün başkanlığında ve yüksekokulun program başkanlarının üye olarak oluşturduğu, Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu'nun görevleri şunlardır:

- Yüksekokul öğrencilerinin bu yönerge hükümleri doğrultusunda staj ve eğitim uygulaması yapmalarını sağlamak amacıyla öğrencilerle toplantılar yapmak ve yüksekokul internet sayfasından duyurular yayınlamak,



- b) Stajda kullanılacak basılı evrakın zamanında düzenlenip, basılıp hazır hale getirilmesini organize etmek,
- c) Öğrencilere staj yeri temini hususunda ilgili işletmelerle işbirliği yapmak,
- d) Öğrencilerin staj yerlerine dağılımını düzenlemek,
- e) Staj çalışmalarını denetlemek,
- f) Staj çalışmalarının değerlendirilmesini yapmak,
- g) Staj değerlendirme sonuçlarına yapılan itirazları karara bağlamak.

Program Staj Komisyonu'nun Görevleri

Madde 7- Polatlı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulundaki her program için program sorumlusu başkanlığında, ilgili programda ve/veya Yüksekokulda ders veren kadrolu öğretim elemanlarından olmak üzere 2 asil üye ve 1 yedek üyeden olmak üzere 3 kişiden oluşan, Program Staj Komisyonu'nun görevleri şunlardır.

- a) Staj Danışmanı Öğretim Elemanı tarafından ilk değerlendirmesi yapılan staj dosyalarını incelemek,
- b) Staj dosyalarında varsa eksikleri belirlemek ve düzeltmeleri için öğrencilere bildirmek,
- c) Staj yönergesinde belirlenen süreler içerisinde, gerekli duyuruları yaparak, stajını tamamlayan tüm öğrencileri en geç bir ay içinde mülakata almak,
- d) "Program Staj Komisyonları" tarafından yapılan staj değerlendirilmesi; staj dosyasının hazırlanması, işyeri tarafından doldurulan "Staj Değerlendirme Formu", varsa Denetçi Öğretim Elemanı Raporu ve öğrencilerin staj komisyonunda sorulan sorulara verdikleri cevaplar dikkate alınarak, her öğrenci için ayrı ayrı yapılır. Komisyon üyelerinin bir oy hakkı vardır ve karar oy çokluğuna göre alınır. Eksik bulunan stajlar tamamlanabilir ya da stajın tamamı yeniden yaptırılabilir.
- e) Değerlendirme sonuçlarını staj yönergesinde belirlenen süreler içerisinde yazılı olarak Yüksekokul Müdürlüğüne ve Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bildirmek,
- f) Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu'nun vereceği diğer görevleri yapmak.

Denetçi Öğretim Elemanı'nın Görevleri

Madde 8- Denetçi Öğretim Elemanı'nın görevleri şunlardır:

- a) Stajın yapıldığı işyerlerinin, staj yönergesinde belirlenen esaslara göre staj dönemi boyunca en az bir defa denetimini yapmak,
- b) Öğrencilerin staj yeri; coğrafi yerleşim olarak ilgili meslek yüksekokulunun uzağında bulunması nedeniyle o yüksekokulun öğretim elemanları tarafından denetim yapılması zor veya imkânsız ise denetim yapmak üzere staj yerinin

MA

bulunduğu coğrafi yerleşim yerine en yakın meslek yüksekokulunun öğretim elemanlarından yararlanılabilir. Buna olanak bulunmadığı hallerde, diğer öğretim birimlerinden ve kamu kuruluşlarının elemanlarından yararlanma yoluna gidilebilir.

- c) Staj Denetleme Formunu, denetleme işleminin bitiş tarihinden itibaren en geç 15 gün içinde Yüksekokul Program Staj Komisyonu Başkanlığı'na yazılı olarak bildirmek.

Staj Yeri'nin Görevleri

Madde 9- Staj yerlerinin görevleri şunlardır:

- a) Stajyer öğrenci kabul edecek iş yerlerinde, kendi personeline sağladığı konaklama - beslenme olanakları ile sosyal imkânlarından stajyer öğrencilerin de yararlanmasını sağlamak,
- b) Stajyer öğrencinin stajını, bu yönerge esaslarına ve iş yeri kurallarına göre yapabilmesi için bir staj yöneticisi görevlendirmek,
- c) Stajını tamamlayan öğrencinin "Staj Karnesi ve Çalışma Takvimi Formlarını" doldurarak gizli ve mühürlü kapalı zarf içinde yüksekokul müdürlüğüne ulaştırmak.

Staj Yöneticisi'nin Görevleri

Madde 10- Staj Yöneticisi'nin görevleri şunlardır.

- a) Stajyerlerin bir plan dâhilinde stajlarını sürdürmelerinden ve staj planının gerektiği şekilde uygulanmasından sorumlu olmak,
- b) Stajyer öğrencilerin yüksekokulda almış olduğu teorik ve uygulama bilgilerinin iş ortamındaki uygulama çalışmaları ile pekişmesini sağlamak,
- c) Stajyer öğrenciye mesleki disiplinleri aktarmak,
- d) Stajyer öğrencinin hazırladığı staj dosyasını, yaptığı faaliyetleri denetlemek ve onaylamak.

Stajyer Öğrencilerin Görevleri

Madde 11- Stajyer öğrencilerin görevleri şunlardır:

- a) Stajyer öğrenciler stajlarını, eğitim ve uygulama çalışmalarını, normal öğretim programını aksatmayacak şekilde yurt içinde ve yurtdışında yapabilirler. Stajını yurt dışında yapacak olan öğrenci yurtdışı kabul belgesini, Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu'na verir. Bu talepler Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu'nca değerlendirilir ve yurtdışında staj yapılıp yapılmamasına karar verilir.
- b) Stajyer öğrenciler stajlarını, Staj Danışmanı Öğretim Elemanı tarafından uygun görülen veya Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu tarafından önerilen yerlerde yapmak zorundadır.

