



**HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ**  
ANKARA

**SENATO KARARLARI**

| <u>OTURUM TARİHİ</u> | <u>OTURUM SAYISI</u> | <u>KARAR SAYISI</u> |
|----------------------|----------------------|---------------------|
| 23.07.2014           | 30                   | 2014 - 246          |

**“Hacettepe Üniversitesi Disiplinlerarası Anabilim/Anasanat Dalının Kurulması ile Disiplinlerarası Lisansüstü Programlarının Açılmasına ve Yürütülmesine İlişkin Yönerge”nin ekteki şekliyle kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.**

*M. K. K.*

**HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ**  
**DİSİPLİNLERARASI ANABİLİM/ANASANAT DALININ KURULMASI İLE**  
**DİSİPLİNLERARASI LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARININ AÇILMASINA VE**  
**YÜRÜTÜLMESİNE İLİŞKİN YÖNERGE**

**Amaç**

**Madde 1-** Bu Yönergenin amacı; Hacettepe Üniversitesi Enstitüleri bünyesinde disiplinlerarası anabilim/anasanat dalları kurulması ve bu anabilim/anasanat dalları altında disiplinlerarası lisansüstü programların açılması ile mevcut disiplinlerarası anabilim/anasanat dallarında lisansüstü programların yürütülmesine ilişkin usul ve esasların düzenlenmesidir.

**Kapsam**

**Madde 2-** Bu Yönerge; Hacettepe Üniversitesine bağlı Enstitüler bünyesinde disiplinlerarası anabilim/anasanat dalları kurulması ve bu anabilim/anasanat dalları altında disiplinlerarası lisansüstü programların açılması ile mevcut disiplinlerarası anabilim/anasanat dallarında lisansüstü programların yürütülmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** Bu Yönerge; 03.03.1983 tarih ve 17976 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Lisansüstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği Usul ve Esaslarına dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar ve kısaltmalar**

**Madde 4-** Bu Yönergede geçen;

- a) Disiplinlerarası Enstitü Anabilim/Anasanat Dalı (DAD): Bir Enstitüye bağlı olarak kurulan, fakülte, bölüm veya anabilim dalından değişik bir ad taşıyan ve lisans eğitimi bulunmayan Disiplinlerarası Anabilim/Anasanat Dalını,
- b) DAD Akademik Kurulu: Kadrolu öğretim üyesi bulunan anabilim/anasanat dallarında kadrolu öğretim üyeleri ile birlikte disiplinlerarası anabilim/anasanat dalı programlarında fiilen ders veren ve tez yöneten öğretim üyelerinden oluşan kurulu. Kadrolu öğretim üyeleri Disiplinlerarası Anabilim/Anasanat Akademik kurulunun doğal üyesidir.
- c) DAD Başkanı: İlgili dekanların görüşleri alınarak, Enstitü Müdürü tarafından atanan ve anabilim/anasanat dalı programlarının işleyiş ve koordinasyonundan sorumlu öğretim üyesini,
- d) Disiplinlerarası Lisansüstü Program Koordinatörü: Disiplinlerarası anabilim/anasanat dalı altında birden fazla disiplinlerarası program olduğu zaman her bir program için gerekli görüldüğü durumda ilgili anabilim/anasanat dalı başkanı tarafından atanan ve disiplinlerarası lisansüstü programın işleyiş ve koordinasyonundan sorumlu öğretim üyesini,
- e) Enstitü Kurulu (EK): İlgili Enstitü bünyesinde faaliyette bulunan anabilim/anasanat dalı başkanlarından, Enstitü Müdürü ve Yardımcılarından oluşan kurulu,
- f) Enstitü Yönetim Kurulu (EYK): İlgili Enstitü Müdürü ve Yardımcılarından ve Müdürün teklifi ve ilgili Enstitü Kurulu tarafından öğretim üyeleri arasından seçilen kurulu,



- g) Enstitü Eğitim Komisyonu: İlgili Enstitü bünyesinde faaliyette bulunan ve açılması teklif edilen yeni disiplinlerarası lisansüstü programlarını inceleyerek Enstitü Kuruluna önerilerde bulunan ve farklı anabilim dallarında görevli öğretim üyeleri, Enstitü Müdürü ve Müdür Yardımcılarından oluşan komisyonu,
- ı) Rektör: Hacettepe Üniversitesi Rektörünü,
- h) Senato: Hacettepe Üniversitesi Senatosunu,
- i) Üniversite: Hacettepe Üniversitesini (HÜ),
- j) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,
- k) Lisansüstü Eğitim ve İşbirliği Komisyonu (LEİB): En fazla öğrencisi olan altı (6) enstitü müdürü ile diğer enstitü müdürleri arasından Senato tarafından seçilen üç (3) enstitü müdürü olmak üzere dokuz (9) üyeden oluşan Hacettepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve İşbirliği Komisyonunu ifade eder

### **Disiplinlerarası Lisansüstü Anabilim/Anasanat Dalı Açılması Teklifi**

**Madde 5 -** (1) Kurulması teklif edilecek olan disiplinlerarası anabilim/anasanat dalının amacı, katkıda bulunacak olan öğretim üyelerinin listesi ve anabilim/anasanat dalı açma kriterlerine göre hazırlanan başvuru dosyası ilgili Enstitü Eğitim Komisyonu tarafından değerlendirilir ve görüşülmek üzere ilgili Enstitü Kuruluna gönderilir.

