

Hacettepe Üniversitesi
Ders Görevlendirmesi ve Ek Ders Ücreti Ödemelerine İlişkin Yönerge

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, Üniversite'nin ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında yer alan dersleri yürütmek amacıyla yapılacak görevlendirme ve Üniversite'de görev yapan öğretim elemanlarının yurt içinde ve yurt dışında yürüteceği eğitim ve öğretim faaliyetleri ile Üniversite dışından yapılacak görevlendirmelerde uygulanacak kuralları ve ek ders ücreti ödemelerinin usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge, Üniversite'de görev yapan öğretim elemanlarının yurt içi, yurt dışı eğitim ve öğretim ile ilgili görevlendirmelerinde ve üniversiteye dışarıdan yapılacak ders görevlendirmelerinde uygulanacak kuralları, ek ders ödemelerine ilişkin esaslar ile lisansüstü programlar kapsamında yürütülen danışmanlık ve özel konular derslerinin ücretlendirilmesine ve tezsiz yüksek lisans programlarında öğrencilerden alınacak ders ücretlerinin belirlenmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3'üncü maddesi, 14'üncü maddesinin b fıkrası, 18, 19, 20, 21, 34, 36, 39, 40'ıncı maddeleri, Ek 26, Ek 27'nci maddeleri, 3843 sayılı kanunun 10'uncu maddesi, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu 11'inci maddesi, 16/09/2005 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Toplantısında alınan "Ders Yükü Tespitinde ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar", 20/04/2016 tarihli Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve 26/11/2016 tarihli Hacettepe Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği doğrultusunda hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen:

- a) Akademik Ana Bilim/Ana Sanat Kurulu: ilgili ana bilim (ana sanat) dalında fiilen eğitim-öğretim görevi yapmakta olan öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinden oluşan ve başkanlığını ilgili ana bilim (ana sanat) dalı başkanının yaptığı kurulu,
- b) Akademik Bölüm Kurulu: ilgili bölümde fiilen eğitim-öğretim görevi yapmakta olan öğretim üyeleri, öğretim görevlilerinden oluşan ve başkanlığını ilgili bölüm başkanının yaptığı kurulu,
- c) Birim: Üniversiteye bağlı enstitü, fakülte, yüksekokul, konservatuvar ve meslek yüksekokulu, uygulama ve araştırma merkezlerini,

ç) Bölüm: Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün oluşturan lisans ve önlisans düzeyini de içeren en az bir eğitim-öğretim, bilim ve sanat dallarında araştırma ve uygulama yapan birimleri,

d) Danışman: Enstitülerde kayıtlı öğrenciye ders veya tıp ve diş hekimliği alanlarında uzmanlık eğitimi alan öğrenciye tez/sanat çalışması, doktora/sanatta yeterlik ve dönem projesi konularında rehberlik etmek üzere ilgili mevzuata uygun olarak atanan öğretim elemanlarını,

e) E-Bildirge: Üniversitenin ek ders ücreti karşılığı çalıştırdığı sigortalılara ait sigorta prim belgelerini internet üzerinden vermeleri ve bildirimlerine ait tahakkuk bedellerini de otomatik ödeme ve internet bankacılığı yoluyla ödeyebilmeleri için Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından oluşturulan portalı,

f) Enstitü: Üniversite bünyesinde birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan ve kanunla kurulan, ana bilim dallarından oluşan birimleri,

g) Enstitü Ana Bilim/Ana Sanat Dalı: Üniversiteye bağlı enstitülerdeki ana bilim/ana sanat dallarını,

ğ) Fakülte: Üniversiteye bağlı olarak yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapmak üzere kanunla kurulan birimleri,

h) İlgili kurul: Enstitülerde enstitü kurulunu, fakültelerde fakülte kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul kurulunu, konservatuvarda konservatuvar kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu kurulunu, bölümlerde bölüm kurulunu, ana bilim/ana sanat dallarında ana bilim/ana sanat kurulunu, programlarda program kurulunu,

ı) İlgili yönetim kurulu: Enstitülerde enstitü yönetim kurulunu, fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu, konservatuvarda konservatuvar yönetim kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokul yönetim kurulunu, Rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm kurulunu,

i) Mecburi Ders yükü: 2547 Sayılı Kanun'un 36'ncı maddesi gereğince öğretim elemanlarının ücretsiz olarak vermeye yükümlü olduğu haftalık ders saatini,

j) Meslek Yüksekokulu: Üniversiteye bağlı olarak kurulmuş, mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren ve ön lisans seviyesinde eğitim veren birimleri,

k) Öğretim elemanı: Profesör, doçent, doktor öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisini,

l) Özel Konular Dersi: Tez, sanat çalışması, doktora ve sanatta yeterlik danışmanlığı yapılmakta olan öğrenciyle yürütülen ve her yarıyıl süren dersi ve tıp ve diş hekimliği uzmanlık eğitiminde uzmanlık tezi hazırlayan uzmanlık öğrenci ile yürütülen uzmanlık alan dersini,

m) Rektör: Hacettepe Üniversitesi Rektörünü,

n) Senato: Hacettepe Üniversitesi Senatosunu,

o) Tez: Yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik tezini, tıp ve diş hekimliği uzmanlık eğitiminde uzmanlık tezini,

