

26 Mart 2018

Hacettepe Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği

(26/03/2018 tarihli ve 30372 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Yönetmelikte değişiklik yapan düzenlemeler 03.05.2019 tarih ve 30763 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.)

HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS, LİSANS

EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi ve Ankara Devlet Konservatuvarının yıllık eğitim veren bölümleri dışında kalan Hacettepe Üniversitesinin tüm birimlerinde ön lisans ve lisans eğitim öğretimi ile sınavlara ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi ve Ankara Devlet Konservatuvarının yıllık eğitim veren bölümleri dışında kalan Hacettepe Üniversitesinin tüm birimlerinde öğrenci kayıtları, eğitim-öğretim, sınavlar, mezuniyet, diploma ve ayrılma işlemlerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) AKTS: Öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışında aldıkları ve başarılı oldukları ders kredilerinin ve notlarının bir yükseköğretim kurumundan diğerine transferini sağlayan Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- b) Danışman: Öğrenciye eğitim-öğretim, ders alma, mezuniyet işlemleri ve benzeri konularda yardımcı olması için görevlendirilmiş öğretim elemanını,
- c) Fakülte: Hacettepe Üniversitesine bağlı fakülteleri,
- ç) İlerleme kuralı: Herhangi bir yarıyıldan tanımlanan bir zorunlu veya seçmeli dersi alabilmek için, o yarıyıldan önceki yarıyıllarda açılmış olan, başarısız veya hiç alınmamış zorunlu derslerin öncelikle alınmış olması gerekliliğini,
- d) İlgili birim: Öğrencinin bağlı olduğu bölüm, anabilim dalı ya da programı,
- e) İlgili kurul: Hacettepe Üniversitesine bağlı fakültelerde fakülte kurulunu, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında yüksekokul kurulunu ve konservatuvar da konservatuvar kurulunu,
- f) İlgili yönetim kurulu: Hacettepe Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve konservatuvar yönetim kurulunu,
- g) Konservatuvar: Hacettepe Üniversitesi Ankara Devlet Konservatuvarını,

- ğ) ÖİDB: Hacettepe Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığını,
- h) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığını,
- ı) Rektör: Hacettepe Üniversitesi Rektörünü,
- i) Rektörlük: Hacettepe Üniversitesi Rektörlüğünü,
- j) Senato: Hacettepe Üniversitesi Senatosunu,
- k) Üniversite: Hacettepe Üniversitesini,
- l) Üniversite Yönetim Kurulu: Hacettepe Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- m) YÖK: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığını,
- n) Yüksekokul: Hacettepe Üniversitesine bağlı yüksekokulları ve meslek yüksekokullarını,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kayıt İşlemleri, Geçişler ve Muafiyet

Üniversiteye ilk kayıt

MADDE 5 – (1) Üniversiteye kayıt hakkı kazanan adaylar, ÖSYM ve Rektörlükçe belirlenip ilan edilen süre içinde ÖSYM ile YÖK tarafından ilan edilen kurallar çerçevesinde kesin kayıtlarını yaptırırlar. Süresi içinde kesin kaydını yaptırmayan aday hakkını kaybeder.

Öğrenci katkı payı/öğrenim ücreti

MADDE 6 – (1) Öğrenciler her öğretim yılında, 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi ve diğer ilgili mevzuat hükümleri uyarınca belirlenen katkı payı/öğrenim ücretini akademik takvimde belirlenen sürede ödemekle yükümlüdür. Katkı payı/öğrenim ücretini ödemeyen öğrencinin o yarıyıl için kayıt işlemleri yapılmaz ve öğrenci öğrencilik haklarından yararlanamaz. Öğrencinin katkı payı/öğrenim ücretini ödemediği yarıyıl/yıl öğrenim süresinden sayılır.

(2) Azami süreler içinde katkı payı/öğrenim ücretinin ödenmemesi ile ders kaydının yenilenmemesi nedeniyle öğrencilerin ilişkileri kesilmez. Ancak ilgili yönetim kurulunun teklifi, Üniversite Yönetim Kurulunun kararı ve YÖK'ün onayı ile dört yıl üst üste katkı payı/öğrenim ücretinin ödenmemesi ile ders kaydının yenilenmemesi nedeniyle öğrencilerin ilişkileri kesilebilir.

Kayıt yenileme, ders alma

MADDE 7 – (1) Öğrenci, her yarıyıl başında akademik takvimde belirtilen süre içinde, katkı payını/öğrenim ücretini yatırdıktan sonra ÖİDB'nin internet sayfasından elektronik ortamda ders kaydını yapar. Kayıt danışman onayı ile kesinleşir.

(2) Öğrenci ekle-sil haftasında ders/şube değişikliği yapabilir. Yenilenen program danışman onayı ile kesinleşir.

(3) Program kaydını belirlenen sürelerde (kayıt ve ekle-sil haftası) yenilemeyen öğrenci o yarıyıl/yılda derslere ve sınavlara giremez, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve öğrencinin kayıt yenilemediği yarıyıl/yıl öğrenim süresinden sayılır.