MA

- c) Program Staj Danışmanı Öğretim Elemanına haber verilmeden staja ara verilemez veya staj yeri değiştirilemez. Ancak, öğrenciler amacına ulaşmayacağını belirledikleri takdirde ilgili Program Staj Danışmanı Öğretim Elemanının görüşünü de alarak staj yerini değiştirebilirler.
- d) Staj süresince öğrenciler yapılacak işleri birebir izlemek ve gerektiği durumlarda uygulamakla yükümlüdürler. Staj yaptıkları birimlerde yürütülen tüm mesleki faaliyetlerden sorumludurlar.
- e) Staj yerlerinde staj yöneticisinin verdiği işleri eksiksiz ve zamanında yapmak zorundadır.
- f) Öğrenciler staj yapacakları işyerindeki İş Güvenliği ve İş Sağlığı kurallarına, tüzük ve mevzuatlarına uymak zorundadır.
- g) Stajyer öğrenciler staj yaptığı işyerindeki sendikal faaliyetlere katılamazlar.
- h) Öğrenciler staj yerinden izinsiz ayrılamazlar. Aksine hareket eden veya izinsiz - mazeretsiz üç gün üst üste ya da staj dönemi boyunca staj süresinin %10'u oranında devamsızlık yapan stajyerin stajına son verilerek, durum Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu'na bildirilir. Bu durumda stajyerin herhangi bir yasal talep hakkı doğmaz.
- i) Stajyer öğrenciler kusurları nedeni ile verecekleri zararlar sebebiyle, o işyeri elemanlarının sorumluluklarına tabidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Staj Kontenjanları

Staj Kontenjanları

Madde 12- Polatlı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürü, hangi dallarda kaç öğrencinin staj yapacağını belirleyerek, ekli (1) No.lu formu doldurup her yıl en geç Mart ayının son gününe kadar Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu'na bildirir.

Madde 13-Kamu kuruluşları ile ticaret ve sanayi odaları ve meslek yüksekokulları tarafından Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu'na bildirilen kontenjanlardan arz - talep sayılarına göre Polatlı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokuluna tahsis edilir. Tahsis edilen stajyer sayıları ve staj dalları belirlenerek, ekli (2) No.lu formula, her yıl en geç Nisan ayının son gününe kadar ilgili kamu kuruluşları ile ticaret ve sanayi odaları ve Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu'na gönderilir.

Madde 14- Polatlı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu; Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu tarafından belirlenen kontenjanların üstünde stajyer gönderemez. İşyerleri, olanaklarının ve genel ekonomik koşulların değişmemesi durumunda, bir önceki yıl belirledikleri kontenjanı azaltmamaya ve mümkün olan hallerde arttırmaya özen gösterirler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Stajlarla İlgili Düzenlemeler

Staja Başlama



Madde 15- Staj yapacak öğrenciler staja başlayabilmek için;

- a) Öğrenci, bağlı bulunduğu programdaki Staj Danışmanı Öğretim Elemanı'na staj yapmak isteğini gösterir başvuru belgesini (form 3) verir ve onay bekler,
- b) Staj yapması uygun görülen öğrenciye işyerine verilmek üzere Polatlı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne "öğrencimizin zorunlu staj olarak yapacağı döneme ilişkin "İş Kazası ve Meslek Hastalığı" sigorta primi Üniversitemiz tarafından Sosyal Güvenlik Kurumuna ödeneceğine dair" güvence yazısı (form 4) verilir.
- c) Öğrenci form 4 ile birlikte işyerine başvuru ve kabul formunu (form 5) doldurarak staj yapacağı işyerine onaylatır ve form 5'i Staj Danışmanı Öğretim Elemanı'na geri getirir.
- d) İş yerinden kabul onayı alan öğrenci zorunlu işyeri eğitimi (staj) formunu (form 6) danışmanından alarak üç nüsha olacak şekilde doldurur ve sırası ile işyerine, danışmanına ve okul sanayi koordinatörüne onaylattıktan sonra iki adet fotoğraf ve hüviyet fotokopisi ile birlikte danışmanına teslim eder.
- e) Staj sonunda işyeri tarafından doldurulmak üzere kapalı bir zarfta kendisine onaylı olarak verilen, Staj Karnesi ve Çalışma Takvimi Formlarını (form 7 ve form 8'i) işyerine teslim eder.

Staj Zamanı ve Süresi

Madde 16- Öğrenimleri devam eden öğrencilerin stajlarını yaz tatiline rastlayan aylarda yapması esastır. Ancak işyeri koşullarının uygun olmaması durumunda bu süreler dışında öğretimi aksatmamak koşuluyla yarıyıl içinde de staj yapılabilir.

Öğrenci bütün derslerini başarmış ancak, stajını henüz tamamlayamamış ise stajına herhangi bir ayda başlayabilir.

Zorunlu staj (Staj I) süresi yurt içinde 30 iş günüdür. Öğrenciler istedikleri takdirde bu sürenin üzerinde de staj yapabilirler. Öğrenci, birinci stajına (Staj I) ilave olarak 30 iş günü daha seçmeli olarak staj (Staj II) yapabilir. Staj I öğrencinin mezuniyeti için alması gereken toplam 120 AKTS içerisinde değerlendirilir. Staj II isteğe bağlıdır ve öğrencilerin mezuniyeti için alması gereken toplam 120 AKTS içerisinde değerlendirilmez.

Programlar, Program Staj Komisyonu kararı ile, stajları kendi mesleki bölümlerini içerecek şekilde bölümler halinde de yaptırılabilir. Stajın yurt dışında yapılması durumunda staj süresi Polatlı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulunca arttırılabilir.

Staj Sırasında Hastalık ve Kaza Durumu

Madde 17- Staj sırasında hastalanan veya hastalığı sebebiyle staja üç günden fazla devam edemeyen ya da bir kazaya uğrayan stajyerin stajı dondurularak, durum Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu'na bildirilir. Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu durumu ailesine bildirmekle yükümlüdür. Mazereti kadar gün staj süresine eklenir.