ö) Üniversite: Hacettepe Üniversitesini,

p) Yüksekokul: Üniversiteye bağlı olarak kurulmuş, mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren ve lisans seviyesinde eğitim veren birimleri,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ders Görevlendirmeleri

Ders Görevlendirmeleri

MADDE 5-

(1) Bir bölümde/programda ilgili yarıyılıda açılacak derslerin hangi öğretim elemanları tarafından verileceği fakülte/yüksekokul /meslek yüksekokulu/ konservatuvarda; bölüm kurulunun görüşü üzerine ilgili birimin yönetim kurulu tarafından, enstitüde; ana bilim dalı kurulunun görüşü üzerine, ana bilim dalı başkanının teklifi ile enstitü yönetim kurulu tarafından, rektörlüğe bağlı birimlerde; birim yetkilisi tarafından belirlenir.

(2) Ön lisans ve lisans programlarında eğitim- öğretimin niteliğine göre bölüm/ana bilim/ana sanat dalındaki öğrenci sayısının, eğitim-öğretimin niteliğini azaltacak kadar kalabalık olması veya fiziksel olanakların yeterli olmaması durumunda ilgili birimin gerekçeli yönetim kurulu kararı ile ilgili sınıflar şubelere bölünebilir.

(3) Ön lisans ve lisans programlarında öğrenci sayısının eğitim-öğretimin niteliğini azaltacak kadar kalabalık olması veya fiziksel olanakların yeterli olmaması durumunda –Konservatuvar ve Güzel Sanatlar Fakültesi hariç– teorik ve uygulamadan veya yalnız uygulamadan oluşan dersler her bir şubede en az 10 öğrenci olmak üzere, ilgili bölüm/ana bilim/ana sanat dalı başkanının önerisi ve fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında yönetim kurulu kararı ile birden fazla gruba bölünebilir. Bir grup/şube ilgili birimin yönetim kurulunun gerekçeli teklifi ve Üniversite yönetim kurulu kararı ile 10'un altında öğrenci sayısı ile de açılabilir. Lisansüstü programlarda derslerin gruplara ayrılmasında, lisansüstü eğitim ve öğretim yönetmeliği ve ilgili enstitü yönetim kurulu kararı hükümleri geçerlidir.

(4) Ortak zorunlu dersleri vermekle yükümlü olan ve Okutman kadrosunda görev yapmakta iken 7100 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun hükümleri uyarınca öğretim görevlisi kadrosuna atanmış sayılanlar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31'inci maddesinde bulunan hükümler doğrultusunda, ders verecek kadrolu öğretim üyesi ve öğretim görevlisi bulunmayan ön lisans ve lisans derslerine, ders saati ücreti karşılığında dışarıdan öğretim görevlisinin görevlendirilmesi yerine, söz konusu dersleri verebilecek bilgi ve uzmanlığa sahip olmaları şartıyla görevlendirilebilir. Lisansüstü düzeydeki derslerin öğretim üyeleri tarafından verilmesi esastır. Tezsiz yüksek lisans programlarında, zorunlu hallerde akademik ana bilim/ana sanat dalı kurulunun önerisi, enstitü yönetim kurulunun kararı ve Üniversite yönetim kurulunun onayı ile doktora/sanatta yeterlik eğitimi almış öğretim görevlileri de ders verebilir.

(5) Öğretim Görevlisi kadrosuna Uzman, çevirici, eğitim öğretim planlamacısı kadrosundan atananlar için 22/2/2018 tarihli ve 7100 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun

Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 34'üncü maddesi gereğince herhangi bir ders görevlendirmesi yapılamaz ve ders ücreti ödenemez.

(6) Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış, tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ünvanını veya Üniversitelerarası Kurulun önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen belli sanat dallarının birinde yeterlik kazanmış olan 22.02.2018 tarihli ve 7100 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 34'üncü maddesinin ikinci fıkrası kapsamındaki de dahil olmak üzere uygulamalı birimlerde görev yapan öğretim görevlilerine talepleri üzerine ilgili kurul, ilgili yönetim kurulları ve Üniversite Yönetim Kurulunun uygun görmesi halinde ders görevi verilebilir. Tıp, diş hekimliği ve eczacılık dışında kalan birimlerde görevli doktoralı araştırma görevlilerine de talepleri üzerine ilgili kurul, ilgili yönetim kurulları ve Üniversite Yönetim Kurulunun uygun görmesi halinde ders görevi verilebilir. Bu şekilde ders görevi verilen uygulamalı birimlerde görev yapan öğretim görevlileri ile araştırma görevlilerine haftada on iki saati aşan ders görevleri için haftada on saate kadar 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11'inci maddesinde yer alan esaslar çerçevesinde öğretim görevlileri için belirlenmiş olan ek ders ücreti, gösterge rakamı üzerinden ek ders ücreti ile sınav ücreti ödenir.