(4) Kayıt veya ekle-sil haftasında programını yenileyen öğrenciler, gerekçeleri ilgili yönetim kurulu kararı ile kabul edildiği takdirde, ekle-sil haftasının bitimini izleyen yedi gün içinde, ders yükleme veya üzerinden ders silme işlemi yapabilirler. Bu tarihten sonra hiçbir işlem yapılamaz.

(5) Öğrenciler iki yıllık programlarda birinci ve ikinci, dört ve beş yıllık programlarda birinci, ikinci, üçüncü ve dördüncü yarıyılarda en fazla 30 AKTS kredili, iki yıllık programlarda üçüncü, diğer programlarda ise beşinci yarıyıldan itibaren en fazla 40 AKTS kredili ders alabilirler.

(6) Ulusal krediye tabi öğrenciler bir yarıyıldan 25 kredi ders alabilirler. Ancak; öğrenciler, iki yıllık programlarda üçüncü yarıyıldan, dört yıllık programlarda yedinci yarıyıldan, beş yıllık programlarda dokuzuncu yarıyıldan itibaren 28 krediyi geçmemek üzere ders alabilirler. Mezuniyetine en fazla 56 kredi kalan diğer dönem öğrencileri de ilgili yönetim kurulu kararıyla 28 krediyi geçmemek üzere ders alabilirler.

(7) Ders program kayıtlarında, yan dal-çift ana dal dersleri ile yarıyıl dışında alınan staj dersleri ve ulusal kredi ile eğitimine devam eden öğrencilerin programlarındaki ortak zorunlu dersler, ana dal programının yarıyıl kredisine dahil edilmez.

(8) Öğrencilerin başka üniversitelerden aldıkları dersler de beşinci ve altıncı fıkralardaki sınırlamaların içindedir.

(9) Ders kayıt işlemleri yapılırken öğrencilerin kayıt oldukları öğretim programlarındaki dönemsel yapı sıralı olarak izlenir, dersler ilerleme kuralına göre alınır.

Yatay geçişler

MADDE 8 – (1) Üniversitenin fakülte/yüksekokullarında kurum içi ve kurum dışı yatay geçişler, ilgili mevzuat hükümleri ile Senato tarafından belirlenen esaslara göre yapılır. Kurumlar arası yatay geçişler, lisans programları için sadece güz yarıyılında, ön lisans programları için güz-bahar yarıyıllarında, kurum içi yatay geçişler lisans programları için güz yarıyılında, ön lisans programları için güz ve bahar yarıyıllarında gerçekleştirilir.

(2) Merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçişler güz yarıyılında yapılır.

Dikey geçişler

MADDE 9 – (1) Dikey geçişle lisans programlarına yerleştirilen meslek yüksekokulu ve açıköğretim fakültesi ön lisans mezunları hakkında, ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Ders muafiyetleri

MADDE 10 – (1) Üniversitenin ön lisans/lisans programlarına ilk kez kayıt yaptıran veya bir Üniversiteden ayrıldıktan sonra merkezi yerleştirme sınavı ile Üniversiteye kayıt hakkı elde eden öğrenciler, kurumlar arası-kurum içi yatay geçiş, merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş, lisans tamamlama ve dikey geçişle kabul edilen öğrenciler, daha önce aldıkları ve başarılı oldukları derslerden muaf olmak için kayıt yaptırdıkları öğretim yılının/yarıyılın başlamasından önce ilgili bölüm/programa başvurusunu yapar. İlgili yönetim kurulunun aldığı muafiyet kararı en geç ekle-sil haftası bitimine kadar ÖİDB'ye bildirilir.

(2) Öğrencinin muaf sayıldığı derslerden aldığı notlar, 24 üncü maddede belirtilen notlara uygun olarak transkriptlerinde gösterilir ve akademik ortalamaya dahil edilir. Öğrencinin muaf tutulan derslerinin AKTS toplamının, bir yarıyıllık AKTS toplamı olan 30'a bölümünden ortaya çıkan tam sayı kadar olan süre öğrencinin öğrenim süresinden sayılır.

(3) Öğrencilerin muafiyet işlemleri lisans/ön lisans derslerinin başladığı yarıyıldan itibaren yapılır.

Yan dal programı

MADDE 11 – (1) Yan dal programına, Senato tarafından kabul edilen koşulları sağlayan Üniversite öğrencileri devam edebilirler. Yan dal programı ayrı bir lisans programı anlamını taşımaz. Bu programı tamamlayanlara yan dal sertifikası verilir.

Çift ana dal

MADDE 12 – (1) Çift ana dal programına, Senatosu tarafından kabul edilen koşulları sağlayan Üniversite öğrencileri devam edebilirler. Bu programı tamamlayan öğrenciler Üniversitenin iki diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma almaya hak kazanırlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Eğitim ve Öğretimle İlgili Esaslar

Öğretim dili

MADDE 13 – (1) Üniversitenin eğitim-öğretim dili Türkçe'dir. Ancak ilgili kurulların önerisi, Senatonun kararı ve YÖK'ün onayı ile bazı programlarda tamamen veya kısmen yabancı dilde eğitim-öğretim yapılabilir.