(2) Anabilim/anasanat dalına katkıda bulunacak öğretim üyeleri, kadrolarının bulunduğu ilgili Fakülte Dekanı/Enstitü Müdürü/Yüksekokul Müdürü'nün olumlu görüşünü, kurulması teklif edilen anabilim/anasanat dalı başvuru dosyasına koyarlar.

(3) Kurulması teklif edilen anabilim/anasanat dalı Enstitü Kurulunda görüşülür ve uygun görülmesi halinde teklif görüşülmek üzere Lisansüstü Eğitim ve İşbirliği Komisyonuna gönderilir.

(4) Lisansüstü Eğitim ve İşbirliği Komisyonu, kurulması teklif edilen anabilim/anasanat dalı teklifini, disiplinlerarası nitelik ve mevcut diğer anabilim/anasanat dalları arasında bir çıkar çatışması olup olmadığı gibi farklı açılardan değerlendirir. Lisansüstü Eğitim ve İşbirliği Komisyonu görüşünü Senatoya bildirir.

(5) Senatoda görüşülen ve kurulması teklif edilen anabilim/anasanat dalı Rektör tarafından Yükseköğretim Kuruluna onay için önerilir.

### **Disiplinlerarası Lisansüstü Programlarının Açılması Teklifi**

**Madde 6 -** (1) DAD programlarının Enstitü Bünyesinde açılması ve yürütülmesi esastır.

(2) Kurulması teklif edilen disiplinlerarası lisansüstü programların amacı, ilgili programda ders vererek katkıda bulunacak olan öğretim üyelerinin listesi ve program kapsamında verilecek olan dersler listesinin yer aldığı ve program açma kriterlerine göre hazırlanan lisansüstü program açma başvuru dosyası ilgili Enstitü Eğitim Komisyonu tarafından değerlendirilir ve görüşülmek üzere Enstitü Kuruluna gönderilir.

(3) Kurulması teklif edilen olan disiplinlerarası lisansüstü programlarına katkıda bulunacak öğretim üyeleri, kadrolarının bulunduğu ilgili Fakülte Dekanı/Enstitü Müdürü/Yüksekokul Müdürü'nün olumlu görüşünü kurulması teklif edilen program başvuru dosyasına koyarlar.



(4) Kurulması teklif edilen DAD program teklifi Enstitü Kurulunda uygun görülmesi halinde önce Lisansüstü Eğitim ve İşbirliği Komisyonunda ardından Üniversite Eğitim Komisyonu tarafından görüşülür.

(5) Senatoda görüşülen ve kurulması önerilen DAD programı Rektör tarafından Yükseköğretim Kuruluna onay için önerilir.

### **Disiplinlerarası Lisansüstü Programlarının Yürütülme Esasları**

**Madde 7 -** (1) Mevcut durumda bir anabilim/anasanat dalı altında yürütülmekte olan ancak disiplinlerarası nitelikte açılmış olan lisansüstü programlar, ilgili anabilim/anasanat dalı akademik kurulu kararı ile Enstitü Bünyesinde yer alan mevcut bir anabilim/anasanat dalı altında veya teklif edilen yeni bir anabilim/anasanat dalı altında Enstitü bünyesinde toplanırlar.

(2) DAD başkanı varsa anabilim/anasanat dalı altında yer alan lisansüstü program koordinatörleri ile birlikte disiplinlerarası lisansüstü programların işleyiş ve koordinasyonundan sorumludurlar.

(3) DAD programlarının eğitim hedefleri, programlara giriş ve mezuniyet koşulları, programların içerdiği zorunlu ve seçmeli dersleri, bunların kredileri ve benzeri değişiklik önerileri DAD Akademik Kurulunun teklifi, Enstitü Kurulu ve Üniversite Eğitim Komisyonunun kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir.

### **Derslerin Açılması ve Ders Sorumluları**

**Madde 8 –** (1) HÜ Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğinin ilgili maddelerine göre her yarıyıl, açılacak dersler ve bunların sorumlu öğretim elemanları DAD Akademik Kurulu tarafından belirlenerek ilgili Enstitüye gönderilir.

(2) DAD programı öğrencilerinin ders dönemi ve tez danışmanları DAD Akademik Kurulu önerisi üzerine Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

### **Kontenjanlar**

**Madde 9 –** (1) DAD programlarına alınacak öğrenci kontenjanları DAD akademik anabilim/anasanat dalı akademik kurulunun görüşü ve Enstitü Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

### **Hüküm bulunmayan haller**

**Madde 10 –** (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde 2547 sayılı Kanun, 28/06/2013 tarihli ve 28691 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Hacettepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri ile Senato ve ilgili enstitü yönetim kurulu kararları uygulanır.