Staj Dosyası Oluşturma

Madde 18- Staj d6nemi s6uresince 6đrenci tarafından doldurulacak staj dosyası aşağıda belirtildiği şekilde d6zenlenmelidir :

- Her 6đrenci y6ksekokul internet sayfasında duyurulan şartlar d6hilinde "staj dosyası" hazırlamak zorundadır.
- Staj dosyasının ilk sayfasında, Y6ksekokul M6d6rl6đ6nce onaylanmış 6đrenci ile ilgili bilgilere yer verilir.
- Staj dosyasının giriş b6l6m6nde, işyerinin tarihçesi, işyerinin amaçları, işyerinin idari ve mesleki teşkilat şeması, g6rev dağılımları, makine, donanım ve laboratuvar kapasiteleri vb. yer alır.
- 6đrenciler yaptıkları çalışma ve faaliyetleri, staj dosyasında bulunan çalışma raporu b6l6m6ne işlemek ve staj y6neticisine onaylatmak zorundadır. Ayrıca, yapılan çalışmalarla ilgili her t6rl6 belge de (fotoğraf, proje, çizim, hesap vb.) staj dosyasına ek olarak verilir. Ayrıca Program Staj Komisyonu tarafından istenecek diğer bilgi ve belgeler staj dosyasına eklenir. Staj tamamlandıktan sonra doldurulacak sonuç b6l6m6nde, 6đrenci tarafından stajın değerlendirilmesi yapılacaktır.

İş Yeri Staj Sonu Değerlendirme Raporu

Madde 19- İşyerleri, staj başlangıcında 6đrenci ya da posta ile işyerine g6nderilen staj karnesi ve çalışma takvimi formunu (form 7 ve form 8) staj d6nemi sonunda doldurarak stajı takip eden hafta içinde değerlendirilmek 6zere Meslek Y6ksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu'na g6nderirler.

Staj Dosyasının Teslimi

Madde 20- 6đrenciler staj dosyalarını, stajın bitiş tarihinden itibaren en geç 1 ay içerisinde Program Staj Komisyonu Başkanlığı'na teslim ederler. Staj dosyasının s6uresinde teslim edilmemesi halinde stajlar geçersiz sayılır.

Staj Komisyonu Kararına İtiraz

Madde 21 - Staj sonuçları, Program Staj Komisyonunca ilan edilir. 6đrenciler staj sonuçları ilanından itibaren iki hafta içerisinde bu sonuçlara, Y6ksekokul M6d6rl6đ6ne dilekçe yazarak itiraz edebilirler. İtirazlar Meslek Y6ksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu tarafından bir hafta içinde değerlendirilerek karara bağlanır.

BEŐİNCİ B6L6M

Diğer H6k6mler

Yatay Geçiş İle Gelen 6đrenciler



Madde 22 - Yatay geçiş ile gelen öğrencilerin geldikleri yüksekokulda yaptıkları stajların geçerliği Program Staj Komisyonunu görüşü alınarak Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu tarafından karara bağlanır. Stajı eksik olan öğrencilerin stajları bu yönetmelik hükümlerine göre tamamlatılır ya da yeniden yaptırılabilir.

Staj creti

Madde 23- Hacettepe Üniversitesince staj yapan öğrencilere, stajları süresince hiçbir ücret ödemesi yapılmaz.

Mezuniyet Belgesi

Madde 24 - Stajını tamamlamayan öğrenciye mezuniyet ile ilgili herhangi bir belge verilmez.

Hüküm Bulunmayan Hallerde

Madde 25 – Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde, 2547 sayılı Kanun'un Ek-24. maddesi, 22 Mayıs 2002 tarih ve 24762 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış “Mesleki Teknik Eğitim Bölgesi İçindeki Meslek Yüksekokulu ğrencilerinin İşyerlerindeki Eğitim, Uygulama ve Stajlarına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik”, “Hacettepe niversitesi n lisans - Lisans Eğitim ve ğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Yüksek ğretim Kurumları ğrenci Disiplin Yönetmeliği” uygulanır.

Yürürlülük

Madde 26 - Bu yönerge yayımlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 27 - Bu yönerge hükümlerini Hacettepe Üniversitesi Rektörü yürütür.

MO

EKLER

Form No: 1 (Meslek Yüksekokulu tarafından doldurulacaktır.)

Formu Düzenleyen :

Meslek Yüksekokulu Adı :

Adresi :

Telefon No :

Faks No :

e-posta :

Stajla İlgili Yetkili Kişinin

Adı Soyadı- Ünvanı :

Staj Dalı (Program Adı)	Öğrenci Sayısı

Adı-Soyadı :

İmza :

nt

Form No: 2 (Yükseköğretim Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu tarafından düzenlenecektir.)

..... Üniversitesi Rektörlüğü

.....MYO Müdürlüğü

Staj Dalları (Program Adı)	Talep Edilen Kontenjan	Tahsis Edilen Kontenjan	Staj Verecek İşyeri Adresi-Tel-Faks-e- posta Adresi ve Yetkili Kişi	Staj Başlama- Bitiş Tarihleri

Her MYO için ayrı bir form düzenlenecektir.

Adı-Soyadı :

İmza :

Form No: 3 Okula başvuru belgesi

...../...../201...

Hacettepe Üniversitesi Polatlı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu'na,

Eğitim-öğretim programımda öngörülen stajımı gerçekleştirmek istiyorum. Stajla ilgili yönetmelikle esasları okudum ve anladım. Yükümlülüklerimin tamamını yerine getireceğime, stajım süresince işyerinde örnek bir stajyer olmaya azami gayret göstereceğimi şimdiden kabul, beyan ve taahhüt ediyorum. Staj raporumu zamanında ve sadece kendi bilgilerime dayanarak hazırlayacağımı, ilan edilen zamanda gerekirse mülakata geleceğimi, aksi takdirde stajımın geçersiz sayılabileceğini şimdiden kabul ettiğimi beyan ederim. Aşağıda belirtilen kurumda, belirtilen tarihlerde stajımı gerçekleştirebilmem için gereğini bilgilerinize arz ederim.