Yabancı dil/Türkçe hazırlık programı

MADDE 14 – (1) Yabancı dil/Türkçe hazırlık eğitimi, 2547 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat hükümlerine göre yapılır.

Eğitim-öğretim türleri

MADDE 15 – (1) Üniversiteye bağlı birimlerde esas itibarıyla örgün öğretim yapılır. Ancak ilgili kurulların gerekçeli önerileri, Senatonun kararı ve YÖK'ün onayı ile ikinci öğretim ve uzaktan öğretim de yapılabilir.

Eğitim-öğretim yılı/yarıyılı

MADDE 16 – (1) Eğitim-öğretim yarıyıl esasına göre düzenlenir. Ancak bazı programlarda yıl esasına göre düzenlenmiş dersler bulunabilir.

(2) Öğretim yılı güz ve bahar olmak üzere iki yarıyıldan oluşur. Güz ve bahar yarıyıllarına ek olarak, yaz okulu açılabilir. Bir yarıyıl sınavlar dâhil en az on altı haftadır. Yaz okulu ile ilgili koşullar Senato tarafından belirlenir.

(3) Kayıt, eğitim-öğretim ve sınav dönemlerini içeren akademik takvim her yıl Senatonun onayıyla yürürlüğe girer.

(4) Güz yarıyılı sonunda hazırlık eğitimini tamamlayan öğrenciler, isteğe bağlı olarak bahar yarıyılında ders alabilirler. Bahar yarıyılı eğitim-öğretim süresinden sayılmaz.

Eğitim-öğretim süreleri ve öğrencilik statüsü

MADDE 17 – (1) Öğrenim süreleri bir yıl süreli hazırlık sınıfı hariç ön lisans programında iki yıl, lisans programında dört yıl, lisans ve yüksek lisans derecesini birlikte veren programlarda beş yıldır. Üniversiteden süreli uzaklaştırma cezası alan öğrencilerin cezalı oldukları süre öğrenim süresinden sayılır. Öğrenciler bu süreler içinde katkı payı/öğrenim ücretini ödemeye devam ederler.

(2) Öğrenciler bir yıl süreli yabancı dil hazırlık sınıfı hariç, her yarıyıl için kayıt yaptıırıp yaptırmadığına bakılmaksızın ön lisans programlarını azami dört yıl, lisans programlarını azami yedi yıl, lisans ve yüksek lisans derecesini birlikte veren programları azami sekiz yılda tamamlamak zorundadırlar. Bu süreler sonunda eğitimini tamamlayamayanlar için aşağıdaki hükümler uygulanır:

a) Azami öğrenim süresi sonunda programına hiç almadığı ve/veya alıp da devam koşulunu yerine getirmedeği için genel sınav hakkı elde edemediği ders sayısı altı ve daha fazla olan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

b) Azami öğrenim süresi sonunda, (a) bendi dışında kalan son yarıyıl öğrencilerine, devam koşulunu yerine getirerek başarısız oldukları tüm dersler için ders sayısına bakılmaksızın iki ek sınav hakkı verilir. Bu sınavlar sonunda, mezun olması için başarması gereken ders sayısını, programına hiç almadığı ve devam koşulunu yerine getirmedeği dersler de dâhil olmak üzere, beşe indiremeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

c) Azami öğrenim süresi sonunda veya (b) bendi uyarınca girdiği ek sınavlar sonunda bir dersten başarısız olan son yarıyıl öğrencilerine sınırsız sınav hakkı verilir.

ç) Ek sınavlar sonunda, mezun olması için başarması gereken toplam ders sayısını, programına hiç almadığı ve devam koşulunu yerine getirmedeği dersler de dâhil olmak üzere beşe indiren son yarıyıl öğrencilerine üç yarıyıl ek süre verilir.

d) Azami öğrenim süresi sonunda ek sınav hakkını kullanmadan, mezun olması için başarması gereken toplam ders sayısı programına hiç almadığı ve devam koşulunu yerine getirmedeği dersler de dâhil olmak üzere en fazla beş olan son yarıyıl öğrencilerine, dört yarıyıl ek süre verilir.

e) (ç) ve (d) bentleri uyarınca verilen ek süre sonunda mezun olamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

f) İzledikleri programdan mezun olabilmek için ilgili programın tüm derslerinden geçerli not aldıkları halde genel akademik ortalamasının 2,00'ın altında olması nedeniyle mezun olamayıp ilişkileri kesilme durumuna gelen son yarıyıl öğrencilerine, genel akademik ortalamalarını yükseltmek üzere diledikleri derslerinden sınırsız sınav hakkı verilir. Öğrenci hangi derslerin sınavına gireceğini belirten bir dilekçeyi, sınırsız sınav hakkını kullanacağı yarıyılın genel sınav döneminden en geç iki hafta önce ilgili yönetim kuruluna verir.