(7) Bu maddenin 6 ncı fıkrası kapsamında görevlendirilen öğretim görevlilerine ek ders ücreti ödenebilmesi için görevlendirme onaylarını gösteren Üniversite Yönetim Kurulu kararının yazılım sistemine her dönemin başında güncellenerek yüklenmesi esastır.

(8) Öğretim elemanın, zorunlu ders yükünü öncelikle ön lisans, lisans ve lisansüstü dersleri olmak üzere görev yapmakta olduğu bölüm/ana bilim dalı dersleri veya diğer bölümlerin derslerinde tamamlaması esastır.

Üniversite Dışından Yapılacak Ders Görevlendirmeleri

MADDE 6- (1) Üniversite dışından ders görevlendirilmesinin yapılabilmesi için, ilgili ana bilim/ana sanat dalında tüm öğretim elemanlarının zorunlu ders yükünün dolmuş olması, idare tarafından verilecek zorunlu ders saatlerinin tamamlanması ve fakülte veya Üniversite içinden ilgili dersi verebilecek başka bir öğretim elemanın olmaması esastır.

(2) Bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim-öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, sözleşmeli veya ders saati ücreti ile Yükseköğretim Kanununun 31'inci maddesi kapsamında istihdam edilebilirler. Bu şekilde yapılacak görevlendirmeler, ilgili birimin yönetim kurulu kararı ile dekan/müdürün önerisi, Rektörlüğe bağlı birimlerde ise ilgili birim kurulu kararı ve birim yöneticisinin önerisi üzerine Rektörün onayı ile gerçekleşir.

(3) İkinci fıkrada kapsamında öğretim görevlisi istihdam etmek isteyen birimler, ek ders ödemelerinin yapılacağı bütçe tertibinin bulunup bulunmadığını ve yapılacak ders ücreti ödemeleri karşılığı ödenek olup olmadığını görevlendirme talebi yapmadan önce kontrol eder.

(4)Yükseköğretim Kanununun 31'inci maddesi kapsamında ders saati ücreti karşılığı görevlendirme tekliflerinin, 12.10.2023 tarihli ve 2023-199 sayılı senato kararında belirtilen şekilde tamamlanıp, ilgili dekanlık/ müdürlük/ rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm başkanı tarafından rektörlüğe gönderilmesi esastır. Üniversite dışından ders görevlendirmesi yapılan kişinin "Sigortalı İşe Giriş Bildirgesi", Rektörlük tarafından görev verilen idari birim tarafından yapılır. Ders görevi sona eren kişi için ise, sona erme tarihinden itibaren en geç 10 (on) gün içerisinde "İşten Ayrılış Bildirgesi" İlgili Birim tarafından düzenlenir. Bu madde uyarınca görevlendirilen kişilerin "E-Bildirgelere" ait işlemleri, kişinin çalıştırıldığı dönemi takip eden ayın en geç 23'üne kadar E-Bildirge Sisteminden onaylanır ve akabinde ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi sağlanır. İşe giriş-çıkış bildirimleri ve E-Bildirgelerin yukarıda belirtilen yasal süreler içerisinde gerçekleştirilmesinden ilgili dekanlık/ müdürlük/ Rektörlüğe bağlı birimlerde ise ilgili birim yöneticisi sorumludur.

(5) Yükseköğretim Kanununun 31'inci maddesi uyarınca ders saati ücreti karşılığında öğretim elemanı olarak görevlendirilenler için evrakın zamanında muhasebe birimine iletilmesinden ders görevlendirmesini yapan birim sorumludur.

Öğretim Elemanlarının Diğer Yükseköğretim Kurumlarına Görevlendirilmeleri

MADDE 7- (1) Yükseköğretim Kanununun 31'inci maddesi veya 40'inci maddesinin a fıkrasına göre, haftalık ders yükünü dolduramayan öğretim elemanları, diğer birimlerde veya aynı şehirdeki başka yükseköğretim kurumlarında lisansüstü danışmanlık da dâhil haftada 10 saati geçmeyecek şekilde, ilgili birimin teklifiyle Rektör tarafından görevlendirilebilir. Ders yükü içindeki çalışmalar karşılığında ek ders ücreti ödenmez. Haftalık ders yükünün üstünde başka bir yükseköğretim kurumunda görevlendirilen öğretim elemanlarına görevlendirildiği kurum bütçesinden ek ders ücreti ödenir.

