

**YURTDIŞI TÜRKLER VE AKRABA TOPLULUKLAR BAŞKANLIĞI İLE
HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ ARASINDA
“YURT DIŞINDAKİ TÜRK ÇOCUKLARINA TÜRKÇE ÖĞRETİMİ” TEZLİ
YÜKSEK LİSANS PROGRAMI ALANINDA İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

Taraflar

Madde 1- Bu protokol, “YURTDIŞI TÜRKLER VE AKRABA TOPLULUKLAR BAŞKANLIĞI” ile “HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ” arasındadır ve Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı protokolün bundan sonraki kısımlarında kısaca YTB olarak, Hacettepe Üniversitesi ise HÜ olarak zikredilecektir.

Amaç

Madde 2- Bu protokol ile yurt dışında yaşayan Türk çocuk ve gençlere Türkçe ve Türk kültürünü öğretecek mahallinden ve nitelikli insan kaynağı yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Dayanak

Madde 3- Bu protokol 2547 sayılı Yükseköğretim Kurulu Kanununun 4. maddesinin c bendine, 12. maddesinin a ve e bentlerine ve 43. maddesinin d bendine ek 21/4/2005 tarih 5335/10 maddesine dayanılarak hazırlanmıştır. İşbu protokol maddeleri Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına ve Türkiye Cumhuriyetinin diğer temel kanunlarına muhalif maddeler içeremez.

Konu

Madde 4- Bu protokolün temel konusu, yurt dışında yaşayan Türk çocuk ve gençlere Türkçe öğretecek eğitimcilerin yetiştirilmesi amacıyla açılan “Yurt Dışındaki Türk Çocuklarına Türkçe Öğretimi” yüksek lisans programı (sonraki kısımlarda ilgili program şeklinde zikredilecektir) kapsamında YTB tarafından burslandırılacak öğrencilerin iş ve işlemleriyle alakalıdır. Ayrıca bu doğrultuda öğrenci seçimi başta olmak üzere gerekli her türlü ders, seminer, etkinlik, uygulama/staj gibi çalışmaların planlanması protokolün içeriğini oluşturmaktadır.

Genel İşleyiş

Madde 5- Programa öğrenci kabulünde aşağıdaki süreçler takip edilir:

1. Yurt dışında tanıtım programları düzenlenmesi
2. YTB tarafından taleplerin toplanması
3. Taleplerin ön eleme işlemlerinin tamamlanması

Evrakın elektronik imzalı suretine <https://belgedagitulma.hacettepe.edu.tr/adresinden/f4b9ec55-c635-49a3-bc0d-5f43d75ee08b> kodu ile erişebilirsiniz. Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

5.1 Başvuru

Program başvuruları YTB tarafından alınır.

5.2 Başvuru Şartları

Programa, yurt dışında yerleşik olup aşağıdaki şartların tamamına sahip olan adaylar başvuruda bulunabilir:

1. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için ilgili ülkelerin birinde oturma hakkına sahip olmak ya da çifte vatandaş veya mavi kart sahibi olmak,
2. 40 yaşından gün almamış olmak,
3. Türkiye veya yurt dışındaki bir üniversiteden eğitim bilimleri ya da sosyal bilimler alanlarından birinde lisans derecesine sahip olmak,
4. Yeterli düzeyde akademik Türkçe bilgisine sahip olmak,

Adayların yurt dışındaki üniversitelerden almış oldukları diplomalar, yabancı dil belgesi yerine sayılır ve adaylardan ALES puanı istenmez. Yine, adaylardan başvuru esnasında diploma denklik belgesi istenmez, programa kayıt oldukları tarihten itibaren iki yıl içerisinde diploma denklik belgelerini sunmaları istenir.

5.3 Başvuruların Ön İncelemesi

Başvuruların ön incelemesi YTB tarafından gerçekleştirilir, başarılı görülen adaylar mülakata davet edilir.