### **Yürütme**

**Madde 11 -** (1) Bu Yönerge hükümlerini Hacettepe Üniversitesi Rektörü yürütür.

### **Yürürlük**



**Madde 12 – (1)** Bu Yönerge Hacettepe Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer

**Geçici Madde 1 – (1)** Halen disiplinlerarası olmayan anabilim dalları altında açılmış olan disiplinlerarası lisansüstü programlar ilgili Enstitü altında uygun disiplinlerarası enstitü anabilim/anasanat dalı kurulmak suretiyle ilgili Enstitüye bağlanırlar.

*MT*



**HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ**  
ANKARA

**SENATO KARARLARI**

| <u>OTURUM TARİHİ</u> | <u>OTURUM SAYISI</u> | <u>KARAR SAYISI</u> |
|----------------------|----------------------|---------------------|
| 23.07.2014           | 30                   | 2014 - 247          |

*Tıp Fakültesi Temel Tıp Bilimleri Bölümü'nde yer alan **"Histoloji ve Embriyoloji Anabilim Dalı"** adının, **"Tıbbi Histoloji ve Embriyoloji Anabilim Dalı"** olarak değiştirilmesi hakkında Fakülte Kurulu'nun 09.06.2014 tarih ve 751 sayılı kararı ile Üniversite Eğitim Komisyonu'nun kararı uygun görülerek, **Yükseköğretim Kurulu'nun görüşüne sunulmasına** karar verildi.*

*Metin*



**HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ**  
ANKARA

**SENATO KARARLARI**

| <u>OTURUM TARİHİ</u> | <u>OTURUM SAYISI</u> | <u>KARAR SAYISI</u> |
|----------------------|----------------------|---------------------|
| 23.07.2014           | 30                   | 2014-248            |

*Fen Fakültesi Aktüerya Bilimleri Bölümü ile Matematik Bölümü arasında karşılıklı olarak Yan Dal Programlarının 2014 - 2015 Eğitim - Öğretim Yılı Güz Dönemi'nden itibaren, ekte belirtilen şekilde açılması hakkında Fakülte Kurulu'nun 03.07.2014 tarih ve 2014 - 01 sayılı kararı ile Üniversite Eğitim Komisyonu'nun kararı uygun görüldü.*

*Mete*

17.07.2014 tarih ve 633 sayılı Eğitim Komisyonu Kararı Eki

**HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ**  
**FEN FAKÜLTESİ**  
**AKTÜERYA BİLİMLERİ ve MATEMATİK**  
**LİSANS YAN DAL PROGRAMLARI**

2014-2015 Eğitim-Öğretim yılı Güz yarıyılından itibaren açılması önerilen Yan Dal Programları ile Aktüerya Bilimleri ve Matematik Bölümlerinin lisans programlarında başarılı olan öğrencilerin diğer alanlarda da bilgi ve yeteneklerinin geliştirilerek günümüz rekabetçi piyasa koşullarına bir adım önde başlamalarının sağlanması hedeflenmektedir.

**Yan Dal Programlarının Yürütülmesi:**

- Bölüm Başkanlıklarınca atanacak bölüm yan dal programı koordinatörleri tarafından öğrenci başvuruları değerlendirilecek ve kabul edilen öğrencilere akademik danışmanlık yapılacaktır.
- Gerek duyulduğunda kontenjan değişikliği için ilgili bölümlerin Akademik Kurullarının mutabakatı aranacaktır.
- Yan Dal Programına başvuru, kabul ve kayıt işlemleri Hacettepe Üniversitesi Yan Dal Programı Yönergesi'nin ilgili maddelerine göre yürütülecektir.

Önerilen Aktüerya Bilimleri ve Matematik yan dal programlarına ilişkin ayrıntılı bilgi aşağıda verilmiştir:





## 2. Aktüerya Bilimleri Yan Dal Programı

Aktüerya Bilimleri Yan Dal Programını başarıyla tamamlayabilmek için öncelikle Matematik Bölümü öğrencisinin kendi programında bulunan İST 218 Olasılık ve İST 215 İstatistiğe Giriş derslerini başarmış olması gerekir. Ayrıca, Aktüerya Bilimleri bölüm yan dal programı koordinatörü onayıyla alınacak, 13 kredi zorunlu ve en az 5 kredisi seçmeli ders olmak üzere, toplam en az 18 kredilik dersten başarılı olmak gerekir. Aktüerya Bilimleri Yan Dal Programı'nın zorunlu dersleri Çizelge 1'de, seçmeli dersler ise Çizelge 2'de verilmiştir:

