

HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ

MİKRO YETERLİLİK PROGRAMLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Hacettepe Üniversitesi mikro yeterlilikler çerçevesinin oluşturulması, mikro yeterlilik programlarının geliştirilmesi, uygulanması, belgelendirilmesi ve süreklilik sağlanmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu Yönerge, Hacettepe Üniversitesinde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde yürütülen programlar dışında, mikro yeterlilik programlarının geliştirilmesi, uygulanması, belgelendirilmesi ve kalite güvencesi süreçleri ile sürekliliğin sağlanmasına ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 4/c; 12/b, (d), (f) ve (g) ile 44/a ve (b) maddeleri ve Türkiye Yeterlilikler Çerçevesinin (TYÇ) Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 4/2'inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **AKTS:** Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- b) **Anahtar yetkinlikleri:** Tüm bireylerin sahip olması gereken, yaşam boyu öğrenme çerçevesinde bireysel gelişim, toplumsal sorumluluk ve istihdam edilebilirliği destekleyen, okuma yazma yetkinliği, çoklu dil yetkinliği, matematiksel yetkinlik ve bilim, teknoloji ve mühendislikte yetkinlik, dijital yetkinlik, kişisel, sosyal ve öğrenmeyi öğrenme yetkinliği, vatandaşlık yetkinliği, girişimcilik yetkinliği, kültürel farkındalık ve ifade yetkinliği gibi temel yetkinlikleri,
- c) **Birim:** Mikro yeterlilik programını ve ilgili kalite güvencesi süreçlerini yürüten fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, konservatuvar ve merkezleri,
- ç) **Düzy:** TYÇ'de bilgi, beceri ve yetkinliklerle tanımlanmış 5 ile 8 arasındaki düzeylerden her birini,
- d) **Elektronik kütüphane/portfolyo:** Dijital öğrenim belgelerinin depolandığı Europass kütüphanesini,
- e) **Europass:** Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme süreçleri kapsamında nitelikli eğitim ve istihdam fırsatlarına erişimi kolaylaştıran Avrupa Birliğinin dijital tabanlı merkezi bilgi platformunu,
- f) **Kalite güvencesi:** Mikro yeterlilik programlarının amaçladığı öğrenme kazanımlarına ulaşabilmesini güvence altına almak için; öğretim tasarımı, uygulamaları ve değerlendirme süreçlerine ilişkin kalite standart ve ölçütlerinin karşılamasını sağlayan planlama, uygulama, değerlendirme, raporlama ve iyileştirme etkinliklerini,
- g) **Kazanım:** İlgili mikro yeterlilik programlarında, öğrenenlerin sahip olması hedeflenen bilgi, beceri, yetkinlik düzeylerini,
- h) **Komisyon:** Hacettepe Üniversitesi Eğitim Komisyonunu,
- ı) **Mikro yeterlilik:** Sistematik biçimde geliştirilmiş ve kalite güvencesi sağlanmış kısa süreli

bir öğretim programına dâhil olmak, derslere devam etmek, öğrenme yükümlülüklerini gerçekleştirmek, ölçme değerlendirme süreçlerini başarıyla tamamlamak suretiyle elde edilen yeterliliği,

- i) **Mikro yeterlilik programları:** Birimlerde formal programların yanı sıra, ilgili alandaki yetkinlikleri güçlendirici olarak geliştirilmiş olan, alan yeterliklerinin yanı sıra bilgi çağı beceri ve uzmanlıklarının da bağlamsal biçimde öğretilmesine odaklanan en az 30 (1 AKTS) en fazla 180 (6 AKTS) saat arasında değişen ve belgelendirilen öğretim programını,
- j) **Sertifika:** 90-180 saatlik bir mikro yeterlilik programının başarı ile tamamlanmasıyla elde edilen belgeyi,
- k) **Rozet:** 30-60 saatlik bir mikro yeterlilik programının başarı ile tamamlanmasıyla elde edilen belgeyi,
- l) **Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ):** Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ), Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (AYÇ) ile uyumlu olacak şekilde tasarlanan; ilk, orta ve yükseköğretim dâhil, mesleki, genel ve akademik eğitim ve öğretim programları ve diğer öğrenme yollarıyla kazanılan tüm yeterlilik esaslarını belirleyen ulusal yeterlilik çerçevesini,
- m) **Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi:** Hacettepe Üniversitesi Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi Müdürlüğünü ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Mikro Yeterlilik Programının Yapısı