(2) Yükseköğretim Kanununun 40'inci maddesinin b fıkrasına göre aynı şehirdeki veya başka şehirdeki yükseköğretim kurumlarında görevlendirilen öğretim elemanlarının; Üniversitede danışmanlığını yapmaya devam ettiği lisansüstü öğrencilerden dolayı yüklendiği teorik ve diğer faaliyetler kapsamındaki dersler için haftalık mecburi ders yükünü aşan ders yükleri karşılığında ek ders ücreti ödenir. Yükseköğretim Kanununun 40'inci maddesinin b fıkrası kapsamında başka bir yükseköğretim kurumunda görevlendirilen öğretim elemanına yüklenen dersler; Üniversitede haftalık mecburi ders yükünün hesabında dikkate alınmaz. Bu şekilde başka bir yükseköğretim kurumunda yüklenen dersler için Üniversite bütçesinden hiçbir şekilde ek ders ödemesi yapılmaz. Ancak öğretim elemanının görevlendirildiği yükseköğretim kurumunun talebi üzerine ilgili öğretim elemanının Üniversitedeki haftalık ders yükü Rektör imzalı yazı ekinde gönderilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ek Ders Ücreti

Öğretim Elemanları Ders Yükü ve Ek Ders Ücreti Ödeme

MADDE 8- (1) Ek ders ücreti ödenecek dersin haftalık ders programında yer alması ve dersin fiilen yapılması şarttır.

(2) Maaş karşılığı haftalık ders yükü, profesör, doçent ve doktor öğretim üyeleri için 10 saat/hafta, öğretim görevlileri için 12 saat/haftadır. İdarece verilebilecek zorunlu ders saati/hafta, alabilecekleri ek ders saati aşağıdaki tabloda verilmiştir ve ek ders ücreti ödemesi bu tabloya göre hesaplanır. Ders yüklerinin tamamlanmasında, öncelikle normal örgün öğretimde verilen dersler dikkate alınır. Teorik dersler dışındaki diğer faaliyetlerin zorunlu ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesabında haftalık en fazla 10 saati dikkate alınır ve aşan kısmı için ek ders ücreti ödenmez.

Ünvan	Ek Ders Ücreti Göstergesi	Haftalık Ders Yükü	Normal Örgün Öğretim		II. Örgün Öğretim	Toplam	Genel Toplam
			Mecburi Haftalık Ders Yükü (*)	İsteğe Bağlı	İsteğe Bağlı		
Profesör	300	10	2	18	10	30	40
Doçent	250	10	4	16	10	30	40
Dr. Öğretim Üyesi	200	10	8	12	10	30	40
Öğretim Görevlisi	160	12	12	8	10	30	42

(*) İdarece öğretim elemanına verilebilecek mecburi haftalık ders yükü

(3) Rektör, rektör yardımcısı, dekan, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokul müdürlerinin ders verme yükümlülüğü yoktur. Başhekimler, dekan yardımcısı, enstitü yüksekokul ve meslek yüksekokul müdür yardımcısı ve bölüm başkanlarının haftalık ders yükü, yukarıda belirtilen yükün yarısı kadardır. Rektör, dekan, enstitü ve yüksekokul müdürlüğü ile bölüm başkanlığına, Kanununda belirtilen şekilde ve usulüne uygun olarak yapılan vekâleten görevlendirmeler haricinde söz konusu görevlerin asili atayan makamların onayı olmadan vekâleten (geçici olarak) yürütülmesi halinde ders yükü muafiyeti ve indirimi uygulanmaz.

(4) Lisans ve ön lisans programında yer alan bitirme ödevi/projesi, diploma projesi, proje, staj, staj raporu değerlendirme benzeri eğitim-öğretim faaliyetlerini yöneten öğretim elemanları, öğrenci sayısına bakılmaksızın tüm faaliyetler için toplam 2 saat/hafta uygulamalı ders yükü yüklenmiş sayılır.

(5) Haftalık zorunlu ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesaplanmasında, teorik dersler dışındaki faaliyetlerin en fazla toplam 10 saati dikkate alınır. 10 saatlik sınırlamanın hesaplanmasında normal ve ikinci öğretimde verilen teorik dersler dışındaki faaliyetler birlikte değerlendirilir.

(6) Aynı dersin şube/gruplara ayrılarak verilmesinin uygun bulunması halinde, dersleri ayrı şube/gruplara vermeleri kaydı ile bu dersleri veren öğretim elemanlarının her birine dersin öğretim programındaki haftalık teorik ve uygulama saati ders yükü olarak aynen uygulanır.

(7) Eğitim programlarının veya derslerin uzaktan eğitim yöntemi ile yapılması durumunda, faaliyetler eşdeğer haftalık ders yükü hesabı yapılarak değerlendirilir.

(8) Haftalık ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesaplanmasında sırasıyla; normal örgün öğretimde verilen teorik dersler ve diğer faaliyetler, daha sonra ikinci öğretimde verilen teorik dersler ve diğer faaliyetler dikkate alınır.

(9) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 40'inci maddesinin (a) fıkrası uyarınca görevlendirilen öğretim elemanlarının ders yüklerinin tamamlanmasında ve ek ders ücretlerinin hesaplanmasında sırasıyla;

a) Bağlı buldukları fakülte veya yüksekokulda normal örgün öğretimde verdikleri dersler ve diğer faaliyetler,

b) Görevlendirildikleri yükseköğretim kurumlarında normal örgün öğretimde verdikleri dersler ve diğer faaliyetler,

c) Bağlı buldukları fakülte veya yüksekokulda ikinci öğretimde verdikleri dersler ve diğer faaliyetler,

ç) Görevlendirildikleri yükseköğretim kurumlarında ikinci öğretimde verdikleri dersler ve faaliyetler dikkate alınır.