**Çizelge 1. Aktüerya Bilimleri Yan Dal Programı Zorunlu Dersleri**

| <u>Güz Yarıyılı</u>                          |   |   |   |      | <u>Bahar Yarıyılı</u>  |   |   |   |      |
|--|---|---|---|------|------------------------|---|---|---|------|
|  | T | U | K | AKTS |                        | T | U | K | AKTS |
| AKT 205 Finansal Matematik I                 | 3 | 0 | 3 | 6    | AKT 210 Hayat Sig. Mat | 4 | 0 | 4 | 7    |
| AKT 207 Demografi ve Yaşam Modellerine Giriş | 3 | 0 | 3 | 5    |                        |   |   |   |      |
| AKT 403 Risk Kuramı                          | 3 | 0 | 3 | 6    |                        |   |   |   |      |

**Çizelge 2. Aktüerya Bilimleri Yan Dal Programı Seçmeli Dersleri**

| <u>Güz Yarıyılı</u>                        |   |   |   |      | <u>Bahar Yarıyılı</u>                            |   |   |   |      |
|--|---|---|---|------|--|---|---|---|------|
|  | T | U | K | AKTS |  | T | U | K | AKTS |
| AKT 303 Sigorta İstatistiği                | 3 | 0 | 3 | 6    | AKT 206 Finansal Matematik II                    | 3 | 0 | 3 | 6    |
| AKT 315 Hayat-Dışı Sigortalar Matematiği I | 2 | 2 | 3 | 7    | AKT 212 Sigorta Muhasebesi ve Finansal Raporlama | 3 | 0 | 3 | 6    |
| AKT 321 Ürün ve Finans                     | 3 | 0 | 3 | 6    | AKT 320 Aktüerya Matematiği II                   | 4 | 0 | 4 | 6    |
| AKT 409 Reasürans                          | 3 | 0 | 3 | 6    | AKT 324 Sigorta Hukuku                           | 3 | 0 | 3 | 4    |
| AKT 413 Finansal Risk Yönetimi             | 3 | 0 | 3 | 6    | AKT 412 Yaşam Modelleri                          | 3 | 0 | 3 | 7    |
| AKT 415 Emeklilik Matematiği               | 3 | 0 | 3 | 6    | AKT 416 Sosyal Güvenlik Aktüeryası               | 2 | 2 | 3 | 7    |

mk

## 2. Matematik Yan Dal Programı

Matematik Yan Dal Programını başarıyla bitirebilmek için öncelikle, Aktüerya Bilimleri Bölümü öğrencisinin kendi programında bulunan MAT 121 Matematik I, MAT 122 Matematik II, MAT 148 Doğrusal Cebire Giriş, MAT 225 İleri Matematik I ve MAT 226 İleri Matematik II derslerini başarmış olması gerekir. Bu derslerin dışında bölüm yan dal programı koordinatörü onayıyla alınacak, 8 kredilik zorunlu (Çizelge 3) ve en az 10 kredilik seçmeli (Çizelge 4) ders olmak üzere en az 18 kredilik dersin başarılı olarak tamamlanması gereklidir.

**Çizelge 3. Matematik Yan Dal Programı Zorunlu Dersleri**

| Güz Yarıyılı              |   |   |   |      |
|---------------------------|---|---|---|------|
|                           | T | U | K | AKTS |
| MTK 141 Soyut Matematik I | 4 | 0 | 4 | 5    |
| MTK 333 Nümerik Analiz I  | 4 | 0 | 4 | 7    |

**Çizelge 4. Matematik Yan Dal Seçmeli Dersleri**

| Güz Yarıyılı   |   |   |   |      | Bahar Yarıyılı                        |   |   |   |      |
|--|---|---|---|------|---------------------------------------|---|---|---|------|
|  | T | U | K | AKTS |                                       | T | U | K | AKTS |
| MTK 485 Kaba Küme Teorisi                                      | 3 | 0 | 3 | 7    | MTK 202 Analiz IV                     | 4 | 2 | 5 | 8    |
| MTK 413 Fonksiyonlar Teorisi ve Fonksiyonel Analizin Temelleri | 4 | 0 | 4 | 6    | MTK 142 Soyut Matematik II            | 4 | 0 | 4 | 7    |
| MTK 437 Belirtisiz Matematik                                   | 3 | 0 | 3 | 7    | MTK334 Nümerik Analiz II              | 4 | 0 | 4 | 5    |
| MTK 465 Matlab ile Programlama                                 | 2 | 0 | 2 | 3    | MTK 302 Kısmi Diferensiyel Denklemler | 4 | 0 | 4 | 7    |
| MTK 469 GAP ile Cebir ve Sayılar Teorisi (Güz+Bahar)           | 3 | 0 | 3 | 7    | MTK 322 Genel Topoloji                | 4 | 0 | 4 | 6    |
|  |   |   |   |      | MTK 406 Matematiksel Modelleme        | 4 | 0 | 4 | 7    |
|  |   |   |   |      | MTK 308 Optimizasyona Giriş           | 4 | 0 | 4 | 5    |

*mtk*



**HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ**  
ANKARA

**SENATO KARARLARI**

| <u>OTURUM TARİHİ</u> | <u>OTURUM SAYISI</u> | <u>KARAR SAYISI</u> |
|----------------------|----------------------|---------------------|
| 23.07.2014           | 30                   | 2014 - 249          |

