

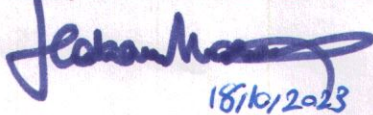
PROTOKOL/SÖZLEŞME

Çankaya Üniversitesi adına Rektör Prof. Dr. Hadi Hakan MARAŞ ile Hacettepe Üniversitesi adına Rektör Prof. Dr. Mehmet Cahit GÜRAN Üniversitelerinin kütüphanelerinden karşılıklı yararlanmak üzere aşağıdaki hususlarda anlaşmışlardır.

1. Çankaya Üniversitesi ve Hacettepe Üniversitesi'nin "Öğretim elemanları" karşılıklı iki kütüphaneden de üye olarak yararlanabilirler.
2. Öğretim elemanlarının protokol yapılan üniversitenin kütüphanesini kullanmak istemesi durumunda;
 - a. Bağlı bulunduğu kurumun kütüphanesine başvurarak "Protokol/Sözleşme Formu" nu iki kopya olarak doldurur.
 - b. Kütüphanesi tarafından onaylanan formun birinci kopyasını, "kütüphane kullanıcı kartı" çıkartılmak üzere bir (1) adet fotoğraf ile karşı kütüphaneye, ikinci kopyasını kendi kütüphanesine teslim eder.
 - c. Formun alındığı tarihten itibaren en geç (10) iş günü içinde karşı kütüphaneye teslim edilmesi gerekir.
 - d. Öğretim elemanları bağlı oldukları üniversite tarafından verilmiş olan akademik kimlik kartları ve başvurdukları kütüphane tarafından verilen fotoğraflı kütüphane kullanıcı kartı ile kendilerini tanıtlar.
3. Kaynak ödünç alma/verme kuralları;
 - a. Süreli yayınlar, Referans (müracaat) kaynakları, Nadir Eserler, Sanat koleksiyonu, Rezerv kaynaklar, Basılı tezler ile kitap dışı bilgi kaynakları ödünç verilmez.
 - b. Her öğretim elemanı, bir defada en çok beş (5) kitap/kitap ekini otuz (30) gün süreyle ödünç alabilir. Ödünç alınan kitaplar, bir ay kullanım süresi sonunda iade edilmek zorundadır. Başka bir kullanıcı tarafından ayrılmamış ise bir (1) kez uzatma işlemi yapılabilir.
 - c. Geç getirilen, kaybedilen ya da fiziksel olarak zarar verilen kitaplar için, ödünç veren kütüphanenin, o tarihte yürürlükte olan ödünç verme kuralları uygulanır. Bir dönemde ödünç alınan 1 kitap/kitap eki on (10) günden fazla geciktirilmesi halinde, kullanıcıya bir (1) yıl süreyle kitap/kitap eki verilmez.
 - d. Ödünç alınan kitap/kitap eklerinden öncelikle kullanıcılar sorumludur. Geciktirme, kayıp, hasar gibi sorunlarda, kullanıcıyla iletişim kurulamaması halinde, karşı kütüphane bilgilendirilir ve oluşan zararı kullanıcının bağlı olduğu üniversite karşılar.
 - e. İş bu Protokol/Sözleşme ile ödünç verilemeyeceği kararlaştırılan kitap/kitap eki veya ödenmeyen gecikme bedelleri nedeniyle diğer Üniversitenin sorumluluğuna gidilmesi mümkün değildir.
4. Protokol/Sözleşme yapılan kütüphane kullanıcılarının mensubu bulunduğu üniversiteden ilişkisini kesmek durumunda kaldığında, protokol/sözleşmesi bulunan kütüphaneden de ilişkisinin kesilmesine engel olmadığı onayı alınmak zorundadır.
5. Bu protokol/sözleşme da yer alan kuralları Çankaya Üniversitesi ve Hacettepe Üniversitesi adına Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlıkları/Müdürlükleri yürütür.
6. Bu Protokol/Sözleşme'nin süresi 1 Kasım 2023 tarihinden 31 Ekim 2026 tarihine kadardır. Taraflar dilerse 15 gün öncesinden yazılı olarak haber vermek koşuluyla protokolü/sözleşmeyi feshedebilirler.

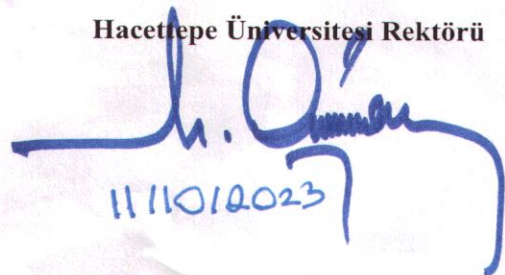
Prof. Dr. H. Hakan MARAŞ

Çankaya Üniversitesi Rektörü


18/10/2023

Prof. Dr. Mehmet Cahit GÜRAN

Hacettepe Üniversitesi Rektörü


11/10/2023

HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ-ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ KÜTÜPHANELERİ ÖDÜNÇ VERME FORMU
HACETTEPE UNIVERSITY-ÇANKAYA UNIVERSITY LIBRARY LOAN FORM

Soyadı / Surname	
Adı / First Name	
Ünvanı /Title	
Sicil Numarası / ID Number	
T.C. Kimlik No / Republic of Turkey ID (Card) No	
Bölüm / Department	
E-Posta Adresi / E-Mail Address	
İş Adresi / Work - Business Address	
İş Telefonu / Work - Business Phone	
Ev Adresi / Residence Address	
Ev Telefonu / Residence Phone	
Protokol kurallarına uyacağımı taahhüt ederim. / I agree to abide by the conditions of the protocol.	
İmza / Signature	
Öğretim Yılı / School Year	
Sömestr / Term	
Sorumlu Kütüphanecinin / Librarian	
Adı / First Name	
Soyadı / Surname	
Tarih / Date	
İmza / Signature	

Not / Note

Bu form, yılda 3 kez (1 Mart, 1 Temmuz, 1 Ekim) tarihlerinde yenilenir. / This form must be renewed 3 times a year (March 1, July 1, October 1). Bu form Hacettepe Üniversitesi Kütüphanesi'nden alındıktan sonra en geç 10 gün içinde Kütüphanesi'ne teslim edilmelidir. / This form should be submitted to..... Library in 10 days after it is taken from Hacettepe University Library.