Mikro yeterlilik programının amacı

MADDE 4- (1) Mikro yeterlilik programının amacı

- a) Örgün programların hızla değişen ve dönüşen sektörel ve toplumsal gereksinimler karşısında uyum gösterebilmesi, ulusal ve uluslararası rekabet gücünün desteklenmesi,
- b) Katılımcıların çok yönlü akademik ve kişisel gelişimlerinin desteklenmesi,
- c) Bir bilgi ve deneyim kaynağı olarak Hacettepe Üniversitesi olanaklarının toplumsal katkı kaynağına dönüştürülmesi,
- ç) Akademik birimlerde güçlendirici ve yenilikçi kısa süreli program yürütme kültürünün güçlendirilmesi,
- d) Mesleki gelişim, akademik gelişim, disiplinlerarası gelişim ya da anahtar yetkinliklerin gelişimidir.

Mikro yeterlilik programının tasarım ve uygulama esasları

MADDE 5- (1) Mikro yeterlilik programları, TYÇ'nin 5., 6., 7. ve 8. düzeyleri için geliştirilebilir.

(2) Mikro yeterlilik programlarının tasarımı ve uygulanmasında temel esaslar şunlardır:

- a) İş dünyası ve toplumun gereksinimlerini karşılayacak ve anahtar yetkinliklerini de kapsayacak biçimde, ihtiyaç analizlerine bağlı olarak tasarlanmalıdır.
- b) Hacettepe Üniversitesinin eğitim ve öğretim, toplumsal katkı, araştırma ve geliştirme politikalarıyla uyumlu olmalıdır.
- c) Kalite güvencesi ölçüt ve mekanizmalarıyla uyumlu olmalıdır.
- ç) Programın yeterliliğini, niteliğini, şeffaflığını ve tanınırlığını görünür kılan mekanizmalara sahip olmalıdır.
- d) Katılımcı bir anlayışla tasarlanmalı, izlenmeli ve iyileştirilmelidir.
- e) Katılımcı ve öğrenci merkezli öğrenme süreçlerini desteklemelidir.

- f) Öğrenme kazanımları, öğretici yetkinliği, öğretim yöntem ve teknikleri, öğrenme kaynakları, öğretici ve öğrenen sorumlulukları, başarı ölçütleri, ölçme değerlendirme mekanizmaları gibi bileşenleri açık, anlaşılır ve şeffaf biçimde kapsamalıdır.

Mikro yeterlilik program başvuruları ve değerlendirilmesi

MADDE 6- (1) Mikro yeterlilik programı başvuru dosyası, program ve ders/modül/kurslar bazında Hacettepe Üniversitesi program/ders bilgi paketi içeriğine uyumlu bilgi paketlerinden oluşacak şekilde hazırlanarak ilgili birime/birimlere sunulur. Dosya, merkezler hariç birimlerde ilgili birim kurulunda, merkezlerde ise merkez Yönetim Kurulunda mikro yeterlilik program esasları ve kurumsal öncelikler açısından değerlendirilir.

(2) Birim kurulunda/ merkez yönetim kurulunda kabul edilen başvurular Yaşam Boyu Öğrenme Merkezine gönderilerek Merkez Yönetim Kurulunda değerlendirilir.

(3) Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi, başvuruları kendi görüş ve tespitleri ile Komisyona gönderir.

(4) Komisyonunda başvuru esasları ve değerlendirme kriterleri açısından değerlendirilen başvurular Komisyonun gerekçeli görüşü ile birlikte Senatoya iletilir.

(5) Senatoda onaylanan mikro yeterlilik programları sürecin yönetilmesi için Yaşam Boyu Öğrenme Merkezine gönderilir. Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi resmi web sayfasında ilan edilir, program/ders bilgi paketinde yer alır.

Sertifikanın ve rozetin düzenlenmesi

MADDE 7- (1) Mikro yeterlilik programları sonucunda sertifika ve rozet verme yetkisi Yaşam Boyu Öğrenme Merkezine aittir.

(2) Sertifika/ rozet ile ilgili mikro yeterlilik programının bilgi paketleri arasında dijital bağlantılar kurulur.