Saygılarımla,

İsim :

Öğrenci no :

İmza :

OKUL	PROGRAM
<input type="checkbox"/> Polatlı Teknik Bilimler MYO	<input type="checkbox"/> Bilgisayar Programcılığı <input type="checkbox"/> İnşaat Teknolojisi <input type="checkbox"/> Harita ve Kadastro <input type="checkbox"/> Gaz ve Tesisatı Teknolojisi <input type="checkbox"/> Sahne ve Gösteri Sanatları Teknolojisi

Kişisel Bilgiler :

Telefon (sabit/ev) :

Telefon (cep) :

e-posta (varsa) :

Staj yapılacak kurum hakkındaki bilgiler :

Kurum Adı :

Adresi :

Telefon :

Faks :

Staj başlangıç tarihi :

Staj bitiş tarihi :

Staj süresi : hafta

Aşağıdaki kısım Yüksekokul tarafından doldurulacaktır :

Daha önceki staj bilgileri

Staj yeri	Başlangıç-bitiş	Süre (hafta)	sonuç

Genel not ortalaması : (Tarih: / / 201...)

Onaylar :

Staj program danışmanı

İsim : Tarih : / / 201... imza :

MS

Yüksekokul Okul-Sanayi Koordinatörü :

Adi Soyadı:.....

... / ... / 201... imza :

MA



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ

ANKARA

SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

07.11.2012

OTURUM SAYISI

35

KARAR SAYISI

2012-363

Bala Meslek Yüksekokulu Staj Yönergesi'nin, 2013 – 2014 eğitim öğretim yılından itibaren, Bologna süreci ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi kapsamında yapılan çalışmalara uyum sağlayabilmesi amacıyla "Staj Zamanı ve Süresi" ile ilgili 16. Maddesinin, ekte belirtilen şekliyle değiştirilmesi hakkında Yüksekokul Yönetim Kurulunun 15.10.2012 tarih ve 2012 – 1 sayılı kararı ile Üniversite Eğitim Komisyonu'nun kararı okunarak, uygun görüldü.

Atale

01.11.2012 tarih ve 270 sayılı Eğitim Komisyonu Kararı Eki

16. maddenin eski hali:

Staj Zamanı ve Süresi

Madde 16- Öğrenimleri devam eden öğrencilerin stajlarını yaz tatiline rastlayan aylarda yapması esastır. Ancak işyeri koşullarının uygun olmaması durumunda bu süreler dışında öğretimi aksatmamak koşuluyla yarıyıl içinde de staj yapılabilir.

Öğrenci bütün derslerini başarmış ancak, stajını henüz tamamlayamamış ise stajına herhangi bir ayda başlayabilir.

Staj süresi yurt içinde 60 iş günüdür. Stajın yurt dışında yapılması durumunda staj süresi Bala Meslek Yüksekokulu Yönetim kurulunca arttırılabilir. Öğrenci kendi isteğine bağlı olarak 60 günlük stajını tek bir seferde yapabileceği gibi ikiye bölerek, yukarıdaki şartlara uymak kaydıyla istediği zaman dilimlerinde yapabilir.

16. maddenin yeni hali:

Staj Zamanı ve Süresi

Madde 16- Öğrenimleri devam eden öğrencilerin stajlarını yaz tatiline rastlayan aylarda yapması esastır. Ancak işyeri koşullarının uygun olmaması durumunda bu süreler dışında öğretimi aksatmamak koşuluyla yarıyıl içinde de staj yapılabilir.

Öğrenci bütün derslerini başarmış ancak, stajını henüz tamamlayamamış ise stajına herhangi bir ayda başlayabilir.

Zorunlu staj (Staj I) süresi yurt içinde 30 iş günüdür. Öğrenciler istedikleri takdirde bu sürenin üzerinde de staj yapabilirler. Öğrenci, birinci stajına (Staj I) ilave olarak 30 iş günü daha seçmeli olarak staj (Staj II) yapabilir. Staj I öğrencinin mezuniyeti için alması gereken toplam 120 AKTS içerisinde değerlendirilir. Staj II isteğe bağlıdır ve öğrencilerin mezuniyeti için alması gereken toplam 120 AKTS içerisinde değerlendirilmez.

Programlar, Program Staj Komisyonu kararı ile stajları kendi mesleki bölümlerini içerecek şekilde bölümler halinde de yaptırılabilir. Stajın yurt dışında yapılması durumunda staj süresi Bala Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulunca arttırılabilir.

MA



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ

ANKARA

SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

OTURUM SAYISI

KARAR SAYISI

07.11.2012

35

2012-364

*Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü'nün, **2012 - 2013 Eğitim - Öğretim Yılı Akademik Takvimi**'nin teklif edilen ekteki şekliyle kabulü uygun görüldü.*

HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ ENSTİTÜSÜ
2012-2013 ÖĞRETİM YILI
AKADEMİK TAKVİMİ

GÜZ DÖNEMİ

Yeni Başvurular

	<i>Başlangıç</i>	<i>Bitiş</i>
Lisansüstü programlarına başvuruların kabul edilmesi	25 Haziran 2012	30 Haziran 2012
Bilim Sınavları/Mülakatlar	4 Temmuz 2012	6 Temmuz 2012
Başarılı adayların duyurulması	12 Temmuz 2012	
Yeni öğrenci kayıtları	23 Temmuz 2012	4 Ağustos 2012

Program Kayıtları

Ders programlarının yapılması	24 Eylül 2012	10 Ekim 2012
-------------------------------	---------------	--------------

Özel Öğrenciler

Özel öğrenci başvuruları	1 Ekim 2012	5 Ekim 2012
--------------------------	-------------	-------------

