

HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
2023-GÖREVDE YÜKSELME VE ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAV İLANI

"Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Yönetmeliği" uyarınca Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Sınavı sonucuna göre atama yapılacaktır.

SINAV TAKVİMİ

İşlem	Tarih
İlan Tarihi	09 Ekim 2023
Son Başvuru Tarihi	20 Ekim 2023
Başvuruların Değerlendirilmesi	23-25 Ekim 2023
Başvuru Şartlarını Taşıyan Aday Listelerinin İnternet Sitesinde İlan Edilmesi	30 Ekim 2023
Başvuru İtirazı	03 Kasım 2023
İtirazların Değerlendirilmesi	06-10 Kasım 2023
Kesinleşen Aday Listelerinin İnternet Sitesinden İlan Edilmesi	13 Kasım 2023
Yazılı Sınav Ücretini Ödeme	14-27 Kasım 2023
Yazılı Sınav Tarihi	17 Aralık 2023
Yazılı Sınavın Değerlendirilmesi	18-20 Aralık 2023
Yazılı Sınav Sonuçlarının Açıklanması	25 Aralık 2023
Yazılı Sınav Sonuçlarına İtiraz	26 Aralık 2023 – 02 Ocak 2024
İtirazların Değerlendirilmesi	03-16 Ocak 2024
Kesinleşen Yazılı Sınav Sonuçlarının İlan Edilmesi	17 Ocak 2024
Sözlü Sınav Tarihi	22-26 Ocak 2024
Sözlü Sınav Sonuçlarının Açıklanması	30 Ocak 2024
Sözlü Sınav Sonuçlarına İtiraz Süresi	31 Ocak – 06 Şubat 2024
İtirazların Değerlendirilmesi	07-13 Şubat 2024
Kesinleşen sonuçların ilanı	16 Şubat 2024

Formlar:

[Görevde Yükselme Sınavı Başvuru Formu ve Dilekçe İçin TIKLAYINIZ](#)

[Ünvan Değişikliği Sınavı Başvuru Formu ve Dilekçe İçin TIKLAYINIZ](#)

[Sınav Konu Başlıkları İçin TIKLAYINIZ](#)

[Kadro Sayıları ve Aranılan Nitelikler İçin TIKLAYINIZ.](#)

[Sınav Ücret Bilgisi için TIKLAYINIZ](#)

[Süreç Kartı](#)

[Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği İş Akış Şeması](#)

BAŞVURULAR HAKKINDA GENEL ŞARTLAR

Görevde yükselme ve ünvan değişikliği suretiyle atanacakların yazılı ve sözlü sınavda başarılı olmaları gerekir.

İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla aranan nitelikleri taşıyan personel, başvuru şartlarını taşıdığı farklı ünvanlı kadrolardan sadece biri için duyuruda belirtilen şekilde başvuruda bulunabilir. Başvuruda bulunulan ünvanlı kadroya ilişkin birim ve derece belirtilmez. Aylıksız izinde bulunanlar dâhil olmak üzere, ilgili mevzuatı uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanların da başvuruda bulunarak sınava katılmaları mümkündür. İlan edilen kadrolara diğer kurumların personeli ve **aday memur statüsünde bulunanlar başvuruda bulunamazlar.**

Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Sınavına başvuruda bulunacak adayların başvuru formunu eksiksiz ve doğru bir şekilde düzenleyip mezuniyet belgeleri ile birlikte kapalı zarf içerisinde ekte belirtilen dilekçe ile son başvuru tarihi itibarıyla mesai bitimine kadar Personel Dairesi Başkanlığına teslim etmeleri gerekmektedir. Bu tarihten sonraki başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır. Aranan şartları taşıyanlara ilişkin aday listesi Personel Daire Başkanlığı web sitesinde ilan edilecektir.

Yazılı sınavda yüz üzerinden en az altmış puan alanlar başarılı sayılırlar.

Yazılı sınavda en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere ilan edilen kadro sayısının beş katına kadar aday, sözlü sınava alınır. Son adayla aynı puana sahip olan personelin tamamı sözlü sınava alınır. Sözlü sınav;

- Sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi,
- Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü,
- Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu,
- Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı,
- Genel kültürü ve genel yeteneği,
- Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı,

esas alınarak yüz tam puan üzerinden değerlendirilir. Her üyenin vermiş olduğu puanların aritmetik ortalaması alınarak personelin sözlü sınav puanı tespit edilir. **Sözlü sınavda yüz üzerinden en az yetmiş puan alanlar başarılı sayılırlar.** Görevde yükselme suretiyle ilan edilen boş kadro sayısı kadar atama yapılmasında başarı puanı esas alınır. Başarı puanı, yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması esas alınmak suretiyle tespit edilir. Başarı puanlarının eşit olması hâlinde, sırasıyla;

- Hizmet süresi fazla olanlara,
- Daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara,
- Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara,

öncelik verilmek suretiyle, en yüksek puandan başlamak üzere başarı sıralaması belirlenir.

NOT: Hizmet süresinin hesabında; "aylıksız izinli geçen süreler hariç muvazzaf askerlik süresi dahil olmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68' inci maddesinin (B) bendine göre hesaplanan süreler dikkate alınacaktır.

Sınavların sınav kurulunca değerlendirilmesini müteakip sınav sonuçlarının beş iş günü içinde Personel Daire Başkanlığı web sitesinde ilan edilmesi esastır. Sınav sonuçlarına ilişkin olarak beş iş günü içinde sınav kuruluna itiraz edilebilir.