(10) Görevlendirmeler sonucunda öğretim elemanlarının zorunlu ders yükünü tamamlayıp tamamlamadığının kontrolü ve/veya ilgili öğretim elemanlarına ek ders ücreti ödemesinin yapılabilmesi için ilgili fakülte ve yüksekokullarında yönetim kurulu, enstitülerde enstitü yönetim kurulunun kararları gerekli belgelerle birlikte rektörlük ilgili birimine iletilmelidir.

(11) Ara sınavlar diğer faaliyetler kapsamında değerlendirilir ve zorunlu ders yükü düşüldükten sonra ek ders ödemesi yapılır. Ara sınavlar için öngörülen yükten doğan ek ders ücretleri, yalnızca ara sınavların veya ara sınav yerine geçen değerlendirmelerin yapıldığı hafta için ödenir. Ek ders ücretinin hesabında, bir yarıyıldaki bir ders için yapılan ara sınavların en fazla dördü dikkate alınır ve aşan kısmı için ek ders ücreti ödenmez. Ara sınavların ve final sınavların teyit edilmesi görevi bölüm/ana bilim dalı başkanının sorumluluğundadır.

(12) Yabancı diller bölümü hazırlık sınıfı dersleri için sınav ücreti, dersi veren öğretim elemanına ödenecek sınav ücreti; akademik takvimde yer alan yabancı dil yeterlik sınavının yazılı bölümü için (yarıyıl sonu sınavı yerine) dokuzuncu maddede belirtilen öğrenci sayıları dikkate alınarak yılda bir kez olmak üzere en fazla 5 saate kadar ödenir. Ara sınav ve bütünleme sınavı için ayrıca sınav ücreti ödenmez.

(13) Koordinatörlükler bünyesinde yürütülen kurs, eğitim, sertifika programı ve seminer benzeri faaliyetler kapsamında verilen ders saatleri işbu esaslarda gözetilen zorunlu ders yükü hesaplamalarında dikkate alınmaz.

(14) Yükseköğretim Kanununun 31'inci maddesi uyarınca ders saati ücreti karşılığında öğretim elemanı olarak görevlendirilenler için haftalık ders yükü zorunluluğu aranmaz. Bu madde kapsamında görevlendirilenler ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 40'inci maddesinin

(a) ve (d) fıkraları hükümlerine göre Üniversite dışından görevlendirilen öğretim elemanlarına 600 ve 700 kodlu özel konular dersleri hariç olmak üzere bir dönemde en fazla iki ders veya altı saat üzerinden ders görevlendirmesi yapılabilir. Ancak ilgili öğretim elemanının görevlendirmesi güzel sanatlar temel alanında, meslek yüksekokullarında ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsünde ilgili komisyon gerekli gördüğü takdirde veya ilgili öğretim elemanı ayrıca seçmeli dersler birimi koordinatörlüğü ile Ankara Devlet Konservatuvarında ders vermesi durumunda en fazla 6 ders veya 16 saat üzerinden görevlendirilebilir. Bu fıkra kapsamında Yabancı Diller Yüksek Okulunda yapılacak görevlendirmeler ise en fazla 20 saat üzerinden yapılabilir.

(15) Yükseköğretim kurumlarının kadrolarında olmayıp bu ünvanları taşıyanlardan ders saati başına görevlendirilenlerin sosyal güvenlik kuruluşlarından almakta oldukları aylıklar bu şekilde görevlendirilmeleri nedeniyle kesilmez. Emekli öğretim elemanlarının saat ücreti karşılığında öğretim görevlisi olarak görevlendirilmeleri halinde sahip oldukları akademik ünvanlar dikkate alınarak ek ders ücreti ödenir.

(16) Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği uyarınca; işletmede mesleki eğitim kapsamında görevlendirilen sorumlu öğretim elemanına sorumlu olduğu uygulamalı eğitim grubu sayısına bakılmaksızın Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esasların 2-a maddesi kapsamında haftalık azami beş (5) saat teorik ders yükü yüklenir.

Sınav ücreti

MADDE 9- (1) Dersi veren öğretim elemanına, her ders için ayrı ayrı olmak üzere, yarıyıl ve yılsonu genel sınav dönemlerinde her 50 öğrenci için 300 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutar kadar sınav ücreti ödenir. Öğrenci sayısının göz önüne alınmasında küsurlar tama iblağ edilir ve 500 öğrenciden fazlası dikkate alınmaz.

(2) Ara sınavlar ve bütünleme sınavları için sınav ücreti ödenmez.

(3) Sınavın dersi veren öğretim elemanı tarafından yapılmaması halinde sınav ücreti ödenmez.