Dersler ve Sınavlar

Ders dönemi	1 Ekim 2012	6 Ocak 2013
Genel sınavlar	7 Ocak 2013	20 Ocak 2013
Bütünleme Sınavları	4 Şubat 2013	8 Şubat 2013

Yönetim, Öğretim Üyeleri ve Danışmanlar

Tez/Rapor savunma sınavına girecek öğrencilerin jüri tekliflerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü		24 Aralık 2012
Ek tez yazma süresi isteklerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü		24 Aralık 2012
Genel sınav sonuçlarının ve Tez savunma sınavı tutanaklarının Enstitüye gönderilmesinin son günü		25 Ocak 2013
E notlarının kesin sınav notlarına dönüştürülmesinin son günü		11 Şubat 2013
Yüksek Lisans tez önerilerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü		11 Şubat 2013

Resmi Tatiller

Ramazan Bayramı	18 Ağustos 2012	21 Ağustos 2012
Cumhuriyet Bayramı	28 Ekim 2012	29 Ekim 2012
Kurban Bayramı	24 Ekim 2012	28 Ekim 2012
Yılbaşı Tatili		01 Ocak 2013



BAHAR DÖNEMİ

Yeni Başvurular

	<i>Başlangıç</i>	<i>Bitiş</i>
Lisansüstü programlarına başvuruların kabul edilmesi	28 Ocak 2013	1 Şubat 2013
Bilim Sınavları/Mülakatlar	4 Şubat 2013	6 Şubat 2013
Başarılı adayların duyurulması	8 Şubat 2013	
Yeni öğrenci kayıtları	11 Şubat 2013	15 Şubat 2013

Program Kayıtları

Ders programlarının yapılması	11 Şubat 2013	27 Şubat 2013
-------------------------------	---------------	---------------

Özel Öğrenciler

Özel Öğrenci başvuruları	18 Şubat 2013	22 Şubat 2013
--------------------------	---------------	---------------

Dersler ve Sınavlar

Ders dönemi	18 Şubat 2013	26 Mayıs 2013
Genel sınavlar	27 Mayıs 2013	9 Haziran 2013
Bütünleme sınavları	8 Temmuz 2013	12 Temmuz 2013

Yönetim, Öğretim Üyeleri ve Danışmanlar

Tez/Rapor savunma sınavına girecek öğrencilerin jüri tekliflerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü		13 Mayıs 2013
Ek tez yazma süresi isteklerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü		13 Mayıs 2013
Genel sınav sonuçlarının ve Tez savunma sınava tutanaklarının Enstitüye gönderilmesinin son günü		14 Haziran 2013
E notlarının kesin sınav notlarına dönüştürülmesinin son günü		28 Haziran 2013
Yüksek Lisans tez önerilerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü		28 Haziran 2013

Resmi Tatiller

Ulusal Egemenlik ve Çocuk bayramı		23 Nisan 2013
Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı		19 Mayıs 2013

MA



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
ANKARA

SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

OTURUM SAYISI

KARAR SAYISI

07.11.2012

35

2011-365

*Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü'nün, **2012 - 2013 Eğitim - Öğretim Yılı Akademik Takvimi**'ne bütünleme sınav tarihleri eklenerek, teklif edilen ekteki şekliyle kabulü uygun görüldü.*

Mtate

HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
TÜRKİYAT ARAŞTIRMALARI ENSTİTÜSÜ
2012-2013 ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI
AKADEMİK TAKVİMİ

Yeni Başvurular

Başlangıç

Bitiş

Yüksek Lisans programına başvuruların kabul edilmesi	18 Haziran 2012	29 Haziran 2012
Mülakatların yapılması	04 Temmuz 2012	06 Temmuz 2012
Yüksek Lisans programına kabul edilenlerin duyurulması	11 Temmuz 2012	
Yeni öğrenci kayıtlarının yapılması	23 Temmuz 2012	27 Temmuz 2012

Özel Öğrenciler

Özel Öğrenci başvuruları	03 Ekim 2012	05 Ekim 2012
--------------------------	--------------	--------------

Program Kayıtları

Ders programlarının yapılması	24 Eylül 2012	28 Eylül 2012
Ders ekleme-bırakma haftası	03 Ekim 2012	05 Ekim 2012

Dersler ve Sınavlar

Ders dönemi	01 Ekim 2012	04 Ocak 2013
Güz yarıyılı genel sınavları	07 Ocak 2013	11 Ocak 2013

Yönetim, Öğretim Üyeleri ve Danışmanlar

Tez/Rapor savunma sınavına girecek öğrencilerin jüri tekliflerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü		16 Ocak 2013
Ek tez yazma süresi isteklerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü		16 Ocak 2013
Genel sınav sonuçlarının sisteme girilmesinin ve Tez savunma sınavı tutanaklarının Enstitüye gönderilmesinin son günü		18 Ocak 2013
Güz yarıyılı genel sınav sonuçlarının sisteme işlenmesinin ve E notlarının kesin sınav notlarına dönüştürülmesinin son günü		25 Ocak 2013
Güz yarıyılı bütünleme sınavı	4 Şubat 2013	8 Şubat 2013
Yüksek Lisans tez önerilerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü		08 Şubat 2013
Güz yarıyılı bütünleme sınav sonuçlarının sisteme girilmesinin son günü		15 Şubat 2013

Resmi Tatiller

Ramazan Bayramı	19 Ağustos 2012	21 Ağustos 2012
Zafer Bayramı	30 Ağustos 2012	
Cumhuriyet Bayramı	29 Ekim 2012	
Kurban Bayramı	25 Ekim 2012	28 Ekim 2012
Yılbaşı Tatili		01 Ocak 2013



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
TÜRKİYAT ARAŞTIRMALARI ENSTİTÜSÜ
2012-2013 ÖĞRETİM YILI BAHAR YARIYILI
AKADEMİK TAKVİMİ