Sınava katılanlar, gerekçelerini belirtmek suretiyle sonuçların duyurulmasından itibaren 5 (Beş) iş günü içerisinde sınav sonuçlarına yazılı olarak itiraz edebilirler. 5 (Beş) iş günü içinde Personel Daire Başkanlığı Evrak Birimine ulaşmayan itirazlar değerlendirmeye alınmayacaktır. İtiraz sonuçları Personel Dairesi Başkanlığının <http://www.pdb.hacettepe.edu.tr> sitesi vasıtasıyla duyurulacaktır.

Yapılan sınavlarda hatalı soru tespit edilmesi halinde hatalı sorulara tekabül eden puanlar eşit şekilde diğer sorulara dağıtılır.

Belirtilen tarihler arasında sınav ücretini yatırmayan adayların sınav başvuruları dikkate alınmayacaktır.

Sınavlarda kopya çekenlerin, kopya verenlerin veya bunlara teşebbüs edenlerin, sınav kâğıtlarına belirtici işaret koyanların, başvuru belgesinde gerçeğe aykırı bildirimde bulunduğu anlaşılanların veya gerekli şartları taşımadığı daha sonra saptananların sınavları geçersiz sayılarak atamaları yapılmaz, atamaları yapılmış olanların atamaları iptal edilir.

Sınava girecek aday yerine başka bir kişinin sınava girdiğinin anlaşılması halinde ilgililerin sınavı bir tutanakla saptanarak geçersiz sayılır. Her iki kişi hakkında da yasal işlem yapılır.

Ünvan değişikliği sınavlarına katılacaklarda, kurumda veya öğrenim durumları ile ilgisi bulunmayan görevlerde belirli süre hizmet yapmış olma şartı aranmaz.

GÖREVDE YÜKSELME SINAVI GÖREVDE YÜKSELME SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR

Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Yönetmeliğinde belirtilen kadrolara görevde yükselme suretiyle atanabilmek için;

- a) İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak,
- b) İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olmak.
- c) Görevde yükselme sınavında başarılı olmak gerekir.

ENGELLİ ADAYLAR SINAV UYGULAMASI

- Sınav sırasında tedbir alınmasını gerektirecek herhangi bir özel duruma sahip olan aday/adaylar var ise Personel Daire Başkanlığına bildirilecektir.
- Beyan edilen engel durumunun doğruluğundan başvuruyu yapan aday, raporun geçerliliğinden ise ilgili kurum sorumlu olacaktır.
- Engelli adaylar, engelleri ile ilgili sürekli kullandıkları araç—gereç ve cihazları kendilerinin getirmesi kaydıyla sınavda kullanabilecektir.
- Ayrıca Tip I diyabet (şeker hastası), astım, tansiyon ve epilepsi hastalıklarından dolayı sürekli ilaç kullanan adaylar diğer adaylarla birlikte salonlara yerleştirilecektir. Adayın başvurusu ve sağlık raporu doğrultusunda, salonlarda görevli gözetmenler önceden bilgilendirilecektir.
- Tip I diyabet (şeker hastası) hastalığı olan adayların yanlarında kutu meyve suyu veya paket içindeki karbonhidrat içeren gıdaları bulundurmalarına ve ani hipoglisemi (şeker düşmesi) durumunda bunları tüketmelerine izin verilecektir. Ayrıca bu adayların hiperglisemi (şekerinin yükselmesi) durumunda oluşabilecek yoğun tuvalet ihtiyacının salon gözetmeninin eşliğinde giderilebilmesi için izin verilecektir.

ŞEF KADROSUNA ATANABİLMEK İÇİN ÖZEL ŞARTLAR

- 1) En az ön lisans mezunu olmak,
- 2) İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, Memur, bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, programcı yardımcısı, anbar memuru, santral memuru, daktilograf, sekreter, veznedar, satınalma memuru, ayniyat memuru, yurt yönetim memuru, tahsildar, mutemet, raportör, şoför, koruma ve güvenlik görevlisi kadrolarından birinde çalışıyor olmak.

MEMUR KADROSUNA ATANABİLMEK İÇİN ÖZEL ŞARTLAR

- 1) En az orta öğretim mezunu olmak,
- 2) İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, Aşçı, bahçıvan, bekçi, berber, dağıtıcı, garson, gassal, hademe, hastabakıcı, hayvan bakıcısı, hizmetli, itfaiyeci, kaloriferci, laborant yardımcısı, sağlık teknisyen yardımcısı, teknisyen yardımcısı, terzi kadrolarından birinde çalışıyor olmak.

ÇÖZÜMLEYİCİ KADROSUNA ATANABİLMEK İÇİN ÖZEL ŞARTLAR

- 1) Dört yıllık yüksek öğrenim mezunu olup Milli Eğitim Bakanlığında onaylı programcı sertifikasına sahip olmak,
- 2) En az iki programlama dilini ve işletim sisteminin uygulanmasını bildiğini belgelemek,
- 3) ÖSYM Başkanlığı tarafından yapılan Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından (YDS) en az (D) düzeyinde başarılı olmak veya Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca bu düzeye denk kabul edilen bir belgeye sahip olmak,

ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI

ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR

- 1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak,
- 2) Ünvan değişikliği sınavında başarılı olmak,

SAĞLIK TEKNİKERİ KADROSUNA ATANABİLMEK İÇİN ÖZEL ŞARTLAR

- 1) İki veya üç yıl süreli mesleki veya teknik yükseköğrenim mezunu olmak.

TEKNİKER KADROSUNA ATANABİLMEK İÇİN ÖZEL ŞARTLAR

- 1) İki veya üç yıl süreli mesleki veya teknik yüksek öğrenim mezunu olmak.

TEKNİSYEN VE SAĞLIK TEKNİSYENİ KADROSUNA ATANABİLMEK İÇİN ÖZEL ŞARTLAR

- 1) Lise dengi mesleki veya teknik eğitim öğretim veren okulların ilgili bölümlerinden mezun olmak.