5.4 Mülakat Aşaması

Mülakatlar, Yurt Dışındaki Türk Çocuklarına Türkçe Öğretimi Yüksek Lisans Programının yürütüldüğü üniversitelerin ilgili bölümlerinden öğretim üyeleri ve YTB uzmanlarından oluşan bir heyet marifetiyle gerçekleştirilir. Her mülakat heyetinde, programın yürütüldüğü üniversitelerden, uzmanlık alanı ilgili programdan veya ilgili programa yakın olan iki üyenin yer almasına özen gösterilir. Üniversiteler adına mülakat heyetinde yer alan üyelerin ulaşım, konaklama ve harcırah giderleri YTB tarafından karşılanır. Mülakatta başarılı görülen adaylar, HÜ Yurt Dışında Türk Çocuklarına Türkçe Öğretimi Yüksek Lisans Programına kaydedilir.

Eğitim-Öğretim Sürecine İlişkin Planlamalar

Madde 6- Program kapsamında derslerin belirlenmesi ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması bu madde hükümlerince gerçekleşir.

6.1 Program Kapsamında Düzenlenecek Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Protokolün öngördüğü amaçları gerçekleştirmeye yönelik her türlü eğitim, sosyal, kültürel, gibi alanlardaki çalışmalar, YTB ve HÜ tarafından birlikte tasarlanır ve gerçekleştirilir. Yıl boyunca

Evrakın elektronik ortamda sunulduğu belgeye ulaşım hacettepe.edu.tr adresinden f4b9cc55-e635-4943-bc04-5f43d75ea08b kodu ile erişebilirsiniz.

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır. Her öğretim yılının başında tarafların yapacakları bir toplantıyla belirlenir.

M

6.2 Program Kapsamında Gerçekleştirilecek Projeler

Programa devam eden öğrencilerin kültürel, sosyal ve akademik becerilerinin geliştirilmesi ve yurt dışındaki Türk toplumuna daha fazla katkı sunabilmelerini teminen ilgili çeşitli başlıklar altında eğitimler alabilmeleri amacıyla, projeler geliştirilebilir ve hazırlanan projelere destek sağlanması için ilgili kurumlarla işbirliğine gidilebilir. Hazırlanacak projelerin ilgili programı tamamlayıcı nitelikte olmasına ve program yürütücüleriyle işbirliğinin sağlanmasına özen gösterilir.

6.3 Staj

Programa katılan öğrencilerin staj çalışması yapması zorunludur. Staj çalışmaları yurtiçi ve yurt dışında taraflarca uygun görülen eğitim kurumlarında gerçekleştirilebilir. İki dilli veya çok dilli eğitimin olduğu kurumlarda staj yapmak esastır. Stajın süresi tarafların karşılıklı yapacakları anlaşma ile belirlenir. Bu süre toplamda 90 saatten az olamaz.

6.4 Burs Süresi

Program kapsamındaki öğrenciler YTB tarafından programın normal süresince (4 yarı yıl) burslandırılır. Sağlanacak burs, üniversite katkı payı, aylık burs ödemesi, barınma giderleri ve genel sağlık sigortası giderlerini kapsar. Burs süreçleriyle ilgili usul ve esaslar ve diğer işlemler YTB tarafından belirlenir.

6.5 Danışmanlık

Programdaki her öğrenciye ilgili Enstitü tarafından bir danışman atanır. Yurt içindeki ve dışındaki üniversitelerden eş danışman da atanabilir.

Protokol Takip Komisyonu

Madde 7- Bu protokol, tarafların temsilcilerinden oluşan 5 kişilik ortak bir komisyon marifetiyle yürütülür. Komisyon 3 YTB temsilcisi ve HÜ'de görevli 2 öğretim üyesinden oluşur. Komisyon, programın işleyişiyle ilgili gerekli gördükçe toplantılar yapar. Bu toplantıların yeri ve zamanı Komisyon üyeleri tarafından belirlenir.

Komisyonun Görevleri Şunlardır:

1. Programın yürütülmesinde iş bölümünün sağlanması
2. Programa ilişkin gerekli planlama ve takibin yapılması
3. Programın aksamadan yürütülmesinin sağlanması

Evrakın elektronik imzalı suretine <https://belgedogrulama.hacettepe.edu.tr> adresinden f4b9ec55-c635-49a3-bc0d-5f43d75ee08b kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Madde 8- Programa kabul edilen öğrencilerin hazırlayacakları tez konuları ve tez danışmanları tarafların mutabakatıyla belirlenir.