**“Hacettepe Üniversitesi Staj Derslerinin Planlanması ve Yürütülmesine İlişkin İlke ve Esaslar” ile “Hacettepe Üniversitesi Staj Yönergesi Hazırlama Kılavuzu”nun, teklif edilen ekteki şekliyle kabulü uygun görüldü.**

*Meto*

**HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ STAJ DERSLERİNİN  
PLANLANMASI VE YÜRÜTÜLMESİNE İLİŞKİN  
İLKE ve ESASLAR**

**23 Temmuz 2014**

*MA*

## STAJ UYGULAMA İLKE VE ESASLARI


### Tanım:

**Staj;** “Öğrencilerin öğrenim süreleri içinde kazandıkları teorik bilgi ve deneyimlerini pekiştirmek, laboratuvar ve atölye uygulamalarında edindikleri beceri ve deneyimlerini geliştirmek, görev yapacakları iş yerlerindeki sorumluluklarını, ilişkileri, organizasyon ve üretim sürecini ve yeni teknolojileri tanımalarını sağlamak amacıyla yapılan ulusal veya uluslararası gerçek iş ortamında yapılan uygulamalardır. Bu çalışmalar öğrencileri meslek yaşamına hazırlar. Bir programdaki toplam staj süresi en az 160 saattir. Staj süresinin belirlenmesi için uluslararası ölçütler (varsa) göz önüne alınmalıdır.”

Tanıma uyan staj dersleri için aşağıdaki uygulama ilkeleri geçerlidir.

### Staj için Uygulama İlkeleri:

1. Üniversitedeki staj çalışmaları, ilgili yönerge çerçevesinde “Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu” tarafından yürütülür. Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu üniversite bünyesinde, ilgili akademik birimlerin staj komisyonu üyeleri arasından seçilen 7 kişiden oluşur. Kurul üyeleri, kendi aralarından bir üyeyi Koordinatör olarak seçerler. Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu, gerekli gördüğü programlarda ve birimlerde çalışma komisyonları oluşturabilir. Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu yılda en az iki toplantı yapar.
2. İlgili programın staj çalışmalarının yürütülmesinden ve “Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu” ile koordinasyon ve işbirliğinin sağlanmasından ilgili akademik birimler (bu birimlerde oluşturulabilecek staj komisyonları) sorumludur.
3. Staj komisyonları en az 3 üyeden oluşur. Komisyon başkanı ilgili birimin eğitim komisyonunun doğal üyesidir. Komisyonda en az bir öğrenci temsilcisi yer alır.
4. Staj dersleri için ders bilgi paketi hazırlanır (Bk. <http://akts.hacettepe.edu.tr/>). Staj çalışması içerisinde teorik bilgi paylaşımı varsa ders bilgi paketinde ayrıntılı olarak açıklanmalıdır. Staj derslerinin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesiyle ilgili ayrıntılar için “Staj Yönergesi” **hazırlanabilir** (Ek. Staj Yönergesi Hazırlama Kılavuzu).
5. Staja ait yurt dışı staj olanağı varsa ders bilgi paketinde belirtilir ve staj ile aynı uygulama prensipleri geçerlidir.

6. Staj komisyonu stajyerlerin görev ve sorumluluklarını belirler, imza karşılığı öğrenciye tebliğ eder.
7. Staj derslerinden ders bilgi paketinde belirlenmiş olan öğretim elemanı sorumludur. Staj derslerinden sorumlu öğretim elemanları ile staj komisyonu işbirliği halinde çalışır.
8. Programdaki toplam staj süresi; alandaki ulusal ve uluslararası uygulamalar, mesleki standartlar, yasal dayanaklar, mezun, öğrenci ve uluslararası paydaşların görüşleri gibi veriler doğrultusunda belirlenir.
9. Staj yapılacak yer, öğrencinin talepleri de dikkate alınarak staj komisyonu tarafından belirlenir.
10. Staj yapacak öğrencilerin ve staj yerlerinin listesi, staj yapılacak tarihten 20 iş gününden az olmamak şartıyla staj komisyonu tarafından belirlenir ve ilan edilir.
11. Staj komisyonu, staj yeri sorumlusu ve öğrenci arasında “Staj Öğrenim Bilgi Formu” imzalanır.
12. Stajın başlangıcında öğrencilere yeterli süre içerisinde iş yeri oryantasyonu yapılır. Oryantasyon, staj komisyonu, iş yeri sorumlusu veya ders sorumlusu tarafından yapılabilir. Bu kapsamda staj çalışmalarının içeriği, uygulama ve ölçme-değerlendirme yöntemleri ile ilgili bilgiler sözlü veya yazılı olarak öğrenciye bildirilir.
13. Stajın değerlendirilmesinde ders bilgi paketindeki değerlendirme sistemine göre yapılandırılmış ölçme-değerlendirme ölçekleri kullanılır.
14. Staja devam ve telafi konusunda ilgili yönetmelikler geçerlidir.
15. Staj çalışmaları süresince yapılan tüm yazışmalar, raporlar, ölçme-değerlendirme sonuçları vb kayıt altına alınır ve istenildiğinde belgelenir.
16. Engelli öğrencilere yönelik özel düzenlemeler yapılabilir.
17. Herhangi bir alana özgü yasal ya da yönetsel düzenlemelerde yer alan hükümler saklıdır.
18. Bu ilke ve esaslar **2015-2016** eğitim-öğretim yılından itibaren geçerli olacaktır. 

# HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ

## STAJ YÖNERGESİ

### HAZIRLAMA KILAVUZU

2014

Bu kılavuzun amacı; Üniversitemizde yürütülen *Staj Dersleri* kapsamında eğitim-öğretim veren ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarını yürüten birimlerin yönerge hazırlamalarına destek olmaktır.

#### **Kılavuz dört bölümden oluşmaktadır:**

- 1- Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar
- 2- Staj komisyonunun görev ve sorumlulukları
- 3- Staj ile ilgili zorunluluklar
- 4- Yürürlük ve yürütme

### **BİRİNCİ BÖLÜM**

#### **Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

##### **Amaç**

##### **Madde 1**

Yönergenin, hangi programın öğrencilerinin staj çalışmalarını yürütmek üzere hazırlandığını belirtiniz.

##### **Kapsam**

##### **Madde 2**

İlgili programın öğrencilerinin yurt içi ve yurt dışındaki gerçek iş ortamlarında yapacakları eğitim, uygulama ve stajlarla ilgili faaliyet ve esasları belirtiniz (hangi stajlar, yarıyılı/yılı, dersin statüsü vb belirtilebilir).

##### **Dayanak**

##### **Madde 3**

Hazırlayacağınız staj yönergesi için ulusal ve uluslararası yasa, yönetmelik, zorunluluk vb varsa açıklayınız.

##### **Tanımlar**

##### **Madde 4**

Yönergeye özgü tanımları yapınız.



Bu yönergede adı geçen, staj komisyonu oluşumu, komisyon üyeleri, eğitici, staj sorumlusu, işyeri, eğitici personel, denetçi öğretim elemanı, staj koordinatörü, staj yeri vb gibi kavramları tanımlayınız.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Görev ve Sorumlulukları

#### Madde 5

##### Staj Komisyonu

Staj komisyonu üyelerinin kısa görev ve sorumluluklarını yazınız.

Madde 4'de adı geçen eğitici personel, denetçi öğretim elemanı vb gibi sorumluların görev ve sorumluluklarını açıklayınız.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Staj ile İlgili Zorunluluklar

#### Staj Kontenjanları

##### Madde 6

İşleyişinden staj komisyonun sorumlu olduğu (ilgili akademik birimler ve "Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu'na" iletmek üzere) stajlar için kontenjanların, staj yapacak öğrencilerin ve staj yerlerinin nasıl belirlendiğini ve ne zaman ilan edildiğini belirtiniz.

#### Staj için gerekli belgeler:

##### Madde 7

Biriminiz ve Üniversite tarafından staj yapan öğrenciden istenen tüm belgeleri listeleyiniz (staj başvuru formu, 2 adet fotoğraf, İş kazası ve meslek hastalığı sigorta dilekçesi vb).

#### Staj yapacaklara sağlanacak olanaklar

##### Madde 8

Yönergenizde, staj süresince öğrencilere sağlanacak olanakları (sigorta, ücret, beslenme vb) açıklayınız. Varsa yurt dışı staj imkanını açıklayınız.

#### Staj zamanı ve süresi

##### Madde 9

Staj çalışmalarının hangi yarıyıldan yapılacağı ve süresinin ne kadar olacağını belirtiniz.

*MA*



## **Stajın değerlendirilmesi**

### **Madde 10**

Staj çalışmalarının ölçme ve değerlendirilmesine ilişkin kurallar ayrıntılı bir şekilde ders bilgi paketinde belirtilmiş olmalıdır. Dolayısıyla ders bilgi paketini referans gösterebilirsiniz. Staja özgü ölçme ve değerlendirme ölçeği kullanılmaktaysa belirtiniz, uygulama konusunda bilgi veriniz. İşyeri eğitimcilerinin izleme ve değerlendirmesinin kolaylaştırılması için kontrol çizelgesi kullanılıyorsa, açıklayınız.

## **Staj için disiplin işleri**

### **Madde 11**

Stajyer öğrenciler, staj yaptıkları işyerlerinin çalışma, iş koşulları ile disiplin ve iş emniyetine ilişkin kurallarına uymak zorundadırlar. Stajyer öğrenciler için “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” hükümleri staj sırasında da geçerlidir. Ayrıca ilgili programa ait kurallar varsa açıklayınız.