(3) Sınırsız sınav hakkı ancak dersin devam koşulunun yerine getirilmesiyle kullanılabilir. Sınırsız sınav hakkı kullanma durumuna gelen öğrenci, katkı payı/öğrenim ücretini ödemeye devam eder. Ancak bu öğrenci sınav hakları dışındaki öğrencilik haklarından yararlanamaz. Açılan sınavlara üst üste ya da aralıklı olarak toplam üç öğretim yılı hiç girmeyen öğrenci sınırsız sınav hakkından vazgeçmiş sayılır ve Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Mezuniyet kredileri

MADDE 18 – (1) Öğretim programı Üniversite Eğitim Komisyonunun kararı ve Senatonun onayı ile yürürlüğe girer. Öğretim programı, aşağıda açıklanan program bilgi paketi ve ders bilgi paketinden oluşur:

a) Program bilgi paketinde; program hakkında genel bilgi, kazanılan derece, öğrenim düzeyi, kayıt kabul koşulları, programın amacı, programda okutulacak derslerin (teorik dersler, uygulamalar, proje, stüdyo, laboratuvar ve atölye çalışmaları, pratik çalışmalar, stajlar, eskizler, arazi uygulamaları, seminerler, bitirme çalışması ve benzeri çalışmalar) yarıyıllara göre listesi, yarıyıl/yılı, kodu, seçmeli ve zorunlu olma durumu, program yeterlilikleri, mezunların mesleki profili, öğretim programının yapısı, sınavlar, değerlendirme ve not sistemi mezuniyet koşulları eğitim türü, program sorumlusu ve benzeri konulara ilişkin bilgiler yer alır.

b) Ders bilgi paketinde; dersin, ön koşulu, dili, türü, verilme şekli, öğrenme ve öğretme teknikleri, sorumluları, amacı, öğrenme çıktıları, içeriği, kaynaklar, haftalara göre işlenecek konular, değerlendirme sistemi, AKTS tablosu ve dersin program yeterliklerine katkısını belirten tablolar bulunur.

(2) Mezuniyet için ortak zorunlu dersler dahil; beş yıllık öğretim programlarında 300 AKTS, dört yıllık öğretim programlarında 240 AKTS, meslek yüksekokulu programlarında ise 120 AKTS kredisi tamamlanmalıdır. Ulusal krediye tabi öğrencilerin mezuniyeti için ortak zorunlu dersler dışında beş yıllık öğretim programlarının en az 160, dört yıllık öğretim programlarının en az 128, meslek yüksekokulu programlarının ise en az 64 kredilik dersleri kapsamalıdır. Bir dersin AKTS kredisinin nasıl hesaplanacağına ilişkin esaslar Senato tarafından belirlenir.

Öğrenci danışmanlığı

MADDE 19 – (1) Danışmanlık ile ilgili konular Senato tarafından kabul edilen esaslar ile düzenlenir.

Dersler ve ders kredilerinin hesaplanması

MADDE 20 – (1) Dersler; zorunlu, seçmeli, eş zamanlı, ön koşullu ve ortak zorunlu dersler olarak öğretim programlarında yer alır.

(2) Zorunlu dersler, öğretim programlarında yer alan ve öğrencinin mezun olabilmesi için alıp başarılı olması gereken derslerdir.

(3) Seçmeli dersler, öğrencinin önerilenler içinden seçerek alabileceği derslerdir. Seçmeli dersler, aşağıda açıklanan alan içi ve alan dışı seçmeli dersler olmak üzere iki türdür:

a) Alan içi seçmeli dersler, öğrencinin kayıtlı olduğu öğretim programlarında yer alan ve mezun olabilmesi için önerilen belirli dersler veya ders grupları arasından seçerek alacağı derslerdir.

b) Alan dışı seçmeli dersler; öğrencinin kayıtlı olduğu öğretim programında yer almayıp, farklı akademik birimler tarafından açılmış derslerdir.

(4) Ön koşullu dersler, alınabilmesi için önceki yarıyıl veya yıllarda yer alan derslerden bir veya birkaçının başarılmış olması gereken derslerdir. Ön koşullu dersler, ilgili kurulların önerisi ve Senatonun kararıyla belirlenir.

(5) Ortak zorunlu dersler, 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinde belirlenen Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, yabancı dil hazırlık sınıfı olmayan programlardaki Yabancı Dil dersleri ile Temel Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kullanımı, Üniversite Yaşamına Giriş ve ilgili bölümler için İş Sağlığı ve Güvenliği dersidir.

(6) Bir dersin AKTS kredisi, toplam iş yükünün 30 saate bölünmesi ile hesaplanır. Ulusal kredisi ise, bir yarıyıl içinde haftada bir saatlik teorik ders; 1-3 saatlik seminer; 2-4 saatlik laboratuvar (atölye veya klinik) çalışması ve benzeri uygulamaların karşılığını ifade eder.

(7) Eş zamanlı dersler, herhangi bir yarıyıldaki birlikte alınması gereken, iki veya daha fazla dersten oluşan ders grubudur.

Diğer üniversitelerden ders alma

MADDE 21 – (1) Diğer üniversitelerden ders almak isteyen öğrenci yarıyıl başlamadan önce eşdeğerlik alınması talebiyle bölümüne başvurur. Herhangi bir dersin eşdeğerliği konusunda ilgili kurul karar verir. İlgili yönetim kurulu kararı ile alınan derslerin notları bir sonraki yarıyılın ders kayıt yenileme günleri sonuna kadar transkriptine işlenir.