M

Tarafların Yükümlülükleri

Madde 9- Tarafların yükümlülükleri şunlardır:

1. Protokoldeki amaçların gerçekleşmesine yönelik resmi makamlara nezdinde gerekli girişimlerin yapılması,
2. Protokolde belirtilen faaliyetlerin amaçlara, sorumluluklara olduğu kadar hukuka da uygun olacak şekilde yürütülmesi,
3. Protokolde belirtilen faaliyetlerin yürütülmesinde üstün niteliklerin sağlanabilmesi için gerekli tedbirlerin alınması,
4. Yapılacak çalışmalarda görev alacakların gerekli niteliklere sahip olmasının sağlanması,
5. Programın yürütülmesine ilişkin izleme ve değerlendirme çalışmalarının yapılması,
6. Yapılacak çalışmalara ilişkin idari, teknik ve mali sorumlulukların üstlenilmesi,
7. Yapılacak çalışmalara ilişkin gerekli mekân, materyal ve kaynakların sağlanması

İşbirliği Yapılacak Kurum ve Kuruluşlar

Madde 10- Taraflar, protokolün yürütülmesine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla, birbirlerini haberdar etmek ve onayını almak kaydıyla işbirliği yapabilir.

Protokolün Süresi

Madde 11- İşbu Protokolün süresi 5 yıldır. Protokolden çekilmek isteyen taraf, en az 6 ay öncesinden diğer tarafa Protokol fesih talebini yazılı ve gerekçeli olarak bildirir. Fesih sürecine ilişkin hususlar değerlendirilerek tarafların mutabakatıyla Protokol feshedilir.

Uyuşmazlıkların Çözümü

Madde 12- İşbu protokol çerçevesinde çıkacak herhangi bir uyuşmazlığın çözümünde istişare ve uzlaşma yolu esastır. Aksi takdirde, her iki taraf da anlaşmazlıkların çözümü için yasal süreç başlatabilir. Bu protokolün uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Protokolde Belirtilmeyen Hususlar

Madde 13- Protokolde hüküm altına alınmayan hususlar, taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

Yazışma ve Bildirimler

Madde 14- Bu protokole ilişkin taraflarca yapılacak bütün yazışma ve tebligatlar tarafların Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adreslerine yapılacaktır. Herhangi bir nedenden ötürü tarafların KEP adresleri üzerinden yapılamayan yazışmalar tarafların bildirmiş oldukları en son kanuni yerleşim yeri adreslerine 7201 sayılı Tebligat Kanununda belirtilen diğer usullerle yapılacaktır.

Tebliğat Adresi

Madde 15- İş bu protokole ilişkin taraflarca yapılacak her türlü yazışma aşağıdaki adreslere yapılacaktır.

Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı

KEP ADRESİ: ytb@hs02.kep.tr

Yerleşim Yeri Adresi: Oğuzlar Mah. Mevlana Blv. No: 145 Balgat 06520 Çankaya/ANKARA

Hacettepe Üniversitesi

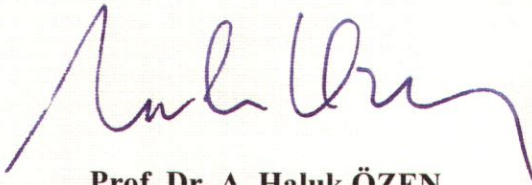
KEP ADRESİ: hacettepeuniversitesi@hes01.kep.tr

Yerleşim Yeri Adresi: Hacettepe Üniversitesi Rektörlüğü Sıhhiye / ANKARA

Yürürlük

Madde 16- İmza tarihinden itibaren yürürlüğe girecek olan ve 16 maddeden müteşekkil işbu Protokol, 17.07.2018 tarihinde iki nüsha olarak tanzim ve imza edilmiştir.

HÜ adına



Prof. Dr. A. Haluk ÖZEN

Rektör

YTB adına



Abdullah EREN

Başkan V.