Ek Ders Ücreti İçine Giren Ders Telafisi

MADDE 10-(1) Öğretim elemanın ek ders ücreti alacağı derslerden herhangi birini zamanında yapamaması durumunda uygulanacak esaslar:

a) Öğretim elemanlarına geçici görev, sağlık raporu gibi nedenlerle haftalık ders programında belirtilen gün, saat ve yerde ders verme görevlerini yerine getirememeleri halinde, belirtilen mazeretin bitiminden sonra vermek istedikleri dersler ve diğer faaliyetler için ilgili yönetim kurulunun ders programlarının tespitinde takip ettiği usul ve esaslara göre alacağı telafi programı kararı gerekir. İlgili yönetim kurulunun haftalık ders programında yapacağı değişiklik gereğince belirlenen tarihteki hafta esas alınır. Bütün koşullarda, alınacak ek ders ödemeleri haftalık ek ders ödeme sınırlarını aşamaz.

b) Herhangi bir nedenle ilgili öğretim elemanı tarafından verilemeyen derslerin, müfredat programında değişiklik yapılmaksızın ilgili öğretim elemanı yerine ilgili birimin yönetim kurulu kararıyla bir başka öğretim elemanının görevlendirilerek telafi edilmesi halinde ek ders ücreti bu dersleri fiilen ve bizzat veren öğretim elemanına ödenir.

c) Hafta sonu, bayram tatili, yarıyıl ve yaz tatillerinde veya normal çalışma saatleri dışında yürütülen ve ilgili öğretim elemanının ders programı çizelgesinde belirtilmeyen telafi dersleri için ek ders ücreti ödenmez.

(2) Telafi dersinin programlanması ile ilgili hususlar şunlardır:

a) Öğretim elemanları telafi yapmalarını gerektirecek mazeretlerini önceden bildirmek şartıyla, mazeretlerinin bitiminden sonra akademik takvim içerisindeki güz ve bahar yarıyıllarının başlangıç ve bitiş tarihleri arasında (sınav haftaları hariç) telafi programı yapabilir.

b) Telafi yapmayı gerektiren mazeretin (geçici görev, rapor, salgın hastalık, görevli-izinli vb. durumlar) üç haftayı geçmesi hâlinde ilgili dersi yapmak üzere dersin yer aldığı bölüm/ana bilim dalından başka bir öğretim elemanı görevlendirilebilir.

c) Telafi dersleri yapılırken öğrencilerin ders programları ile çakışmaması sağlanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Lisansüstü Programlarda Özellik Arz Eden Hususlar

Danışman atanması ve süresi

MADDE 11- (1) Tezli/tezsiz yüksek lisans ve doktora öğrencilerine programa kesin kayıt yaptırmaları şartıyla ekle sil haftasının sonuna kadar akademik ana bilim/ana sanat kurulu önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile danışman atanması esastır.

(2) Danışmanlık, ilgili yönetim kurulunca atandığı tarihte başlar ve öğrencinin mezuniyetine veya ilişkisinin kesilmesine ya da yeni bir danışman atanmasına karar verdiği tarihe kadar devam eder.

(3) Danışmanın uzun süreli yurt dışında görevlendirilmesi durumunda üç (3) aydan sonra ek ders ücreti ödenmez ve altı (6) aydan sonra ise danışmanlık görevi sona erer.

(4) Tezsiz yüksek lisans programlarında dönem projesi dersini program kaydına almayan öğrenciler için danışmanlık görevine dair ek ders ücreti ödenmez.

Danışmanlık Ders Yükü

MADDE 12-(1) Özel konular dersi ilgili mevzuatta belirtilen yöntemle her yarıyıl açılır. Tez/sanat çalışmasının birden fazla danışman tarafından yönetildiği durumlarda özel konular dersleri birinci danışman tarafından açılır.

(2) Özel konular dersi; ders yükü ve ücrete esas ders saati cetvelinde gösterilir.

(3) Lisansüstü eğitimde, ilgili mevzuata uygun şekilde özel konular dersini seçen öğrenciler için danışmanlık görevi olan öğretim elemanlarının birden fazla enstitü, ana bilim dalı ya da yüksek lisans veya doktora programında görevli olup olmadığına ve derse kayıtlı öğrenci sayısına bakılmaksızın, özel konular dersinden veya özel konular dersi ile aynı mahiyette olmakla birlikte farklı kodlarla ve isimlerle açılan tezle ilgili araştırma çalışmaları ya da doktora yeterlik sınavına hazırlık gibi derslerden dolayı ders yükü/ek ders ücreti belgesi düzenlenmesinde dikkate alınacak haftalık teorik ders yükü, yüksek lisans programları için dört (4) saati ve doktora/sanatta yeterlik programları için beş (5) saati aşamaz.

(4) Lisansüstü öğrenci danışmanlığı olan bir öğretim elemanına diğer faaliyetler kapsamında her bir öğrenci için, 1 saat/hafta ders yükü verilir. Tezsiz yüksek lisans programlarında yürütülen dönem projesi danışmanlığı için de aynı şekilde uygulama yapılır. Bu şekilde bir öğretim elemanının lisansüstü eğitimde yürüttüğü danışmanlıklar da dahil diğer faaliyetlerde kazanabileceği azami ders yükü 10 saat/haftayı geçemez.