(2) Diğer üniversitelerden alınan derslerin notları, 24 üncü maddeye göre, rakamlı not ise puanlar, harf notu ise katsayılar esas alınarak değerlendirilir. Değerlendirmede diğer üniversitelerden alınan geçer (koşullu geçer hariç) notun katsayısı 1,75'ten düşük ise öğrenciye "D" notu verilir.

Derslere devam

MADDE 22 – (1) Derslere ve uygulamalara devam zorunludur. Mazeretler de dahil olmak üzere kuramsal (teorik) saatlerin %30'undan, uygulama saatlerinin de %20'sinden fazlasına katılmayan öğrenci o dersin genel ve bütünleme sınavına alınmaz. Devamsızlıkları nedeniyle sınava girme hakkı kazanamayanların listesi, genel sınav döneminden önce ilgili dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından ilan edilir.

(2) Tekrarlanan kuramsal derslerde önceki yarıyıllarda devam koşulu yerine getirilmişse, devam zorunluluğu aranmaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Başarının Ölçülmesi, Sınavlar, İlişik Kesme ve Mezuniyet

Ders başarı notu

MADDE 23 – (1) Bir dersteki başarı durumu ders başarı notu ile belirlenir. Ders başarı notu, öğrencinin yarıyıl içinde gösterdiği başarı (ara sınavlar, ödevler, uygulamalı çalışmalar ve benzeri) ve genel sınavın birlikte değerlendirilmesiyle elde edilir. Genel sınavın ders başarı notuna etkisi en az %40, en çok %60 olabilir. Yarıyıl içi başarının ve genel sınavın ders başarı notuna etkileri ve öğrencinin başarılı sayılması için genel sınavda alması gereken en az not ile dersin uygulama planı, dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından yarıyıl başında öğrencilere duyurulur. Genel sınava girmeyen öğrenci o dersten başarısız sayılır. Sınavlardan alınan ham puanlar, 100 üzerinden puanlara dönüştürülerek 24 üncü maddedeki not sistemine uyarlanarak genel başarı notu verilir.

(2) Bütünleme sınav sonuçları öğrencinin yarıyıl içi başarısı ile birlikte değerlendirilir.

(3) Sınav notları yazılı olarak ilan edilir. Ders başarı notunun hesaplanmasına ilişkin esaslar Senato tarafından belirlenir.

Notlar

MADDE 24 – Ders başarı notlarını ifade eden puanlar, notlar, katsayıları ve anlamları aşağıda belirtilmiştir:

a)

<u>Puanlar</u>	<u>Notlar</u>	<u>Katsayılar</u>
95-100	A1	4,00

90-94	A2	3,75
85-89	A3	3,50
80-84	B1	3,25
75-79	B2	3,00
70-74	B3	2,75
65-69	C1	2,50
60-64	C2	2,25
55-59	C3	2,00
50-54	D	1,75
0-49	F3	0,00
	F2	0,00
	F1	0,00
	F6	0,00

b) Harf notu karşılıkları aşağıdaki şekildedir:

- 1) F1: Devamsızlık nedeniyle genel ve bütünleme sınavına girme hakkı yok, başarısız.
- 2) F2: Genel veya bütünleme sınavına girme hakkı olduğu halde girmede, başarısız.
- 3) F3: Genel veya bütünleme sınavına girdi, başarısız.
- 4) F6: Hazırlık sınıfında dönem içinde yeterli sınavına girme koşullarını yerine getiremediğinden yeterli sınav hakkı yoktur.

(2) Bir dersten A1, A2, A3, B1, B2, B3, C1, C2, C3 ve D notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır.

(3) Ders başarı notu F2 veya F3 olan öğrenciler bütünleme sınavlarına girebilirler.

(4) Konservatuvarın kredili sisteme geçen bölümlerinde, okutulan dersler için Senato tarafından bu maddede belirtilenden farklı geçme notu belirlenebilir.

Akademik ortalama

MADDE 25 – (1) Öğrencilerin başarı durumu, yarıyıl akademik ortalaması ve genel akademik ortalamaları hesaplanarak belirlenir.

(2) Bir dersin kredisi ile o dersten alınan notun katsayısının çarpımı o dersin ağırlıklı puanını verir. Yarıyıl akademik ortalaması, öğrencinin o yarıyıldaki programına aldığı bütün derslerin ağırlıklı puanlarının toplamının, alınan derslerin kredi toplamına bölünmesiyle bulunur. Genel akademik ortalama ise, öğrencinin öğrenimi süresince programına aldığı bütün derslerden aldığı son notlar esas alınarak hesaplanacak ağırlıklı puanlarının toplamının, alınan derslerin kredi toplamına bölünmesiyle bulunur.

(3) Akademik ortalama hesaplanmasında bölme işlemi, virgülden sonra iki basamak yürütülür. Yan dal ve çift ana dal dersleri öğrencinin tekrar ettiği dersler olması halinde, o derslerden aldığı en son not akademik ortalamalarına katılır.