Yeni Başvurular

Başlangıç

Bitiş

Yeni Başvurular	Başlangıç	Bitiş
Yüksek Lisans programına başvuruların kabul edilmesi	21 Ocak 2013	30 Ocak 2013
Mülakatların yapılması	05 Şubat 2013	06 Şubat 2013
Yüksek Lisans programına kabul edilenlerin duyurulması	08 Şubat 2013	
Yeni öğrenci kayıtlarının yapılması	11 Şubat 2013	13 Şubat 2013

Özel Öğrenciler

Özel Öğrenci başvuruları	26 Şubat 2013	01 Mart 2013
--------------------------	---------------	--------------

Program Kayıtları

Ders programlarının yapılması	13 Şubat 2013	15 Şubat 2013
Ders ekleme-bırakma haftası	26 Şubat 2013	01 Mart 2013

Dersler ve Sınavlar

Ders dönemi	18 Şubat 2013	24 Mayıs 2013
Bahar yarıyılı genel sınavları	27 Mayıs 2013	07 Haziran 2013

Yönetim, Öğretim Üyeleri ve Danışmanlar

Tez/Rapor savunma sınavına girecek öğrencilerin jüri tekliflerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü		20 Mayıs 2013
Ek tez yazma süresi isteklerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü		20 Mayıs 2013
Genel sınav sonuçlarının ve Tez savunma sınav tutanaklarının Enstitüye gönderilmesinin son günü		14 Haziran 2013
Bahar yarıyılı genel sınav sonuçlarının sisteme işlenmesinin ve E notlarının kesin sınav notlarına dönüştürülmesinin son günü		28 Haziran 2013
Yüksek Lisans tez önerilerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü		28 Haziran 2013
Bahar yarıyılı bütünleme sınavları	8 Temmuz 2013	12 Temmuz 2013
Bahar yarıyılı bütünleme sınav sonuçlarının sisteme girilmesinin son günü		19 Temmuz 2013

Resmi Tatiller

Ulusal Egemenlik ve Çocuk bayramı		23 Nisan 2013
Emek ve Dayanışma Günü		01 Mayıs 2013
Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı		19 Mayıs 2013





HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ

ANKARA

SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

OTURUM SAYISI

KARAR SAYISI

07.11.2012

35

2012-366

Üniversitemiz Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nün, 2012 - 2013 Eğitim-Öğretim Yılı Dönemi Akademik Takvimi'nin teklif edilen ekteki şekliyle kabulü uygun görüldü.

M. K.

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
2012-2013 ÖĞRETİM YILI AKADEMİK TAKVİMİ

2012-2013 GÜZ YARIYILI

05 - 14 Eylül 2012	Yüksek lisans ve doktora programlarına başvuruların kabul edilmesi
17 - 19 Eylül 2012	Yüksek lisans ve doktora programlarına başvuran adayların mülakatlarının yapılması
21 Eylül 2012	Yüksek lisans ve doktora programlarına kabul edilenlerin duyurulması
24 Eylül - 10 Ekim 2012	Yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin Güz Yarıyılı öğrenci katkı paylarını yatırması, ders programlarını yaptırması
01 Ekim 2012	GÜZ YARIYILI DERSLERİNİN BAŞLAMASI
01 - 05 Ekim 2012	Özel öğrenci başvurularının kabul edilmesi
08 Ekim 2012	Yüksek lisans tez önerilerinin Enstitü Müdürlüğüne bildirilmesinin son günü
17 Ekim 2012	Ders programlarının Anabilim Dalı Başkanları tarafından onaylanmasının son günü
04 Ocak 2013	GÜZ YARIYILI DERSLERİNİN SON BULMASI
07 - 11 Ocak 2013	Güz Yarıyılı genel sınavlarının yapılması
18 Ocak 2013	Güz Yarıyılı sınav sonuçlarının Enstitü Müdürlüğüne bildirilmesinin son günü
07 Şubat 2013	E Notlarının Enstitüye bildirilmesinin son günü
04 - 08 Şubat 2013	Güz Yarıyılı Bütünleme sınavlarının yapılması
08 Şubat 2013	Güz Yarıyılı Bütünleme Sınav sonuçlarının Enstitü Müdürlüğüne bildirilmesinin son günü
Resmi Tatiller	
Ramazan Bayramı	19 - 21 Ağustos 2012
Zafer Bayramı	30 Ağustos 2012
Kurban Bayramı	24 - 28 Ekim 2012
Cumhuriyet Bayramı	29 Ekim 2012
Yılbaşı	01 Ocak 2013

2012-2013 BAHAR YARIYILI

21 - 25 Ocak 2013	Yüksek lisans ve doktora programlarına başvuruların kabul edilmesi
28 - 30 Ocak 2013	Yüksek lisans ve doktora programlarına başvuran adayların mülakatlarının yapılması
01 Şubat 2013	Yüksek lisans ve doktora programlarına kabul edilenlerin duyurulması
04 - 15 Şubat 2013	Yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin Bahar Yarıyılı öğrenci katkı paylarını yatırması, ders programlarını yaptırması
11 Şubat 2013	BAHAR YARIYILI DERSLERİNİN BAŞLAMASI
13 - 15 Şubat 2013	Özel öğrenci başvurularının kabul edilmesi
20 Şubat 2013	Yüksek lisans tez önerilerinin Enstitü Müdürlüğüne bildirilmesinin son günü
22 Şubat 2013	Ders programlarının Anabilim Dalı Başkanları tarafından onaylanmasının son günü
17 Mayıs 2013	BAHAR YARIYILI DERSLERİNİN SON BULMASI
20 - 24 Mayıs 2013	Bahar Yarıyılı genel sınavlarının yapılması
31 Mayıs 2013	Bahar Yarıyılı sınav sonuçlarının Enstitü Müdürlüğüne bildirilmesinin son günü
24 Haziran 2013	E notlarının Enstitüye bildirilmesinin son günü
01 - 05 Temmuz 2013	Bahar Yarıyılı Bütünleme sınavlarının yapılması
10 Temmuz 2013	Bahar Yarıyılı Bütünleme Sınav sonuçlarının Enstitü Müdürlüğüne bildirilmesinin son günü