## **Staj sırasında hastalık ve kaza durumu**

### **Madde 12**

Staj sırasında hastalanan veya hastalığı sebebiyle staja devam edemeyen ya da bir kazaya uğrayan stajyerin stajı kesilerek, durumun ailesine ve Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bildirileceği, mazeretin kabul edilip edilemeyeceği ve sonrasında uygulanacak kuralları açıklayınız.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

## **Yürürlüğü**

### **Madde 13**

Her yönergenin sonunda yürürlük tarihi belirlenir. Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde Hacettepe Üniversitesi Önlisans-Lisans ve Lisansüstü Eğitim - Öğretim Yönetmelikleri ile 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili hükümleri uygulanır.

## **Yürütme**

### **Madde 14**

Bu yönergenin kim tarafından yürütüleceği belirtilir (..... Fakülte Dekanı / Yüksek Okul Müdürü vb).





**HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ**  
ANKARA

**SENATO KARARLARI**

OTURUM TARİHİ

OTURUM SAYISI

KARAR SAYISI

23.07.2014

30

2014 - 250

***“Hacettepe Üniversitesi Toprak Etiği Uygulama ve Araştırma Merkezi”nin kurulmasına karar verildi.***

*M. K.*



**HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ**  
ANKARA

**SENATO KARARLARI**

OTURUM TARİHİ

OTURUM SAYISI

KARAR SAYISI

23.07.2014

30

2014 - 251

**“Hacettepe Üniversitesi Tıp Fakültesi Tıp Bilim Doktoru Bütünleşik Programı Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin başvuru koşulları kısmında yer alan Madde 9’un (a) bendinin (Öğrenci Yerleştirme Sınavında (ÖYS) ilk %1’lik dilim içinde yer almış olması) kaldırılması hakkında Fakülte Kurulu’nun 21.04.2014 tarih ve 2014/25 sayılı kararı uygun görüldü.**

*M. K. K.*



**HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ**  
ANKARA

**SENATO KARARLARI**

| <u>OTURUM TARİHİ</u> | <u>OTURUM SAYISI</u> | <u>KARAR SAYISI</u> |
|----------------------|----------------------|---------------------|
| 23.07.2014           | 30                   | 2014 - 252          |

*Üniversitemiz Senatosu'nun 30.04.2014 tarih ve 2014/160 sayılı kararı ile kabul edilen Hacettepe Ankara Sanayi Odası 1. OSB Meslek Yüksekokulu'nun, 2014 - 2015 Eğitim Öğretim Yılı Akademik Takvimi hakkında **yeniden** görüşülerek, teklif edilen ekteki şekliyle kabulü uygun görüldü.*

*Atate*

26.06.2014 tarihinde düzenlenmiştir.

**2014-2015 ÖĞRETİM YILI AKADEMİK TAKVİMİ**

| <b>GÜZ</b>  | <b>Başlangıç</b> | <b>Bitiş</b>    |
|---|------------------|-----------------|
| Ders programlarının yapılması                                   | 15 Eylül 2014    | 19 Eylül 2014   |
| Ekle Sil Haftası  | 8 Ekim 2014      | 10 Ekim 2014    |
| Ders Dönemi   | 22 Eylül 2014    | 14 Aralık 2014  |
| Genel Sınav Dönemi  | 15 Aralık 2014   | 24 Aralık 2014  |
| Genel Sınav Notlarının Elektronik Ortamda Girilmesinin Son Günü |                  | 26 Aralık 2014  |
| Bütünleme Sınavları   | 29 Aralık 2015   | 4 Ocak 2015     |
| Bütünleme Notlarının Elektronik Ortamda Girilmesinin Son Günü   |                  | 7 Ocak 2015     |
| Tek Ders Sınavları  | 8 Ocak 2015      | 10 Ocak 2015    |
| <b>BAHAR</b>  | <b>Başlangıç</b> | <b>Bitiş</b>    |
| Ders programlarının Yapılması                                   | 12 Ocak 2015     | 16 Ocak 2015    |
| Ekle Sil Haftası  | 2 Şubat 2015     | 6 Şubat 2015    |
| Ders Dönemi   | 19 Ocak 2015     | 12 Nisan 2015   |
| Genel Sınav Dönemi  | 13 Nisan 2015    | 22 Nisan 2015   |
| Genel Sınav Notlarının Elektronik Ortamda Girilmesinin Son Günü |                  | 25 Nisan 2015   |
| Bütünleme Sınavları ve Staj Dönemi Kayıtları                    | 27 Nisan 2015    | 30 Nisan 2015   |
| Bütünleme Notlarının Elektronik Ortamda Girilmesinin Son Günü   |                  | 3 Mayıs 2015    |
| Tek Ders Sınavları  | 4 Mayıs 2015     | 6 Mayıs 2015    |
| <b>YAZ</b>  | <b>Başlangıç</b> | <b>Bitiş</b>    |
| Ders Programlarının Yapılması                                   | 4 Mayıs 2015     | 8 Mayıs 2015    |
| Ekle Sil Haftası  | 18 Mayıs 2015    | 20 Mayıs 2015   |
| Ders Dönemi   | 4 Mayıs 2015     | 7 Ağustos 2015  |
| İş Yeri Eğitiminin Başlama ve Bitişi                            | 18 Mayıs 2015    | 7 Ağustos 2015  |
| Genel Sınav Dönemi  | 10 Ağustos 2015  | 12 Ağustos 2015 |
| Genel Sınav Notlarının Elektronik Ortamda Girilmesinin Son Günü | 13 Ağustos 2015  | 14 Ağustos 2015 |
| Bütünleme Sınavları   | 17 Ağustos 2015  | 19 Ağustos 2015 |
| Bütünleme Notlarının Elektronik Ortamda Girilmesinin Son Günü   | 20 Ağustos 2015  | 21 Ağustos 2015 |



**HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ**  
ANKARA

**SENATO KARARLARI**

| <u>OTURUM TARİHİ</u> | <u>OTURUM SAYISI</u> | <u>KARAR SAYISI</u> |
|----------------------|----------------------|---------------------|
| 23.07.2014           | 30                   | 2014 - 253          |

Emekli Öğretim Üyesi **Prof. Ali Hayati Misman**'ın, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31. maddesi uyarınca, 2014 - 2015 Eğitim - Öğretim Yılı Güz Dönemi'nde, **haftada toplam 8 saat ders vermek üzere, ders saati başına ücretle**, Üniversitemiz **Güzel Sanatlar Enstitüsü Resim Anasanat Dalı**'nda görevlendirilmesi hakkında Enstitü Yönetim Kurulu'nun 08.07.2014 tarih ve 2014/25 - 88 sayılı kararı uygun görüldü.

*M. Misman*



**HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ**  
ANKARA

**SENATO KARARLARI**

| <u>OTURUM TARİHİ</u> | <u>OTURUM SAYISI</u> | <u>KARAR SAYISI</u> |
|----------------------|----------------------|---------------------|
| 23.07.2014           | 30                   | 2014 - 254          |

Emekli Öğretim Üyesi **Prof. Dr. Zeynel Kıran**'ın, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31. maddesi uyarınca, 2014 - 2015 Eğitim - Öğretim Yılı Güz Dönemi'nde, **haftada toplam 9 saat ders vermek üzere, ders saati başına ücretle, Üniversitemiz Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü'nde görevlendirilmesi hakkında Enstitü Yönetim Kurulu'nun 24.06.2014 tarih ve 2014:XIII-1 sayılı kararı uygun görüldü.**

*M. K. K.*



**HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ**  
ANKARA

**SENATO KARARLARI**

| <u>OTURUM TARİHİ</u> | <u>OTURUM SAYISI</u> | <u>KARAR SAYISI</u> |
|----------------------|----------------------|---------------------|
| 23.07.2014           | 30                   | 2014 - 255          |

Üniversitemiz Senatosu Gazze'ye karşı yapılan saldırılar hakkında görüşerek, saldırılara vurgu yapmak amacıyla aşağıda yer alan kararları almıştır;

1. Beytepe Yerleşkesi'nde "**Gazze Katliamını Anma Anıtı**" adında bir anıt oluşturulması,
2. Onarılmakta olan Beytepe Camii'nin adının "**Gazze Camii**" olarak değiştirilmesi.

*M. K. K.*





# HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ

ANKARA

## SENATO KARARLARI

OTURUM TARİHİ

OTURUM SAYISI

KARAR SAYISI

23.07.2014

30

2014 - 256

*Yirmi birinci yüzyılda Orta Doğu coğrafyasında küresel ve bölgesel güçlerin çıkar çatışmaları yüzünden büyük bir insanlık trajedisi yaşanmaktadır. Toprakları gasp edilen ve %70'i mülteci olan Filistinlilerin maruz kaldığı zulüm ve haksızlıklar, İsrail'in Gazze'ye karşı yürüttüğü son saldırılarla yeni bir aşamaya girmiştir.*

*Hacettepe Üniversitesi Senatosu olarak insan haklarını ve uluslararası hukuku hiçe sayan İsrail hükümetinin Gazze'ye yönelik insanlık dışı saldırısını şiddetle kınıyor, başta BM ve Güvenlik Konseyinin daimi üyeleri olmak üzere uluslararası toplumun duyarsız hatta İsrail'in saldırılarını tasvip eden tavrını esefle karşılıyor, kendilerini uluslararası hukukun gereklerini yerine getirmeye çağırıyoruz.*

*Filistin halkına yönelik soykırım faaliyetini durdurması için İsrail'e karşı sözle değil, siyasi, diplomatik, ekonomik ve teknolojik işbirliği alanlarında uygulanacak yaptırımlarla cevap verilmelidir. Anne karnındaki bebeklere kadar uzanan bu vahşi soykırım girişimine karşı bütün insanlık alemi, gerekli duyarlılığı göstermeye, İsrail hükümetinin bu saldırgan tavrını sona erdirmesi için her türlü yaptırımı uygulamaya ve Orta Doğu'da yaşanan bütün acıları dindirmek için üzerine düşeni yapmaya davet ediyoruz.*

*Mete*