Ders tekrarı

MADDE 26 – (1) Öğrenci başarısız olduğu zorunlu dersi yarıyıl kaydını yaptırmaması halinde dersin açıldığı ilk yarıyıldan itibaren tekrarlamak ve mezuniyetine kadar başarmak zorundadır.

(2) Öğrenci başarısız olduğu seçmeli dersi, dersin açıldığı herhangi bir yarıyıldan itibaren tekrar edebilir. Bu seçmeli dersi bir daha almak istemeyen öğrenci dersten vazgeçme hakkına sahiptir. Vazgeçilen bir seçmeli ders tekrar yüklenilemez, ancak transkriptinde görünmeye devam eder. Öğrenci, öğrenimi süresince bu şekilde en fazla üç seçmeli dersten vazgeçebilir. Vazgeçme haklarını kullanan ve başarısız oldukları bir seçmeli dersi bulunan mezun durumundaki öğrenciler, ilgili yönetim kurulu kararı ile başarısız oldukları seçmeli bir ders yerine başka bir seçmeli ders alabilirler. Öğrenci bu haktan bir kez yararlanabilir. Vazgeçme haklarını kullanmasına rağmen başarısız olduğu seçmeli ders sayısı birden fazla ve son iki yarıyıl içinde bu dersler açılmamış ise ilgili yönetim kurulu kararı ile mezun durumundaki öğrencilerin üzerinden, başarısız oldukları bu seçmeli dersler silindirilebilir.
(Bkz: 3 Mayıs 2019 tarihli, 30763 sayılı Resmi Gazete)

(3) Öğrenciler genel akademik ortalamalarını yükseltmek amacıyla daha önce yükledikleri ve başarılı sayıldıkları (A1 ve A2 notları hariç) dersleri de tekrarlayabilirler. Tekrarlanan derslerde en son alınan not geçerlidir.

Sınavlar

MADDE 27 – (1) Sınavlar; ara sınav, genel sınav, muafiyet sınavı, üç ders sınavı, bütünleme sınavı ve mazeret sınavı olmak üzere altı türdür. Bu sınavlar yazılı, sözlü veya hem yazılı hem sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılabilir. Gerekli görüldüğü halde ilgili yönetim kurulu kararı ile ulusal ve dini bayramlar dışında Cumartesi ve Pazar günleri de sınav yapılabilir. Öğrenciler sınavlara ilgili birimce ilan edilen gün, saat ve yerde girmek ve kimlik belgeleri ile istenecek başka belgeleri yanlarında bulundurmak zorundadırlar. Aksi halde sınava alınmazlar.

(2) Öğrencinin, hak etmediği bir sınava girmesi durumunda aldığı not, ilan edilmiş olsa dahi iptal edilir. Sınav kağıtları ve/veya kayıtları iki yıl süre ile saklanır.

(3) Her ders için en az bir ara sınav yapılır. Ara sınavlar bölümlerin belirleyeceği yarıyıl içinde herhangi bir hafta içerisinde yapılabilir. Ayrı ders niteliğindeki proje, bitirme ödevi, laboratuvar, atölye ve benzeri çalışmaların yarıyıl içi değerlendirmeleri ara sınav yerine geçebilir. Ara sınav sonuçları, genel sınav döneminden önce ilan edilir.

(4) Bir dersin genel sınavı o dersin tamamlandığı yarıyıl sonunda yapılır. Bir eğitim-öğretim yılının bütünleme sınavları ise bir sonraki eğitim-öğretim yılı başlamadan önce akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır.

(5) Muafiyet sınavları, ilgili kurulların önerisi üzerine Senato tarafından belirlenen dersler için her yarıyıl başında yapılır. Öğrenciler bu sınavlara, dersleri ilk kez alacakları yarıyıl başında girebilirler. Öğrenciler bu haktan her ders için bir kez yararlanırlar.

(6) Azami öğrenim süresi sonuna kadar mezuniyet için devam koşulunu yerine getirerek başarısız oldukları en fazla üç dersi kalan öğrenciler, üç ders sınavına girebilirler. Kayıtlı olduğu programın tüm derslerinden başarılı olduğu halde genel akademik ortalaması 2,00'in altında olması nedeniyle mezun olamayan öğrenciler de diledikleri en fazla üç dersten üç ders sınavına girebilirler. Bu sınavlardan yararlanmak isteyen öğrenciler kendi akademik birimlerine başvurarak bu haklarını kullanırlar. Üç ders sınavları akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır. Sınav sonuçları ilgili yönetim kurulunca ÖİDB'ye bildirilir. Sadece üç ders sınav hakkını kullanan öğrenci öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(7) Ara sınavına katılamayan öğrencilerden geçerli mazeretleri ders sorumluları tarafından kabul edilenlere mazeret sınavı hakkı verilir. Mazereti kabul edilen öğrencilerin listesi, mazeret sınavından önce ders sorumluları tarafından ilgili birime teslim edilir. Mazeret sınav tarihleri ilgili birim tarafından ilan edilir. Bu öğrenciler ara sınav haklarını genel sınav dönemine kadar kullanırlar. Ara sınavın mazeret sınavları için ikinci bir mazeret sınav hakkı verilmez.