Resmi Tatiller

Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı

23 Nisan 2013

Emek ve Dayanışma Günü

01 Mayıs 2013



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ

ANKARA

SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

OTURUM SAYISI

KARAR SAYISI

07.11.2012

35

2012-367

*Sosyal Bilimler Enstitüsü'nün, **2012-2013 Eğitim-Öğretim Yılı Akademik Takvimi**'nin teklif edilen ekteki şekliyle kabulü uygun görüldü.*

Atatürk

2012-2013 Güz Dönemi

	Başlangıç	Bitiş
Lisansüstü programlarına başvuruların kabul edilmesi.	18.06.2012	29.06.2012
Bilim sınavları / mülakatlar	11.07.2012	13.07.2012
Başarılı adayların duyurulması	20.07.2012	
Yeni öğrenci kayıtları	23.07.2012	14.09.2012
Özel öğrenci başvuruları	03.10.2012	05.10.2012

Program Kayıtları

Katkı payı ödenmesinin son günü		05.10.2012
Ders programlarının yapılması.	24.09.2012	05.10.2012

Dersler ve Sınavlar

Ders dönemi	01.10.2012	06.01.2013
Genel sınavlar	07.01.2013	11.01.2013
Bütünleme Sınavları	28.01.2013	01.02.2013

Yönetim, Öğretim Üyeleri ve Danışmanlar

Tez/Rapor savunma sınavına girecek öğrencilerin jüri tekliflerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü	21.12.2012	
Genel sınav sonuçlarının Enstitüye gönderilmesinin son günü	18.01.2013	
E notlarının kesin sınav notlarına dönüştürülmesinin son günü	25.01.2013	
Bütünleme Sınav Sonuçlarının Enstitüye bildirilmesinin son günü	06.02.2013	
Yüksek Lisans tez önerilerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü	08.02.2013	

Resmi Tatiller

Ramazan Bayramı	19.08.2012	21.08.2012
Zafer Bayramı	30.08.2012	
Cumhuriyet Bayramı	29.10.2012	
Kurban Bayramı	25.10.2012	28.10.2012
Yılbaşı tatili	01.01.2013	



2012-2013 Bahar Dönemi

	Başlangıç	Bitiş
Lisansüstü programlarına başvuruların kabul edilmesi	24.01.2013	01.02.2013
Lisansüstü programlara yatay geçiş başvurularının kabul edilmesi	24.01.2013	01.02.2013
Bilim sınavları / mülakatlar	06.02.2013	08.02.2013
Başarılı adayların duyurulması	13.02.2013	
Yatay Geçiş başvuru sonuçlarının ilan edilmesi	22.02.2012	
Yeni öğrenci kayıtları	14.02.2013	15.02.2013
Özel öğrenci başvuruları	20.02.2013	22.02.2013

Program Kayıtları

Katkı payı ödenmesinin son günü		22.02.2013
Ders programlarının yapılması	18.02.2013	22.02.2013

Dersler ve Sınavlar

Ders dönemi	25.02.2013	02.06.2013
Genel sınavlar	03.06.2013	09.06.2013
Bütünleme Sınavları	01.07.2013	05.07.2013

Yönetim, Öğretim Üyeleri ve Danışmanlar

Tez/Rapor savunma sınavına girecek öğrencilerin jüri tekliflerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü	03.05.2013	
Genel sınav sonuçlarının Enstitüye gönderilmesinin son günü	21.06.2013	
E notlarının kesin sınav notlarına dönüştürülmesinin son günü	28.06.2013	
Bütünleme Sınavlarının Enstitüye gönderilmesinin son günü	10.07.2013	
Yüksek Lisans tez önerilerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü	13.09.2013	

Resmi Tatiller

Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	23.04.2013	
Emek ve Dayanışma Günü	01.05.2013	
Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı	19.05.2013	





HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
ANKARA

SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

07.11.2012

OTURUM SAYISI

35

KARAR SAYISI

2011-368

Fen Bilimleri Enstitüsü'nün, 2012 - 2013 Eğitim - Öğretim Yılı Akademik Takvimi'nde güncelleme yapılarak teklif edilen ekteki şekliyle kabulü uygun görüldü.

M. K. K.

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
2012-2013 AKADEMİK TAKVİMİ

2012-2013 Güz Dönemi

	Başlangıç	Bitiş
Lisansüstü programlarına başvuruların kabul edilmesi.	18.06.2012	29.06.2012
Bilim sınavları / mülakatlar	11.07.2012	13.07.2012
Başarılı adayların duyurulması	20.07.2012	
Yeni öğrenci kayıtları	23.07.2012	14.09.2012
Özel öğrenci başvuruları	03.10.2012	05.10.2012

Program Kayıtları

Katkı payı ödenmesinin son günü		05.10.2012
Ders programlarının yapılması.	24.09.2012	05.10.2012

Dersler ve Sınavlar

Ders dönemi	01.10.2012	06.01.2013
Genel sınavlar	07.01.2013	11.01.2013
Bütünleme Sınavları	28.01.2013	01.02.2013

Yönetim, Öğretim Üyeleri ve Danışmanlar

Tez/Rapor savunma sınavına girecek öğrencilerin jüri tekliflerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü	21.12.2012	
Genel sınav sonuçlarının Enstitüye gönderilmesinin son günü	18.01.2013	
E notlarının kesin sınav notlarına dönüştürülmesinin son günü	25.01.2013	
Bütünleme Sınav Sonuçlarının Enstitüye bildirilmesinin son günü	06.02.2013	
Yüksek Lisans tez önerilerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü	08.02.2013	

Resmi Tatiller

Ramazan Bayramı	19.08.2012	21.08.2012
Zafer Bayramı	30.08.2012	
Cumhuriyet Bayramı	29.10.2012	
Kurban Bayramı	25.10.2012	28.10.2012
Yılbaşı tatili	01.01.2013	