(3) Sertifika/ rozet, Europass, elektronik portfolyo gibi uluslararası kredi sistemleriyle uyumlu, kolay ulaşılabilir, saklanabilir ve paylaşılabılır veri depolama alt yapısına sahip olmalıdır.

(4) Rozetlerin birleştirilerek sertifikaya dönüştürülmesi mümkündür. Talep halinde;

- a) Bu konudaki talep Yaşam Boyu Öğrenme Merkezine yapılır. Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi başvuruyu kendi görüşü ile birlikte Komisyona gönderir. Komisyon, talebe ilişkin görüşünü gerekçeli olarak Senatoya iletir.
- b) Talebin kabul edilmesi durumunda işbu Yönerge hükümlerine uygun olarak sertifika düzenlenir ve sertifika defterine kaydedilir.
- c) Sertifikaya dönüştürülen rozetlerin bir başka sertifika başvurusunda tekrar kullanılması mümkün değildir.

Sertifika defteri ve sertifika numaraları

MADDE 8- (1) Sertifikalar, sertifika ön yüzündeki bilgiler ile katılımcının mikro yeterlilik programını başarı ile tamamlama tarihinin yer aldığı bir deftere kaydedilir. Sertifika defteri, fotoğraflı olarak tek nüsha hazırlanır.

(2) Sertifika numarası, yıl ve sayı numarası verilir.

(3) Sertifika numaraları ile sertifika defterinin sayfa numaraları her yıl yeniden başlatılır.

Sertifikanın/ rozetin şekli

MADDE 9- (1) Sertifika/-rozet,

- a) Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi Sertifika/Belge Doğrulama Sistemi kullanılarak elektronik ortamda ve talep halinde basılı şekilde B4 kâğıda 25x35,3 cm veya A4 kâğıda 21x30 cm A4 boyutlarında hazırlanır.
- b) EK 1'deki bilgileri içerir.
- c) Hacettepe Üniversitesi logosu üstte olmak üzere düzenlenerek Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi tarafından hazırlanır ve/veya bastırılır.
- ç). İlgili programın yapısına göre Rektör/dekan/müdür ve Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi Müdürü tarafından e-imza veya basılı olarak talep edilmesi halinde ıslak imza kullanılarak imzalanır.
- d) Üzerinde aynı zamanda mikro yeterlilik programı süreçlerini akredite eden kuruluşun logosu da yer alır.

Sertifikanın/ rozetin kaybı

MADDE 10- (1) Sertifikanın/ rozetin kaybı durumunda, Diploma, Sertifika, Geçici Mezuniyet ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge hükümleri uygulanır. Süreç, Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi tarafından yürütülür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Mikro yeterlik programlarının kalite güvencesi

MADDE 11- (1) Mikro yeterlilik programlarının kalite güvencesi ölçütlerinin belirlenmesi ve güncellenmesinde, Hacettepe Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi ile Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü Kuruluş, Görev ile Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge kapsamında gerçekleştirilen öz değerlendirme ve akran değerlendirme programına ait ölçütler esas alınır. Değerlendirme süreçleri anılan Yönergeler ile tanımlı akran değerlendirme programı tarafından yürütülür.

Mali konular

MADDE 12- (1) Mikro yeterlilik programlarının düzenlenmesinde gerekli olan mali konulara ilişkin süreçler H.Ü. Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi Yönergesi'ne göre gerçekleştirilir.

Yürürlük

MADDE 13- (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14- (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

EK-1

Sertifika/rozet aşağıdaki bilgiler yer alır:
Enstitü/Fakülte/Devlet Konservatuvanı/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulunun Adı
Katılımcının adı ve soyadı
Türkiye Cumhuriyeti Kimlik No/Yabancı Uyruklular için Yabancı Uyruklu “YU” (Pasaport) Numarası
Programın adı
Ülke ve il
Sertifikanın/rozetin verilme tarihi
Programın tamamlanma tarihi
Sertifika/rozet numarası
AKTS değeri
Yeterlikler çerçevesi düzeyi ve kategorisi
Başarı puanı ve/veya derecesi
Barkod ve doğrulama kodu
Rektör/Dekan/Müdür/Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi Müdürü imzası
İlgili mikro yeterlilik programı bilgi paketi ile dijital bağlantı