Sınav sonuçlarının ilanı, itiraz ve notların kesinleşmesi

MADDE 28 – (1) Öğrenciler akademik takvimde belirtilen sınav sonuçlarının ÖİDB'ye son teslim tarihinden itibaren bir hafta içinde ilgili birime yazılı olarak başvurmak suretiyle sınav sonuçlarına itiraz edebilirler.

(2) Not değişikliği işlemleri ilgili yönetim kurulları tarafından karara bağlanarak ÖİDB'ye gönderilir. Bütün bu işlemler sınav sonuçlarının ÖİDB'ye son teslim tarihinden itibaren on beş gün içerisinde tamamlanır.

İlişik kesme ve ayrılma

MADDE 29 – (1) Öğrencinin aşağıdaki durumlarda Üniversite ile ilişkisi kesilir:

- a) 17 nci maddede belirtilen süreler içinde başarısızlık,
- b) Kaydını sildirmek istemesi,
- c) İlgili mevzuat hükümlerine göre yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası alması.

(2) Azami süreler içinde dört yıl üst üste katkı payı veya öğrenim ücretinin ödenmemesi ile program kaydının yenilenmemesi halinde Üniversite Yönetim Kurulu kararı ve YÖK'ün onayı ile öğrencilerin ilişkileri kesilebilir.

Mezuniyet

MADDE 30 – (1) Öğrencinin öğrenimini tamamlamış ve mezun durumda kabul edilmesi için aşağıdaki koşulları sağlaması zorunludur:

- a) Kayıtlı olduğu programın zorunlu ve seçmeli dersler için ayrı ayrı öngördüğü toplam kredi miktarlarını tamamlamak ve varsa diğer mezuniyet koşullarını bu Yönetmelik hükümlerine göre yerine getirmiş olmak,
- b) En az 2,00 genel akademik ortalamasını sağlamak.

(2) Bir fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu programlarının mezuniyet için öngördüğü koşulları başarı ile tamamlayan öğrenciler, lisans veya ön lisans diploması almaya hak kazanırlar.

(3) Bir lisans programına kayıtlı öğrencinin ön lisans diploması alabilmesi ilgili mevzuat hükümlerine göre yapılır.

(4) Kayıtlı oldukları programları başarıyla tamamlayarak diploma almaya hak kazanan öğrencilere diploma ile birlikte diploma eki verilir. Diploma eki öğrencinin öğrenimi süresince almış olduğu bütün derslerin adları, AKTS kredileri ile standart diploma eki bilgilerini kapsar. Diploma eki, diploma yerine kullanılmaz.

Şeref ve yüksek şeref öğrencileri

MADDE 31 – (1) Fakülte ve yüksekokullarda kayıtlı olduğu programın öngördüğü bütün dersleri, uygulamaları ve stajları bu Yönetmelik hükümlerine göre başarı ile tamamlayıp, genel akademik ortalaması 4,00 üzerinden 3,00-3,49 arasında olanlar şeref öğrencisi, 3,50 ve üzeri olanlar yüksek şeref öğrencisi olarak adlandırılır. Bu durum öğrencinin diploması ile diploma ekinde belirtilir.

(2) Normal öğrenim süresi içinde bir yarıyıl en az on beş kredilik ders alıp ilgili yarıyıl bütün derslerinden başarılı olan, yarıyıl akademik ortalaması 4,00 üzerinden 3,00-3,49 olanlar yarıyıl şeref öğrencisi, 3,50 ve üzeri olanlar yarıyıl yüksek şeref öğrencisi sayılırlar. Bu öğrencilerin listesi yarıyıl sonunda ilgili birim tarafından ilan edilir ve transkriptinde ilgili yarıyıl belirtilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Değişim Programları ve Özel Öğrenciler

Ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programları

MADDE 32 – (1) Üniversite ile yurt içi ve yurt dışı bir yükseköğretim kurumu arasında yapılan anlaşma uyarınca öğrenci değişim programları uygulanabilir. Bu programlar çerçevesinde öğrenciler bir veya iki yarıyıl yurt içi veya yurt dışındaki üniversitelere gönderilebilir. Değişim programları, ikili anlaşmalar ve YÖK'çe belirlenen esaslar doğrultusunda uygulanır.

(2) Erasmus+ ve Mevlana değişim programına kabul edilen öğrencilerin değişim programı kapsamında devam edeceği ders, staj, uygulama ve benzeri faaliyetleri her bölümde yer alan Erasmus+ veya Mevlana koordinatörleri tarafından belirlenir. Lisans programındaki derslere eşdeğerlik verilebilir veya yerine sayılabilir. Eşdeğer veya yerine sayılan ders yoksa alınan ders Üniversite dışı seçmeli ders olarak transkriptine işlenir.

(3) Farabi programı çerçevesinde öğrenci değişimi ile yurt içindeki üniversitelere öğrenim görmek üzere gönderilen öğrencilerin alacağı dersler her bölümde yer alan Farabi Koordinatörü tarafından belirlenir. Diğer üniversitede alınan derslerin Üniversitedeki eşdeğerleri ve notları öğrencinin transkriptine işlenir.