(5) Tezsiz yüksek lisans ve bilimsel hazırlık programlarında dönem projesine hazırlık ve özel konular dersi kapsamında teorik ders açılmaz.

(6) Özel konular (uzmanlık alan) dersi sınav yükü değerlendirmesinde dikkate alınmaz ve sınav yüküne dâhil edilmez.

(7) Kayıt yaptırmayan/yenilemeyen/donduran öğrenciler için teze hazırlık, doktora yeterlik sınavına hazırlık ve özel konular dersi açılmaz. Bu öğrencilere dair danışmanlık faaliyeti ek ders ödemelerinde dikkate alınmaz; yalnız aktif dönem öğrencileri için diğer faaliyetler kapsamında ek ders ücreti tahakkuk ettirilir.

(8) Hafta ve bayram tatili, yarıyıl ve yaz tatillerinde veya normal çalışma saatleri dışında yürütülen tez danışmanlığı ve bu kapsamdaki uzmanlık alan dersleri ile ara sınavlarla ilgili faaliyetler için zamlı ek ders ücreti ödenmez.

Tezsiz Yüksek Lisans Programlarında Öğrencilerden Alınacak Ücretler ile Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ek Ders ve Sınav Ücretleri

MADDE 13- (1) Tezsiz yüksek lisans programlarında öğrencilerden alınacak öğretim ücretleri; programlardaki toplam ders saati sayıları dikkate alınarak paket ücret olarak belirlenir.

(2) Bilimsel hazırlık dersi alan veya ders tekrar eden öğrencilerden alınacak öğretim ücreti; bilimsel hazırlık programında alınan veya tekrar edilen ders saati sayısının programdaki derslerin toplam ders saati sayısına oranı ile program için belirlenen paket öğretim ücreti çarpılarak hesaplanır.

(3) Tezsiz yüksek lisans programlarında fiilen ders veren öğretim üyelerine ödenecek ek ders ücreti, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11'inci maddesi (son fıkrasının ilk cümlesi hariç) ve 19/11/1992 tarihli ve 3843 sayılı Kanunun 10'uncu maddesi hükümleri dikkate alınarak 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11'inci maddesinin dördüncü

fıkrasında akademik ünvanlar itibarıyla öngörülen ek ders ücretinin her halükarda on (10) katını, sınav ücreti ise aynı maddede ön görülen sınav ücretinin beş (5) katını geçemez.

(4) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44/e maddesi uyarınca açılan uzaktan eğitim tezsiz yüksek lisans programlarında fiilen ders veren öğretim elemanlarına ödenecek ek ders ücreti ise 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11'inci maddesinin dördüncü fıkrasında akademik ünvanlar itibarıyla öngörülen ek ders ücretinin her halükârda beş (5) katını, sınav ücreti ise 2914 sayılı Kanunun 11'inci maddesinde ön görülen sınav ücretinin bir (1) katını geçemez. Ancak 3'üncü fıkra hükümleri; 2547 Yükseköğretim Kanununun Ek 27'inci maddesi uyarınca kısmen veya tamamen, ileri uzaktan eğitim teknolojileri kullanılmak suretiyle ikinci öğretim kapsamında yürütülecek tezsiz yüksek lisans programları için de uygulanabilir.

(5) 2547 Yükseköğretim Kanununun Ek 27'inci maddesi uyarınca açılan Tezsiz yüksek lisans programlarında fiilen ders veren öğretim görevlilerine ödenecek ek ders ücreti, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11'inci maddesi, 3843 sayılı Kanunun 10'uncu maddesi hükümleri ve yürürlükte bulunan diğer düzenlemeler de dikkate alınarak 2914 sayılı Kanunun 11'inci maddesinin dördüncü fıkrasında akademik ünvanlar itibarıyla öngörülen ek ders ücretinin her halükarda 3,2 katını, sınav ücreti ise aynı maddede ön görülen sınav ücretinin 2 katını geçemez. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44/e maddesi uyarınca açılan uzaktan eğitim tezsiz yüksek lisans programlarında öğretim görevlilerine de diğer öğretim elemanları için belirlenen katlar aynen uygulanır.

(6) 4 ve 5'inci fıkralara göre teklif edilecek ek ders ücretine ilişkin kat hesabında kredisi 0 (sıfır) olan dersler için ödenecek ek ders ücreti de dikkate alınır.

(7) Üniversite Senatosunun 12.10.2023 tarihli ve 2023-199 sayılı kararı tezsiz ve uzaktan yüksek lisans programlarında üniversite dışından görevlendirilen öğretim elemanları için de uygulanır.

Lisansüstü Programlarla İlgili Diğer Hükümler

MADDE 14- (1) Tezsiz yüksek lisans programlarında zorunlu dersler haricinde en çok beş (5) öğrenci tarafından seçilen dersler, enstitü yönetim kurulunun uygun görmesi halinde, ilgili dönem için kapatılır. Bu dersleri almış olan öğrenciler başka derslere yönlendirilir veya ders ücreti iadesi yapılır.