MA

2012-2013 Bahar Dönemi

	Başlangıç	Bitiş
Lisansüstü programlarına başvuruların kabul edilmesi	24.01.2013	01.02.2013
Lisansüstü programlara yatay geçiş başvurularının kabul edilmesi	24.01.2013	01.02.2013
Bilim sınavları / mülakatlar	06.02.2013	08.02.2013
Başarılı adayların duyurulması	13.02.2013	
Yatay Geçiş başvuru sonuçlarının ilan edilmesi	22.02.2012	
Yeni öğrenci kayıtları	14.02.2013	15.02.2013
Özel öğrenci başvuruları	20.02.2013	22.02.2013

Program Kayıtları

Katkı payı ödenmesinin son günü		22.02.2013
Ders programlarının yapılması	18.02.2013	22.02.2013

Dersler ve Sınavlar

Ders dönemi	25.02.2013	02.06.2013
Genel sınavlar	03.06.2013	09.06.2013
Bütünleme Sınavları	01.07.2013	05.07.2013

Yönetim, Öğretim Üyeleri ve Danışmanlar

Tez/Rapor savunma sınavına girecek öğrencilerin jüri tekliflerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü	03.05.2013	
Genel sınav sonuçlarının Enstitüye gönderilmesinin son günü	21.06.2013	
E notlarının kesin sınav notlarına dönüştürülmesinin son günü	28.06.2013	
Bütünleme Sınavlarının Enstitüye gönderilmesinin son günü	10.07.2013	
Yüksek Lisans tez önerilerinin Enstitüye bildirilmesinin son günü	13.09.2013	

Resmi Tatiller

Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	23.04.2013	
Emek ve Dayanışma Günü	01.05.2013	
Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı	19.05.2013	

Handwritten signature



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ

ANKARA

SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

OTURUM SAYISI

KARAR SAYISI

07.11.2012

35

2012-369

Üniversitemiz Güzel Sanatlar Fakültesi 2012 – 2013 Eğitim – Öğretim Yılı Haftalık Ders Programı hakkında görüşülerek **gündemden çekilmesine** karar verildi.

Mate



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ

ANKARA

SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

OTURUM SAYISI

KARAR SAYISI

07.11.2012

35

2012-370

Üniversitemiz tarafından hazırlanan **“YÖK Yasa Taslağı”** ve YÖK tarafından hazırlanan **“Yasa Taslağı”** hakkında görüşülerek, konunun yeniden görüşülmek üzere **gündemden çekilmesine karar verildi**



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
ANKARA

SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

OTURUM SAYISI

KARAR SAYISI

07.11.2012

35

2011-371

Nüfus Etütleri Enstitüsü'nün, 2012-2013 Eğitim-Öğretim Yılı Akademik Takvimi'nin, güncelleme yapılarak teklif edilen ekteki şekliyle kabulü uygun görüldü.

Mtato

T.C.
HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
NÜFUS ETÜTLERİ ENSTİTÜSÜ

2012- 2013 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI AKADEMİK TAKVİMİ

GÜZ YARIYILI

Başvurular ve Program Kayıtları	Başlangıç	Bitiş
Lisansüstü programlara başvuruların kabul edilmesi	5 Eylül 2012	14 Eylül 2012
Bilim sınavları/mülakatların yapılması	17 Eylül 2012	19 Eylül 2012
Başarılı adayların duyurulması	21 Eylül 2012	
Program kayıtlarının yapılması	24 Eylül 2012	10 Ekim 2012
Güz Yarıyılı Derslerinin Başlaması	01 Ekim 2012	
Özel öğrenci başvuruları	01 Ekim 2012	05 Ekim 2012
Güz Yarıyılı Derslerinin Sona Ermesi	04 Ocak 2013	
Genel sınavların yapılması	07 Ocak 2013	11 Ocak 2013
Sınav sonuçlarının Enstitü'ye bildirilmesinin son günü	18 Ocak 2013	
E Notlarının Enstitü'ye bildirilmesinin son günü	25 Ocak 2013	
Bütünleme sınavlarının yapılması	28 Ocak 2013	1 Şubat 2013
Bütünleme sınav sonuçlarının Enstitü'ye bildirilmesinin son günü	4 Şubat 2013	

Resmi Tatiller **

Cumhuriyet Bayramı tatili	28 - 29 Ekim 2012
Kurban Bayramı	24-28 Ekim 2012
Yılbaşı Tatili	01 Ocak 2013

* Öğleden sonra veya tüm gün tatil olduğundan ders ve sınav yapılmaz.



T.C.
HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
NÜFUS ETÜTLERİ ENSTİTÜSÜ

2012- 2013 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI AKADEMİK TAKVİMİ

BAHAR YARIYILI

	Başlangıç	Bitiş
Program Kayıtları		
Program kayıtlarının yapılması	4 Şubat 2013	15 Şubat 2013
Bahar Yarıyılı Derslerinin Başlaması	11 Şubat 2013	
Özel öğrenci başvuruları	13 Şubat 2013	15 Şubat 2013
Bahar Yarıyılı Derslerinin Sona Ermesi	17 Mayıs 2013	
Genel sınavların yapılması	20 Mayıs 2013	24 Mayıs 2013
Sınav sonuçlarının Enstitü'ye bildirilmesinin son günü	31 Mayıs 2013	
E Notlarının Enstitü'ye bildirilmesinin son günü	7 Haziran 2013	
Bütünleme sınavlarının yapılması	10 Haziran 2013	14 Haziran 2013
Bütünleme sınav sonuçlarının Enstitü'ye bildirilmesinin son günü	21 Haziran 2012	
Resmi Tatiller**		
Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı		23 Nisan 2013*
Emek ve Dayanışma Günü		1 Mayıs 2013*
Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı		19 Mayıs 2013*
* Öğleden sonra veya tüm gün tatil olduğundan ders ve sınav yapılmaz.		

MA