(4) Bu değişim programlarındaki derslerin eşdeğerliği ve Üniversite dışı seçmeli derslerin AKTS kredisi, ilgili yönetim kurulları tarafından belirlenir.

Uluslararası ortak diploma programı

MADDE 33 – (1) Uluslararası gerçekleştirilen anlaşmalar çerçevesinde, ortaklaşa yürütülecek lisans eğitime yönelik ortak diploma programı düzenlenebilir. Uluslararası ortak diploma programları eğitim-öğretimine ilişkin hususlar Senato tarafından belirlenir.

Özel öğrenciler

MADDE 34 – (1) Üniversiteden ders almaları uygun görülenler ile diğer üniversite öğrencileri, belirli konularda bilgilerini artırmak amacıyla, ilgili yönetim kurulu kararıyla, özel öğrenci olarak bir yarıyıl en çok iki derse kayıt olabilirler.

(2) Özel öğrenciler Senatonun belirlediği ders ücretini öderler. Daha önce herhangi bir yükseköğretim kurumundan disiplin suçu nedeni ile ilişkisi kesilenler özel öğrenci olamazlar. Bu öğrenciler kayıt yaptırdığı ders için belirlenen bütün kurallara uymak zorundadır. Bu statüdeki öğrencilere diploma verilmez. Ancak, ÖİDB tarafından kendilerine durumlarını gösteren bir belge verilir.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Tebliğat ve adres bildirme

MADDE 35 – (1) Öğrenciye her türlü tebliğat, öğrencinin resmi kayıtlarda yer alan posta adresine ve/veya ÖİDB sisteminde kayıtlı e-posta adresine gönderilerek yapılır. Öğrenci adres, e-posta değişikliklerini ÖİDB'ye şahsen bildirmekle ve e-posta adresine gönderilen iletileri izlemekle yükümlüdür. Değişiklikler bildirilmediği takdirde kayıtlarda mevcut olan son adrese yapılan tebliğat geçerli sayılır.

Engelli öğrenciler

MADDE 36 – (1) Engellilik durumu ve derecesi sağlık raporu ile kanıtlanmış olan Üniversiteye kayıtlı engelli öğrenciler, bu Yönetmeliğin ders almaya ilişkin hükümlerine uymakla yükümlüdür.

(2) Öğrencinin engeli nedeniyle bir dersin yükümlülüklerini yerine getiremediği tespit edilirse, danışmanı ve dersi veren öğretim elemanının onayı ile değerlendirilerek ilgili kurul kararı ile söz konusu ders/derslerin yerine öğrenci başka eşdeğer ders/dersler alabilir.

İzinler

MADDE 37 – (1) Öğrencilere, geçerli mazeretleri nedeniyle ilgili yönetim kurulu kararı ile en fazla iki yıla kadar izin verilebilir. İkinci fıkradaki istisnalar hariç, öğrenci eğitim-öğretim süresi içinde bu olanaktan bir kez yararlanabilir. Öğrencinin izinden yararlanabilmesi için yarıyıl başlangıcından önce ilgili birime başvurusu gerekir. İzinli sayılan süreler eğitim-öğretim süresinden sayılmaz.

(2) 21/5/1986 tarihli ve 3289 sayılı Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 29 uncu maddesi kapsamında izinli sayılan öğrencilerin izinli sayıldıkları süreler, bu Yönetmelikte öngörülen azami devamsızlık süresini aştığı takdirde öğrencinin ilgili eğitim-öğretim döneminde almış olduğu dersler, ilgili yönetim kurulunun teklifi üzerine Üniversite Yönetim Kurulu onayı ile silinir ve ilgili yarıyıl eğitim-öğretim süresinden sayılmaz.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 38 – (1) 28/9/2012 tarihli ve 28425 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Hacettepe Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Ders tekrarı

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) 2011-2012 eğitim-öğretim yılı sonuna kadar yüklenilen dersler genel akademik ortalamayı yükseltmek amacıyla tekrarlanabilir. Bu derslerden B3 ve üzeri not alındığı takdirde tekrar yüklenilemez. Tekrarlanan derslerde alınan en son not geçerli olur.

İntibak

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) 7 nci maddenin beşinci fıkrası 2018-2019 öğretim yılı güz döneminde üçüncü, dördüncü ve beşinci sınıf öğrencileri için uygulanmaz. İlgili öğrenciler mezun oluncaya kadar en fazla üçüncü sınıfta 42 AKTS, dördüncü ve beşinci sınıfta 48 AKTS ders alabilirler.

Muaf sayılan derslerden alınan notlar

GEÇİCİ MADDE 3 – (1) Halen öğrenimlerine devam eden öğrencilerin bu Yönetmeliğin yürürlüğe girmesinden önce muaf sayıldıkları derslerden aldıkları notlar 24 üncü maddede belirtilen notlara uygun olarak transkriptlerinde gösterilir ve akademik ortalamaya dahil edilir.

Yürürlük

MADDE 39 – (1) Bu Yönetmelik 2018-2019 eğitim-öğretim yılı başında yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 40 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Hacettepe Üniversitesi Rektörü yürütür.