(2) Danışman olarak atanan öğretim elemanlarına özel konular dersi, dönem projesi dersi, teze/sanat çalışmasına hazırlık veya doktora/sanatta yeterlik sınavına hazırlık dersleri için danışmanlık görevi nedeniyle ek ders ücreti ödenebilmesi için Enstitülerde; ilgili enstitü yönetim kurulunun danışman atamasına ilişkin kararının/ Tıp ve Diş Hekimliği Fakültesi uzmanlık eğitiminde ise ilgili birim eğitim sorumlusunun kararının, ek ders beyanının yapıldığı sisteme her dönemin başında güncellenerek yüklenmesi esastır.

(3) Enstitü Yönetim Kurulu kararı olmaksızın sistem tarafından danışman olarak atanan ana bilim dalı başkanlarına tez ve dönem projesi danışmanlığından dolayı ek ders ücreti ödenmez.

(4) Tez danışmanlığı ve dönem projesi danışmanlığı dışında öğretim elemanlarına öğrencilerin ders alma işleminin onayı gibi danışmanlık görevi nedeniyle farklı kodlarla ders girişi/beyanı yapılamaz ve ek ders ücreti ödenmez.

(5) Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği uyarınca tıp ve diş hekimliği fakülteleri bünyesinde yürütülen uzmanlık eğitimlerinde, uzmanlık eğitim programı ve anabilim dalı akademik kurulu tarafından kabul edilip tıp ve diş hekimliği fakültesi dekanlıklarına bildirilen haftalık ders programı esas alınır. Tıp ve diş hekimliği fakültelerinde yürütülen uzmanlık eğitim programlarında ilgili birim eğitim sorumlusunun kararı ile tez danışmanı olarak atanan öğretim elemanlarının özel konular (uzmanlık alan) dersinden alacağı haftalık teorik ders yükü doktora/sanatta yeterlik programlarında olduğu gibi beş (5) saati aşamaz. Uzmanlık eğitiminde öğrenci danışmanlığı olan bir öğretim elemanına diğer faaliyetler kapsamında da her bir öğrenci için, 1 saat/hafta ders yükü verilir. Bu şekilde bir öğretim elemanının uzmanlık eğitiminde yürüttüğü danışmanlıklar da dahil diğer faaliyetler kapsamında kazanabileceği azami ders yükü 10 saat/haftayı geçemez.

Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerinde yürütülen uzmanlık eğitim programlarında ilgili birim eğitim sorumlusunun kararı ile tez danışmanı olarak atanan öğretim elemanlarına uzmanlık alan dersleri de dahil güz ve bahar dönemi dışındaki dönemlerde verilen dersler için de ek ders ücreti ödenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Diğer Hususlar

MADDE 15- (1) Ek derslerin izlendiği yazılım programında olmayan bir ders için ders kodu/yükü açılabilmesi için söz konusu dersin; Üniversite eğitim komisyonunun onayından geçtiğine ve hangi tarihten itibaren bölümün/ana bilim dalının ders programında yer aldığına ilişkin belgelerinin, ilgili birim tarafından yazı ekinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığına gönderilmesi zorunludur.

(2) Sağlık Bakanlığı tarafından koordine edilen tıp ve diş hekimliği fakültelerinde yürütülen uzmanlık eğitimi kapsamındaki uzmanlık dersleri için Üniversite eğitim komisyonu onayı aranmaz.

Hüküm Bulunmayan Hususlar

MADDE 16-

Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 3843 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretimde Yapılması Hakkında Kanun ile Ders Yüğü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar (16/9/2005 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Toplantısında Alınan Karar) ve Konuyla İlgili Diğer Mevzuat Hükümleri ve Senato Kararları uygulanır.

Kabul ve Yürürlük

MADDE 17- (1) Bu yönergenin 5' inci maddesinin 7' inci fıkrası hükmü ile 14'üncü maddesinin 2'inci fıkrası hükmü yazılım programı ile entegrasyonun sağlanabilmesi için yönergenin Senato tarafından kabul edildiği tarihten 6 (altı) ay sonra yürürlüğe girer.

(2) Bu yönergenin 13'üncü maddesinin 1 ve 2'inci fıkrası hükümleri 2025-2026 Akademik yılı güz döneminden itibaren uygulanmak üzere 01.07.2025 tarihinde yürürlüğe girer.

(3) Bu Yönergenin diğer maddelerinin hükümleri Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18- (1) Bu yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

Geçmiş Dönemlerde Kayıt Yaptıran Öğrenciler

GEÇİCİ MADDE 1- (1) Tezsiz Yüksek Lisans Programlarına geçmiş dönemlerde kayıt yaptıran öğrencilerin almadıkları dersler ile tekrar edilen derslerin öğretim ücretlerinin hesabında öğrencilerin kayıt yaptırdığı tarihte geçerli olan kredi başına öğretim ücreti hesaplama yöntemine göre işlem yapılır.